

## ПОЛОЖЕНИЕ

о журнале «Сборник научных трудов  
«Актуальные проблемы гражданского права»

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Журнал «Сборник научных трудов «Актуальные проблемы гражданского права» является сборником научных, научно-практических трудов работников Учреждения образования Федерации профсоюзов Беларуси «Международный университет «МИТСО» (далее – Университет), работников организаций профсоюзов, входящих в Федерацию профсоюзов Беларуси, работников и обучающихся высшей школы, научных, учебных и иных организаций Республики Беларусь и зарубежных государств.

1.2. Журнал «Сборник научных трудов «Актуальные проблемы гражданского права» выпускается согласно Свидетельству о государственной регистрации средства массовой информации от 25.06.2014 (зарегистрирован Министерством информации Республики Беларусь в Государственном реестре средств массовой информации за № 1712), а также в соответствии с информационными картами и изменениями, вносимыми в Свидетельство в порядке, предусмотренном действующим законодательством Республики Беларусь о средствах массовой информации.

1.3. Специализация (тематика) журнала «Сборник научных трудов «Актуальные проблемы гражданского права» – *научная (право)*.

1.4. Периодичность выхода журнала «Сборник научных трудов «Актуальные проблемы гражданского права» – *один раз в полугодие*.

1.5. Языки издания – *русский*.

1.6. Источники финансирования журнала «Сборник научных трудов «Актуальные проблемы гражданского права» – *прибыль от деятельности Университета*.

1.7. Распространение журнала «Сборник научных трудов «Актуальные проблемы гражданского права» осуществляется по следующим направлениям:

1.7.1. рассылка обязательных экземпляров в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 03.09.2008 № 1284;

1.7.2. рассылка (раздача) бесплатных экземпляров в рамках продвижения и популяризации журнала.

1.8. Тираж журнала «Сборник научных трудов «Актуальные проблемы гражданского права» – от 100 экземпляров.

1.9. Формат журнала «Сборник научных трудов «Актуальные проблемы гражданского права» – 60×84<sup>1</sup>/<sub>16</sub>.

## 2. РУКОВОДСТВО ПО ФОРМИРОВАНИЮ И ИЗДАНИЮ. РЕДАКЦИОННАЯ КОЛЛЕГИЯ. НАУЧНО-РЕДАКЦИОННЫЙ СОВЕТ

2.1. Учредителями журнала «Сборник научных трудов «Актуальные проблемы гражданского права» являются Федерация профсоюзов Беларуси и Университет.

2.2. Функции редакции журнала «Сборник научных трудов «Актуальные проблемы гражданского права» возложены на Университет, который действует в соответствии со Свидетельством о государственной регистрации издателя, изготовителя и распространителя печатных изданий (в части издателей) от 02.09.2014 № 1/423.

2.3. Местонахождение редакции журнала «Сборник научных трудов «Актуальные проблемы гражданского права» – 220099, г. Минск, ул. Казинца, 21, корп. 3.

2.4. Работой редакции журнала «Сборник научных трудов «Актуальные проблемы гражданского права» руководит главный редактор, назначаемый приказом ректора Университета.

2.5. Главный редактор официально представляет журнал в отношениях с учредителями, государственными органами, общественными объединениями, авторами, а также другими организациями и физическими лицами по вопросам деятельности журнала «Сборник научных трудов «Актуальные проблемы гражданского права»; несет ответственность за соблюдение редакцией журнала законодательства в области издательского дела и настоящего Положения.

2.6. Главный редактор формирует редакционную коллегию (далее – редколлегия) журнала «Сборник научных трудов «Актуальные проблемы гражданского права», в состав которой обязательно входят: заместитель (заместители) главного редактора; лица, имеющие, как правило, ученую степень доктора или кандидата юридических наук по специальности – гражданское право; семейное право; международное частное право (12.00.03), другим научным специальностям отрасли «юридические науки»; ответственный секретарь.

Если кандидатура ответственного секретаря журнала «Сборник научных трудов «Актуальные проблемы гражданского права»

не утверждена приказом ректора Университета, то его функции возлагаются на начальника издательского отдела, который входит в состав редколлегии по должности.

2.7. Состав редколлегии журнала «Сборник научных трудов «Актуальные проблемы гражданского права» и его изменения утверждаются приказом ректора Университета с уведомлением Федерации профсоюзов Беларуси.

