

Учреждение образования Федерации профсоюзов Беларуси
«Международный университет «МИТСО»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор учреждения образования
Федерации профсоюзов Беларуси
«Международный университет «МИТСО»

В.М.Поздняков

2024 г.

Регистрационный № УД- 08-24/гос.

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА**

для специальности 1-26 03 01 Управление информационными ресурсами

2024 г.

Контрольный экземпляр

СОСТАВИТЕЛИ:

С.В. Дадалко, доцент кафедры экономики и менеджмента учреждения образования Федерации профсоюзов Беларуси «Международный университет «МИТСО», кандидат экономических наук, доцент;

А.А. Стец, старший преподаватель кафедры экономики и менеджмента учреждения образования Федерации профсоюзов Беларуси «Международный университет «МИТСО»;

Г.В. Столяров, профессор кафедры бизнес-анализа и математического моделирования учреждения образования Федерации профсоюзов Беларуси «Международный университет «МИТСО», доктор экономических наук, профессор

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Кафедрой бизнес-анализа и математического моделирования учреждения образования Федерации профсоюзов Беларуси «Международный университет «МИТСО»

(протокол № 7 от 28.12.2023);

Советом экономического факультета учреждения образования Федерации профсоюзов Беларуси «Международный университет «МИТСО»

(протокол № 6 от 19.01.2024)

Нормоконтроль
ведущий специалист
УИУ *Т.В. Мелунович*

I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа государственного экзамена составлена в соответствии с требованиями Образовательного стандарта высшего образования ОСВО 1-26 03 01-2013, утвержденного постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 27.12.2013 № 141 по специальности 1-26 03 01 «Управление информационными ресурсами» и утвержденных в установленном порядке учебных программ по дисциплинам специальности: «Информационный менеджмент», регистр. № УД-120-22/уч. от 12.07.2022, «Управление организацией», регистр. № УД-152-21/уч. от 29.06.2021; «Экономика организации» регистр. № УД-154-19/уч. от 21.05.2019.

Итоговая аттестация выпускника учреждения образования Федерации профсоюзов Беларуси «Международный университет «МИТСО» специальности 1-26 03 01 «Управление информационными ресурсами» включает защиту дипломной работы и государственный экзамен по специальности и специализации, что позволяет определить теоретическую и практическую готовность выпускника к выполнению социально-профессиональных задач.

Целью государственного экзамена является проверка уровня и качества теоретической и практической готовности выпускника к решению профессиональных задач. Выпускник должен иметь достаточный уровень знаний и умений в области социально-гуманитарных, естественнонаучных, общепрофессиональных и специальных дисциплин, дисциплин специализации для осуществления социально-профессиональной деятельности.

Государственный экзамен проводится на заседании Государственной экзаменационной комиссии по билетам, содержащим вопросы по отдельным дисциплинам специальности в соответствии с содержанием настоящей программы.

К итоговой аттестации в форме государственного экзамена допускаются обучающиеся, полностью выполнившие учебный план и учебные программы.

Государственный экзамен предполагает комплексную проверку степени освоения обучающимися названных выше учебных дисциплин, проводимую на завершающем этапе обучения с выставлением отметки в баллах по десятибалльной шкале. При этом положительными являются отметки не ниже 4 (четырёх) баллов.

В результате итоговой аттестации студент должен:

знать:

правовые нормы информационной деятельности в Республике Беларусь, состояние мирового рынка информационных ресурсов, процесс формирования информационных ресурсов, методы применения современных информационных ресурсов в профессиональной деятельности, структуру информационных ресурсов, перспективы развития информационных ресурсов и информационного общества.

уметь:

выявлять потребности в информации, систематизировать информационные потребности; выявлять источники необходимой информации; выработать критерии оценки источников информации; выработать требования к информации, проводить оценку источников информации; искать необходимые сведения в различных информационных системах (базах данных, электронных библиотеках, веб-сайтах) с использованием языков запросов; организовывать доступ к информационным ресурсам, организовывать работу специалистов с информационными ресурсами.

владеть:

навыками доступа к электронным информационным ресурсам, базам данных, а также библиотекам, архивам

Специалист, освоивший содержание образовательной программы высшего образования I ступени, должен обладать следующими **академическими компетенциями:**

АК-1. Уметь применять базовые научно-теоретические знания для решения теоретических и практических задач.

АК-2. Владеть системным и сравнительным анализом.

АК-3. Владеть исследовательскими навыками.

АК-4. Уметь работать самостоятельно.

АК-5. Быть способным порождать новые идеи (обладать креативностью).

АК-6. Владеть междисциплинарным подходом при решении проблем.

АК-7. Иметь навыки, связанные с использованием технических устройств, управлением информацией и работой с компьютером.

АК-8. Обладать навыками устной и письменной коммуникации.

АК-9. Уметь учиться, повышать свою квалификацию в течение всей жизни.

Специалист, освоивший содержание образовательной программы высшего образования I ступени, должен обладать следующими **социально-личностными компетенциями:**

СЛК-1. Обладать качествами гражданственности.

СЛК-2. Быть способным к социальному взаимодействию.

СЛК-3. Обладать способностью к межличностным коммуникациям.

СЛК-4. Владеть навыками здоровьесбережения.

СЛК-5. Быть способным к критике и самокритике.

СЛК-6. Уметь работать в команде.

Специалист, освоивший содержание образовательной программы высшего образования I ступени, должен обладать следующими **профессиональными компетенциями:**

Организационно-управленческая деятельность

ПК-1. Организовывать работу трудовых коллективов исполнителей для достижения поставленных целей.

ПК-2. Координировать деятельность органов государственного управления, их подразделений и подведомственных организаций в области создания и развития информационных технологий, систем и ресурсов.

ПК-3. Разрабатывать деловую документацию по установленным формам.

ПК-4. Организовывать взаимодействие со специалистами смежных профессий.

ПК-5. Анализировать и оценивать собранные данные.

ПК-6. Организовывать переговоры и участвовать в подготовке контрактов, договоров и соглашений.

ПК-7. Готовить доклады, материалы к презентациям и представлять их с использованием современных ИКТ.

ПК-8. Пользоваться глобальными информационными ресурсами.

ПК-9. Использовать современные средства телекоммуникаций.

ПК-10. Работать со специальной литературой и нормативной документацией.

Информационно-аналитическая деятельность

ПК-11. Владеть методиками получения и обработки информации.

ПК-12. Анализировать и оценивать технико-экономическую и правовую информацию.

ПК-13. Оценивать и предвидеть экономические и социальные последствия принимаемых управленческих решений в области профессиональной деятельности.

ПК-14. Планировать процесс развития информационных технологий, систем и ресурсов на предприятиях и в организациях и прогнозировать его результаты.

ПК-15. Применять методы системного анализа и проектного управления для создания и эффективного использования информационных технологий, систем и ресурсов.

ПК-16. Обеспечивать управление научно-исследовательскими, опытно-конструкторскими и опытно-технологическими работами в сфере информатизации.

ПК-17. Разрабатывать и применять математические модели процессов и объектов, современные математические методы и информационные технологии для решения задач экономики и управления.

Проектная деятельность

ПК-18. Проектировать информационные системы и проводить реинжиниринг бизнес-процессов организаций и предприятий.

ПК-19. Разрабатывать технические задания на проектирование баз данных и информационных систем.

ПК-20. Определять направления развития информационных систем и технологий в управленческой и хозяйственной деятельности.

Эксплуатационная деятельность

ПК-21. Обеспечивать администрирование и эксплуатацию информационных технологий, систем и ресурсов.

Инновационная деятельность

ПК-22. Разрабатывать и внедрять новые организационно-управленческие решения, способствующие инновационному развитию предприятий и организаций в условиях цифровой трансформации.

ПК-23. Исследовать и анализировать зарубежный опыт по внедрению инновационных проектов в области информационных технологий и цифровой трансформации.

Дисциплины, вынесенные на государственный экзамен: «Информационный менеджмент», «Экономика организации», «Управление организацией».