2.8. Редколлегия журнала «Сборник научных трудов «Актуальные проблемы гражданского права» является органом коллегиального руководства, выполняющим научно-методическое руководство деятельностью журнала, организующим и осуществляющим рецензирование материалов, поступающих для публикации.

2.9. Редколлегия рассматривает по представлению главного редактора или его заместителя предлагаемые к изданию статьи и принимает решение о включении (невключении) их в очередной или последующие номера журнала или рекомендует автору доработать материал. Основанием для решения редколлегии о принятии или отказе статьи в опубликовании является научная ценность материала, его значение для научного прогресса и качество подготовки.

2.10. Заседания редколлегии проводятся по мере необходимости. Заседания ведет главный редактор, при его отсутствии – заместитель главного редактора. При возникновении спорных вопросов решение принимается простым большинством голосов участников заседания.

Заседания редколлегии могут проводиться дистанционно с использованием современных средств и способов связи (электронная почта, специальные коммуникационные программы, видеоконференции и др.).

2.11. По результатам заседания редколлегии оформляется протокол, который отражает ход заседания и принятые решения.

Обязанность по оформлению протокола и ознакомлению с ним членов редколлегии возлагается на секретаря редколлегии.

2.12. Редакция и члены редколлегии журнала «Сборник научных трудов «Актуальные проблемы гражданского права» не имеют права раскрывать информацию о поступивших в редакцию статьях, за исключением лиц, имеющих непосредственное отношение к статье и процессу ее подготовки к опубликованию.

2.13. Редакция журнала «Сборник научных трудов «Актуальные проблемы гражданского права» осуществляет полную издательскую обработку поступивших и рекомендованных редколлгией для опубликования материалов и подготавливает оригинал-макет для передачи в печать.

2.14. Готовый оригинал-макет очередного номера журнала «Сборник научных трудов «Актуальные проблемы гражданского права» утверждает (подписывает в печать) главный редактор, а в его отсутствие – заместитель главного редактора журнала. Визы оригинал-макетов журнала хранятся в редакции.

2.15. Оригинал-макет журнала «Сборник научных трудов «Актуальные проблемы гражданского права» передаются для полиграфического исполнения (печати) в Производственное дочернее унитарное предприятие «Типография Федерации профсоюзов Беларуси».

2.16. В целях содействия качественному формированию редакционного портфеля по профилю журнала «Сборник научных трудов «Актуальные проблемы гражданского права», обеспечения высокого уровня научной и практической значимости представляемых авторами материалов формируется Научно-редакционный совет из числа известных ученых как в Республике Беларусь, так и в зарубежных государствах, имеющих, как правило, ученую степень доктора или кандидата юридических наук.

Состав Научно-редакционного совета журнала «Сборник научных трудов «Актуальные проблемы гражданского права» и его изменения утверждаются приказом ректора Университета с уведомлением Федерации профсоюзов Беларуси.

Научно-редакционный совет в пределах своих полномочий: определяет редакционную политику издания; принимает окончательные решения по вопросам приема или отклонения материалов, представленных для публикации; разделяет с главным редактором ответственность за высокий научный уровень журнала.

Заседания Научно-редакционного совета проводятся совместно с редколлегией по мере необходимости в соответствии с процедурой, предусмотренной в пунктах 2.10 – 2.11.

### 3. СТАТУС И СТРУКТУРА

3.1. Журнал «Сборник научных трудов «Актуальные проблемы гражданского права» включен в Перечень научных изданий Республики Беларусь для опубликования результатов диссертационных исследований (вопросы гражданского права) – приказ Высшей аттестационной комиссии Республики Беларусь от 9 июня 2016 г. № 158.

3.2. Структура журнала включает постоянные разделы – «Актуальные проблемы гражданского права», «Современное состояние и тенденции развития хозяйственного и экономического права», «Актуальные проблемы семейного права», «Международное частное

право», «Теория и практика развития гражданского судопроизводства», «Гражданское право зарубежных государств (сравнительно-правовой опыт)», «Трибуна молодого ученого».