В целях подготовки к государственному экзамену организуются и проводятся обзорные лекции и консультации, на которых освещаются наиболее проблемные вопросы дисциплин, выносимых на государственный экзамен, раскрываются их концептуальные положения.

В информационно-методической части программы государственного экзамена указана рекомендуемая для подготовки литература.

Государственный экзамен проводится на заседании государственной экзаменационной комиссии по билетам, содержащим вопросы по отдельным дисциплинам специальности, в соответствии с содержанием настоящей программы.

II. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

ДИСЦИПЛИНА 1. ИНФОРМАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Тема 1. Предмет, задачи и функции информационного менеджмента

Введение в учебную дисциплину «Информационный менеджмент». Роль IT-менеджера в деятельности компании. Информационный менеджмент как технология организации управленческой деятельности. Значение и место информационных технологий в управлении. Формирование технологической среды сферы информатизации предприятия. Развитие информационной системы и обеспечение ее обслуживания. Функции управления и их применение в информатизации. Управление затратами в сфере информатизации. Сущность планирования информационных систем, его виды. Стратегическое планирование информационных систем. Системный подход к планированию информационных систем.

Тема 2. Современные информационные технологии в экономике

Роль и место информационных технологий в экономике. Сферы использования современных информационных технологий в экономике. Классификация информационных технологий. Информационная система как особая информационная технология. Управляющие роли информационных технологий. Организация обработки информации на предприятии. Подчиненность в сфере обработки информации. Проблема эффективности ресурсов информационных систем. Структура машинного времени. Эксплуатация информационных систем. Системы «человек – машина». Надежность систем «человек – машина». Выполнение работы к определенному сроку.

Тема 3. Обеспечение процесса управления информационными технологиями

Организация как система. Конструирование организаций. Функции управления и их реализация в информационных системах. Факторы, влияющие на информационный менеджмент. Тенденции развития организации обработки информации на предприятии. Типы обеспечивающих подсистем. Анализ математического, программного и информационного обеспечения процесса управления и процесса принятия решений.

Тема 4. Виды информационных технологий

Понятие интеллектуальной информационной системы, основные свойства. Применение интеллектуальных информационных систем в управлении организацией. Роль интеллектуальных информационных систем в деятельности организации. Аналитические методы и инструменты поддержки принятия управленческих решений. Системы поддержки принятия решений и их применение в деятельности организации. Тенденции развития современных информационных технологий. CASE-средства, общая характеристика и классификация. Применение CASE-технологий в деятельности организации.

Тема 5. Корпоративные информационные системы

Понятие и требования к созданию корпоративной информационной системы. Классификация корпоративных информационных систем. Применение корпоративных информационных систем. Системы управления ресурсами предприятия. Системы управления взаимодействиями с клиентами. Системы бизнес-аналитики. Системы комплексного управления предприятием.

Тема 6. Внедрение информационных систем в управление организацией

Основные критерии выбора информационных систем. Этапы процесса внедрения информационной системы в управление предприятием и его структурными подразделениями. Методики оценки экономической эффективности внедрения информационных систем. Основные проблемы внедрения ИТ-проекта в отечественной экономике. Тенденции развития ИТ- технологий.

Тема 7. Финансы информационных систем

Оценка эффективности как экономии ресурсов. Показатели эффективности и методики их расчета. Инвестиции в информационные системы. Анализ денежных потоков и методики их анализа. Модель совокупной стоимости владения информационными системами. Группы затрат. Сопоставление альтернатив и обоснование выбора наиболее эффективных вариантов в различных условиях хозяйствования.

Тема 8. Управление капиталовложениями в сфере информатизации

Обобщенный анализ финансового состояния организации. Характеристика современной роли денег. Обобщенная оценка индекса производства. Показатели эффективности информатизации и методы их расчетов. Анализ затрат в сфере информатизации. Учет основных средств.

Тема 9. Роль человеческого капитала в сфере информатизации

Кадры – интеллектуальный капитал предприятия. Роль ИТ-персонала в управлении организацией. Проблемы персонала информационных систем. Поведение в организации. Групповая динамика. Руководство, лидерство и власть. Мотивация. Прием, обучение и тренинг ИТ-персонала. Анализ структуры затрат на работу с персоналом на этапах жизненного цикла систем. Системы кадрового учета и управления человеческим капиталом.