#### 4. ПРАВИЛА ПРЕДСТАВЛЕНИЯ МАТЕРИАЛОВ

4.1. Редакция принимает к рассмотрению ранее нигде не опубликованные статьи, представляющие собой оригинальное научное исследование или развернутый обзор по тематике, соответствующей профилю и научному уровню журнала «Сборник научных трудов «Актуальные проблемы гражданского права». Автор(ы) отвечает(ют) за достоверность содержания и авторскую принадлежность представленного материала. В случае обнаружения ранее опубликованной работы, повторяющей результаты находящейся на рассмотрении статьи, редакция оставляет за собой право отказать автору(ам) в опубликовании статьи.

4.2. Автор(ы) предоставляет(ют) в редакцию журнала «Сборник научных трудов «Актуальные проблемы гражданского права» следующие документы:

4.2.1. заявку (сведения об авторе) на опубликование материалов в журнале «Сборник научных трудов «Актуальные проблемы гражданского права» с указанием фамилии, имени, отчества, контактного телефона, а также подтверждением, что автор(ы) является (являются) единственным(и) автором(ами) и что право на опубликование данного произведения не было ранее передано на исключительной основе другим лицам, и согласием на размещение соответствующих метаанных (название научной статьи, информация об авторе (авторах), аннотация, список цитированных источников и др.) в Российском индексе научного цитирования;

4.2.2. рукопись в бумажном и электронном виде (на электронном носителе или по электронной почте в формате .rtf или .doc). Вариант рукописи на бумажном носителе должен строго соответствовать варианту рукописи в электронном варианте;

4.2.3. рецензию доктора или кандидата наук, где содержится обоснованная рекомендация к опубликованию статьи в журнале, с подписью рецензента, заверенной уполномоченным лицом. Авторами из числа докторов наук, академиков или членов-корреспондентов НАН Беларуси, РАН и зарубежных академий наук рецензия не предоставляется.

4.4. В исключительных случаях по решению главного редактора, а в его отсутствие – заместителя главного редактора могут быть приняты к публикации рукописи с неполным комплектом документов или копиями

документов. Такие случаи рассматриваются и обосновываются в ходе заседания редколлегии журнала «Сборник научных трудов «Актуальные проблемы гражданского права».

4.5. При необходимости на стадии подготовки оригинал-макета, исключительно при положительном решении редколлегии журнала о принятии статьи к публикации автору(ам) может быть выдана соответствующая справка, которая подписывается главным редактором журнала либо заместителем главного редактора.

Обязанность по оформлению справки о принятии статьи к публикации возлагается на ответственного секретаря редколлегии.

## 5. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ

5.1. Представленные статьи должны быть оформлены в соответствии с требованиями главы 5 Инструкции по оформлению диссертации, автореферата и публикаций по теме диссертации, утвержденной постановлением Высшей аттестационной комиссии Республики Беларусь от 28.02.2014 № 3.

5.2. Статьи должны включать следующие основные элементы:

5.2.1. индекс УДК;

5.2.2. фамилию и инициалы автора(ов);

5.2.3. название (заголовок), которое должно сжато отражать содержание статьи, основную идею, тематику и результаты проведенного научного исследования;

5.2.4. введение;

5.2.5. основную часть, включающую графики, рисунки и другой иллюстративный материал (при их наличии);

5.2.6. заключение, завершаемое четко сформулированными выводами;

5.2.7. список цитированных источников. Ссылки нумеруются согласно порядку цитирования в тексте; порядковые номера ссылок должны быть указаны в квадратных скобках, например [1], [2, с. 9]; ссылки на неиспользованные материалы не допускаются, указываются только публикации, упоминаемые в тексте; обязательны номера страниц для статей из журналов, газет и т. п.;

5.2.8. подпись автора на последней странице статьи.

5.3. Основные требования к тексту:

5.3.1. текст статьи (объем от 14000 до 25000 печатных знаков включая пробелы) должен быть отформатирован: текстовый редактор MS Word 6.0 и выше; шрифт – Times New Roman, кегль 14 pt; межстрочный интервал – 1,5; поля: верхнее – 35 мм, правое, нижнее и левое – 25 мм;

абзацный отступ – 1,25 см; выравнивание текста – по ширине страницы; расстановка переносов – нет; формат – А4;

5.3.2. не допускаются: расстановка переносов; нумерация страниц; использование вставок и гиперссылок; использование концевых и обычных сносок; установка абзацного отступа с помощью клавиши «Табуляция» или пробелов; более одного пробела между словами; использование разреженного или уплотненного межбуквенного интервала;