Тема 10. Формирование и обеспечение комплексной защищенности информационных ресурсов

Проблема комплексной защищенности информационных ресурсов. Информатизация как сфера правового регулирования. Формирование технологической защищенности информационных ресурсов. Международные стандарты. Организация защищенности информационных систем. Характерные правонарушения, совершаемые путем нарушения технической защиты информационных систем. Системы защиты информации и их роль в деятельности организации.

ДИСЦИПЛИНА 2. УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

Тема 1. Организация как социально-экономическая система

Система: понятие, основные характеристики. Классификация систем, понятие социально-экономической системы. Организация как социально-экономическая система. Признаки организации: наличие цели, иерархия. Управляемая и управляющая подсистемы. Субъект и объект управления.

Тема 2. Управление: понятие, сущность, научные подходы к управлению

Понятия «управление» и «менеджмент». Управление как искусство. Управление как наука. Управление как функция. Управление как процесс. Соотношение управления и менеджмента. Предмет и методы науки управления организацией. Системный процессный и ситуационный подходы в управлении организацией. Организационные законы.

Тема 3. Эволюция концепции организационного управления

Принципы менеджмента (20-е гг. XX в.). Принципы управления социалистическим производством. Вклад в современную науку управления различных школ и научных направлений XX в. Новая парадигма управления. Принципы управления (90-е гг. XX в.). Особенности управления экономикой в переходный период.

Тема 4. Организация и ее роль в обществе

Определение понятия «организация». Роль организаций в обществе. Организационная система. Критерии классификации организаций. Организационно-правовые формы организаций. Виды организаций.

Тема 5. Внутренняя среда организации

Понятие внутренней среды организации. Структура внутренней среды. Инструменты и направления анализа внутренней среды организации. SWOT-анализ, анализ цепочки ценностей; стратегический анализ издержек; комплексная оценка конкурентоспособности компании.

Тема 6. Внешняя среда организации

Понятие внешней среды организации. Структура внешней среды. Анализ внешней среды организации. Методы анализа внешней среды. SWOT-анализ. PEST-анализ. Бенчмаркинг.

Тема 7. Система управления организацией

Структура системы управления организацией. Механизм и организация управления. Понятие принципов, функций, методов управления, стиль руководства.

Тема 8. Процесс управления организацией

Функции управления организацией. Планирование, организация, мотивация, контроль и анализ. Ресурсы управления. Современные подходы к управлению.

Тема 8. Управленческие решения

Понятие управленческого решения. Классификация управленческих решений. Требования, предъявляемые к управленческим решениям. Содержание процесса принятия решений. Формирование решения. Выбор решения. Организация исполнения и контроля за реализацией решения.

Нахождение допустимых решений. Современные методы принятия управленческих решений.

Тема 9. Организационная структура управления

Понятие организационной структуры. Принципы построения организационной структуры. Критерии выбора структуры управления. Виды организационных структур. Проектирование и развитие организационных структур.

Тема 11. Персонал организации и особенности персонала как ресурса организации

Сущность категорий «персонал», «трудовые ресурсы», «человеческие ресурсы». Человек: индивид, личность, индивидуальность. Структура личности: темперамент, характер, способности. Особенности персонала как ресурса организации. Трудовая жизнь и трудовое поведение. Мотивы поведения человека в организации. Трудовой потенциал работника и трудовой потенциал организации.

Тема 12. Основы управления персоналом организации

Концепция управления персоналом. Система управления персоналом организации. Закономерности современной системы управления персоналом. Принципы построения системы управления персоналом. Методы управления персоналом. Административные методы управления. Экономические методы управления. Социально-психологические методы управления.

Тема 13. Управление деловой карьерой и служебно-профессиональным продвижением

Карьера: понятия и этапы. Модели деловой карьеры. Управление карьерой персонала на внутрифирменном рынке труда. Этапы служебно-профессионального продвижения.

Тема 14. Кадровое планирование в организации

Сущность планирования персонала. Определение потребности в персонале. Потребность в персонале как функция от временных характеристик производственной программы. Потребность в персонале как функция от существующих норм обслуживания. Планирование набора персонала. Планирование высвобождения персонала. Планирование использования персонала. Планирование развития персонала. Планирование затрат на персонал.

Тема 15. Коммуникации в управлении организацией.

Понятие коммуникаций и информационных потоков в организации. Информационные фильтры. Модель коммуникационного процесса. Коммуникационные каналы и сети. Внешние и внутренние коммуникации. Горизонтальные и вертикальные коммуникации. Межличностная, групповая и массовая коммуникация. Вербальная коммуникация. Визуальная коммуникация.

Тема 16. Управление конфликтами и стрессами в организации

Понятие конфликта. Причины конфликта. Типология конфликта. Стили поведения в конфликте. Руководитель в конфликте. Методы разрешения конфликтов. Причины стрессов на работе. Влияние стрессов и конфликтов на деятельность организации. Методы управления борьбы со стрессом в управленческой сфере.

Тема 17. Контроль деятельности организации

Понятие, функции, задачи и этапы контроля. Типы нормативов, используемых при контроле. Виды управленческого контроля: предварительный, текущий, заключительный. Функция анализа в управленческом цикле. Направления управленческого анализа. Методы контроля и оценки.

Тема 18. Контроллинг в стратегическом управлении организацией

Понятие контроллинга. Функции контроллинга. Отличие контроллинга от контроля. Структура и содержание контроллинга. Инструменты контроллинга.

Тема 19. Стратегическое управление организацией

Возникновение потребности в стратегическом управлении. Эталонные стратегии. Факторы формирования и выбора стратегии. Этапы стратегического планирования. Портфель продукции организации. Реализация стратегии.

Тема 20. Маркетинг в управлении организацией

Сущность маркетинга. Основные цели и принципы маркетинга. Комплекс маркетинга. Маркетинг-менеджмент. Понятие ассортиментной группы, товарного ассортимента, ширины и глубины товарного ассортимента. Маркетинговая среда фирмы: характеристика основных составляющих. Концепции маркетинга организации.

Тема 21. Управление инновационной деятельностью организации

Понятие «инновация». Развитие теории инноватики и ее современные концепции. Основные типы инноваций. База знаний предприятия. Категории инновационной деятельности фирмы. Система знаний предприятия. Диффузные процессы в инновационной среде. Инновационная активность организации. Особенности управления инновационной деятельностью.

Тема 22. Управление качеством на предприятии

Понятие «качество продукции (услуги)». Сущность «менеджмента качества». Основные методы управления качеством. Сущность административного метода управления качеством. Сущность технологического метода управления качеством. Сущность экономического метода управления качеством. Сущность психологического метода управления качеством. Стандарты качества ISO (ИСО).

Тема 23. Управление прибылью организации

Прибыль в деятельности организации. Понятие прибыли, ее функции. Виды прибыли. Факторы, влияющие на величину прибыли. Цель управления прибылью. Методы планирования прибыли. Принципы распределения прибыли и ее использования.

Тема 24. Управление производством

Цели и задачи управления развитием производства. Системный подход к управлению производством. Управление операциями. Производство как система. Структура производственной системы. Типы производственных систем.

Тема 25. Управление конкурентоспособностью предприятия

Понятие конкуренции, конкурентоспособности. Понятие факторов, влияющих на конкурентоспособность, и их классификация. Внутренние и внешние факторы конкурентоспособности предприятия. Оценка уровня конкурентоспособности организации.

Тема 26. Конкурентные преимущества предприятия

Понятие «конкурентные преимущества» организации. Теория конкурентного преимущества М. Портера. Анализ и формирование конкурентных преимуществ. Конкурентная позиция организации.

Тема 27. Имидж организации

Понятие и структура имиджа. Имидж руководителя и имидж организации. Факторы, влияющие на имидж организации. Формирование имиджа организации и корпоративная культура. Связь имиджа и успеха организации.

Тема 28. Организация работы с потребителями

Типологии потребителей. Общие требования к обслуживанию клиентов. Требования к обслуживанию клиентов, исходя из типологий потребителей.