5.3.3. необходимо в соответствии с правилами использовать знак дефис «-» и тире «—»; использовать только кавычки «...»;

5.3.4. при упоминании в тексте иностранных учреждений, фирм, фирменных продуктов и т. д., а также иностранных фамилий (за исключением общеизвестных, встречающихся в энциклопедических изданиях, и фамилий, на которые даются ссылки в списке литературы) в русской транслитерации в скобках дается их оригинальное написание;

5.3.5. размерность всех величин, принятых в статье, должна соответствовать Международной системе единиц измерения (СИ);

5.3.6. рисунки, графики, диаграммы, схемы и другие графические материалы должны быть вставлены в основной текст статьи, а также прилагаться к оригиналу статьи в виде распечатки на принтере с соответствующими названиями. Ссылки на иллюстрации в тексте статьи обязательны;

5.3.7. формулы в тексте набираются с помощью встроенного в MS Word редактора формул Microsoft Equation;

5.3.8. иллюстрации, таблицы, формулы, уравнения и сноски, встречающиеся в статье, должны быть пронумерованы в соответствии с порядком цитирования в тексте;

5.3.9. текст работы должен быть изложен научным языком (с присущими ему логичностью, объективностью, смысловой точностью (однозначностью выражения мысли), информативной насыщенностью, отсутствием образности и эмоциональности), иметь четкую смысловую структуру.

5.4. Файл статьи сохраняется в формате .rtf или .doc. Экранные копии, схемы, рисунки и фотографии записываются на электронном носителе отдельными графическими файлами форматов .tif; .bmp; .gif; .jpg, в названии которых должен указываться номер рисунка в тексте (например *pict\_10.tif*), за исключением созданных в MS Word.

5.5. К статье прилагаются:

5.5.1. аннотация (объем – 100–200 слов; 300–500 знаков). Аннотация должна: ясно излагать содержание статьи; быть лаконичной, четкой

и информативной; отражать основные и ценные, по мнению автора(ов), этапы, объекты, их признаки и выводы проведенного исследования;

5.5.2. ключевые слова – набор слов, отражающих содержание текста в терминах объекта, научной отрасли, и методов исследования. Рекомендуемое количество ключевых слов – 5–7, количество слов внутри ключевой фразы – не более 3;

5.5.3. сведения об авторе(ах): фамилия, имя, отчество, полностью ученое звание, ученая степень, должность, место работы или место учебы, контактные данные (телефон, адрес электронной почты);

5.5.4. аннотация, ключевые слова и сведения об авторе(ах) предоставляются на языке оригинала (русском или белорусском) и на английском языке.

5.6. Рукописи, не соответствующие данным требованиям, не принимаются к публикации и авторам не возвращаются. Редколлегия не проводит доработку (в т.ч. сокращение) рукописей, оставляет за собой право отбора статей без письменного объяснения причины отклонения.

Рукописи, принятые к публикации с отступлениями от вышеперечисленных требований, приводятся к их полному соответствию в ходе издательской обработки на стадии подготовки оригинал-макета.

## 6. ПОРЯДОК РЕЦЕНЗИРОВАНИЯ

6.1. Рецензирование проводится в целях обеспечения высокого качества научных материалов, представляемых для опубликования в журнале «Сборник научных трудов «Актуальные проблемы гражданского права» и объективной оценки их научного содержания.

6.2. Автор(ы) предоставляет(ют) в редакцию журнала «Сборник научных трудов «Актуальные проблемы гражданского права» рецензию кандидата наук или доктора наук с обоснованной рекомендацией к опубликованию статьи в журнале.

6.3. Рецензия, как правило, отражает следующие вопросы:

6.3.1. актуальность;

6.3.2. новизна, научная и практическая значимость темы;

6.3.3. правильную научную и методологическую трактовку обсуждаемых автором (авторами) вопросов;

6.3.4. единство содержания (логика изложения материала – разработка понятийного аппарата, тезисов и их аргументация; необходимость наглядности – таблиц, рисунков, схем, диаграмм, статистических данных, их процентное соотношение с основным содержанием статьи; композиционное расположение частей и их связь, способствующие воспроизведению целостной научной картины темы)



и формы (манера высказывания) как важнейшие критерии точной и полной оценки рукописи;

6.3.5. анализ использования нормативных и литературных источников;

6.3.6. положительные стороны и недостатки статьи;

6.3.7. соответствие материала профилю журнала;

6.3.8. рекомендации и др.

6.4. В процессе подготовки материала к публикации редакция журнала имеет право в рабочем порядке (по e-mail или письменно) рекомендовать автору(ам) внести в нее необходимые изменения и дополнения с целью улучшения качества рукописи и приведения ее в соответствие с требованиями, предъявляемыми к научным статьям.

6.5. При возникновении в процессе подготовки материала к публикации вопросов, связанных с соответствием представленной автором(ами) рецензии содержанию материала, других важных дискуссионных вопросов главный редактор может отправить статью на дополнительное рецензирование.

6.5.1. Рецензент назначается главным редактором журнала. К рецензированию привлекаются доктора и кандидаты наук – ведущие ученые соответствующей области научных знаний, в том числе члены редколлегии, заведующие кафедрами, ведущие специалисты.

6.5.2. По отношению к автору(ам) рецензирование должно иметь внешний характер: рецензент не должен работать с автором(ами) на одной кафедре или в одном структурном подразделении учебного или научно-исследовательского учреждения.

6.5.3. Рецензирование статей является анонимным. Автору(ам) и соответствующему рецензенту не сообщаются сведения друг о друге. Имя рецензента может быть сообщено автору(ам) статьи только по желанию рецензента и только с его письменного согласия.

6.5.4. Рецензент должен провести научную экспертизу статьи в срок, установленный редакцией журнала (не более двух недель). Если выполнить рецензирование в указанный срок не представляется возможным, рецензент должен незамедлительно сообщить об этом в редакцию.

6.6. Научная оценка статей рецензентами должна проводиться максимально объективно. Главным ее критерием является научная значимость представленного материала. Любые решения на основании каких-либо личных предпочтений рецензента не допускаются. В случае наличия или возникновения конфликта интересов в любой форме между рецензентом и автором рецензент обязан незамедлительно известить об этом редакцию журнала и отказаться от рецензирования.

6.7. Окончательное решение о целесообразности и сроках публикации статьи после рецензирования принимается на заседании редколлегии журнала «Сборник научных трудов «Актуальные проблемы гражданского права» либо главным редактором с уведомлением членов редколлегии.

6.8. Редколлегия оставляет за собой право вносить изменения в соответствующие правила оформления, регистрации, рецензирования и опубликования материалов, поступающих в редакцию журнала «Сборник научных трудов «Актуальные проблемы гражданского права», в связи с требованиями законодательства, ВАК Республики Беларусь, редакционной политики и т.д.

## 7. ПУБЛИКАЦИОННАЯ ЭТИКА

7.1. Редакция журнала «Сборник научных трудов «Актуальные проблемы гражданского права» соблюдает стандарты редакционной этики, прилагает усилия для пресечения ее нарушения и оставляет за собой право отклонить публикацию статьи в случае нарушения правил, установленных настоящим Положением, либо иных правил публикационной этики.

### 7.2. Гарантии:

7.2.1. Авторы, предоставляющие свои работы для опубликования в журнале «Сборник научных трудов «Актуальные проблемы гражданского права», гарантируют, что статьи являются оригинальными (не публиковались ранее в других изданиях в их нынешней или близкой по содержанию форме), не находятся на рассмотрении в редакциях других изданий, и все возможные конфликты интересов, связанные с авторскими правами и опубликованием рассматриваемых статей, урегулированы.

7.2.2. Авторы подтверждают, что их публикации не нарушают ни одно из существующих авторских прав, и гарантируют редакции журнала «Сборник научных трудов «Актуальные проблемы гражданского права» возмещение убытков в случае выявления подобных нарушений. Для удобства распространения и для обеспечения реализации политики использования материалов авторы передают редакции журнала «Сборник научных трудов «Актуальные проблемы гражданского права» исключительное право собственности на рукописи, если не предусмотрено иное.

### 7.3. Разрешение на использование материала статьи:

7.3.1. До передачи в редакцию журнала «Сборник научных трудов «Актуальные проблемы гражданского права» автор(ы) должен(ны) получить разрешение на использование результатов интеллектуальной

деятельности (в том числе научных трудов, нераскрытой информации, секретов производства (ноу-хау) и иных), созданных иными лицами.

7.3.2. По требованию редакции журнала «Сборник научных трудов «Актуальные проблемы гражданского права» автор(ы) должен(ны) быть готов(ы) предоставить письменное разрешение на использование результатов интеллектуальной деятельности, созданных иными лицами, служебного произведения, а также подтверждение, что содержащиеся в статье сведения не являются служебной информацией ограниченного распространения или информацией, составляющей коммерческую либо иную охраняемую законом тайну.

7.3.3. Допускается воспроизведение таблиц, рисунков или фрагментов текста (объемом более 400 слов) из других источников, если автор(ы):

- получил(и) письменное разрешение на использование в печатной и электронной форме от всех лиц, обладающих правами на тексты, иллюстрации, графики или другие материалы, которые автор(ы) использовал(и) в своей рукописи, а также на любую незначительную адаптацию материалов, созданных другими лицами;

- при значительных изменениях материала, созданного другими лицами и использованного в рукописи, сообщили об этом правообладателю материала;

- получил(и) письменное разрешение на использование материала;

- указал(и) источник данных в описании рисунков и продублировали его в списке использованных источников;

- при использовании любого контента, находящегося в свободном доступе в сети Интернет, предварительно уточнил(и) информацию о владельце авторских прав и получил(и) разрешение на его заимствование (перепечатку).

7.4. В соответствии с редакционной этикой журнала «Сборник научных трудов «Актуальные проблемы гражданского права» не допускается:

7.4.1. дословное копирование работы другого лица без указания его авторства, ссылки на источник и использования кавычек;

7.4.2. некорректное перефразирование произведения другого лица, при котором было изменено более одного предложения в рамках одного параграфа или раздела текста либо предложения были расположены в ином порядке без соответствующей ссылки на источник. Существенное некорректное перефразирование (более 10 % оригинальной работы) без ссылки на источник приравнивается к дословному копированию;

7.4.3. использование элементов произведения другого лица без указания авторства, например, рисунка, таблицы или абзаца,

без выражения признательности, ссылки на источник или использования кавычек. Автор(ы) должен(ны) получить разрешение владельца авторских прав на использование элементов его произведения;

7.5. Материалы, поступающие в редакцию журнала «Сборник научных трудов «Актуальные проблемы гражданского права», могут быть проверены на оригинальность в системе «АНТИПЛАГИАТ» ответственным секретарем.

7.6. Разрешение спорных вопросов, связанных с плагиатом:

7.6.1. Редакция журнала «Сборник научных трудов «Актуальные проблемы гражданского права» придерживается стандартов редакционной этики, защищает репутацию авторов. При возникновении подобных ситуаций используется система процедур, позволяющих реагировать на возможные обвинения в плагиате.

7.6.2. В целях обеспечения объективности редакция тщательно исследует каждый случай и рассматривает аргументы всех заинтересованных сторон. Прежде чем предпринимать дальнейшие действия, редакция стремится получить максимально точную информацию у автора(ов) спорной публикации или владельцев авторских прав и изучает ее.

7.6.3. Редакция оставляет за собой право не реагировать на обвинения в плагиате, если лицо, заявившее о нарушении авторского права, предоставляет недостоверную персональную информацию либо действует в неэтичной или угрожающей форме. Редакция не обязана обсуждать случаи предполагаемого плагиата с лицами, не имеющими к статье прямого отношения.

## 8. ВЫПЛАТА АВТОРСКИХ ГОНОРАРОВ. ОПЛАТА ЗА ПУБЛИКАЦИЮ И ПРИОРИТЕТ ПУБЛИКАЦИИ

8.1. Выплата денежных вознаграждений за публикацию в журнале «Сборник научных трудов «Актуальные проблемы гражданского права» не предусмотрена.

8.2. Публикация статей в журнале «Сборник научных трудов «Актуальные проблемы гражданского права» осуществляется на безвозмездной основе.

8.3. В журнале «Сборник научных трудов «Актуальные проблемы гражданского права» вне очереди публикуются научные статьи аспирантов и докторантов последнего года обучения (включая статьи, подготовленные ими в соавторстве) при условии их полного соответствия требованиям настоящего Положения.