Тема 29. Оценка деятельности современного руководителя

Характеристика современного руководителя. Направления изучения деятельности, деловых и личных качеств руководителя. Деловые и личные качества руководителя. Методы оценки руководителей.

Тема 30. Новые организации: тенденции и особенности развития

Основные свойства современных организаций. Адхократические организации. Партиципативные организации. Многомерные организации. Предпринимательская организация. Организация, ориентированная на рынок.

Сетевые организации. Виртуальные организации. Обучающиеся организации.

ДИСЦИПЛИНА 3. ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ**Тема 1. Сущность, цели и задачи создания и функционирования предприятия. Классификация предприятий. Формы промышленного производства**

Цели коммерческих и некоммерческих предприятий и организаций. Характерные черты, признаки и функции коммерческих и некоммерческих предприятий и организаций.

Классификация предприятий по различным признакам: по формам собственности, отраслевой принадлежности, размерам, участию иностранного капитала, организационно-правовым формам и др. Формы организации промышленного производства (концентрация, специализация, кооперирование, комбинирование). Экономическая среда функционирования организации: внутренняя и внешняя.

Тема 2. Организационно-правовые формы предприятий в Республике Беларусь

Хозяйственные товарищества и их виды. Хозяйственные общества и их виды. Унитарные предприятия, государственные унитарные предприятия, основанные на праве хозяйственного ведения и на праве оперативного управления. Производственные кооперативы. Порядок создания предприятия. Порядок прекращения деятельности предприятия. Ликвидация предприятия. Реорганизация предприятия.

Тема 3. Экономическая эффективность производства: сущность, виды, показатели

Сущность понятия «экономический эффект». Сущность понятия «экономическая эффективность». Социальная эффективность. Экологическая эффективность. Натуральная и стоимостная форма результатов. Показатели

экономической эффективности: частные и обобщающие показатели; прямые и обратные показатели. Показатели эффективности использования трудовых ресурсов. Показатели использования основного капитала. Показатели использования материальных ресурсов. Показатели рентабельности.

Тема 4. Персонал предприятия и его состав. Методы определения потребности в персонале

Персонал предприятия: сущность, состав, структура, классификация. Промышленно-производственный персонал. Планирование численности работающих на предприятии. Баланс рабочего времени: сущность и назначение. Показатели эффективности использования персонала: коэффициент оборота по приему персонала; коэффициент оборота по выбытию персонала; коэффициент текучести кадров; коэффициент постоянства состава кадров предприятия.

Тема 5. Производительность труда: сущность, показатели. Факторы и резервы роста производительности труда

Производительность труда: понятие, показатели, измерители. Натуральный, стоимостной и трудовой методы измерения производительности труда. Планирование производительности труда: методы и порядок расчетов Резервы роста производительности труда. Трудоемкость продукции: понятие, показатели. Резервы роста производительности труда: общеэкономические, региональные, отраслевые и на предприятии. Роль научно-технического прогресса в увеличении производительности труда.

Тема 6. Основной капитал (основные средства) предприятия. Износ и амортизация основных средств

Понятие основной капитал (основные средства), состав, структура, классификация. Активная и пассивная часть основных средств. Стоимостные показатели основных средств: первоначальная стоимость, восстановительная стоимость, остаточная стоимость, рыночная стоимость. Износ: сущность, виды, оценка физического и морального износа основных фондов. Проблемы замедления износа. Амортизация основных фондов: сущность и назначение. Нормы амортизации и методы расчета годовых амортизационных отчислений. Формы обновления основных производственных фондов: капитальный ремонт, модернизация, техническое перевооружение, реконструкция, новое строительство.

Тема 7. Показатели эффективности использования основных средств
Сущность и классификация основных средств, и их классификация. Обобщающие и дифференцированные показатели эффективности использования основных средств. Проблемы повышения эффективности использования основных средств на предприятии.

Среднегодовая стоимость основных средств. Сущность и порядок расчета показателей капиталоемкости (фондоотдачи), капиталоемкости (фондоемкости) и капиталовооруженности (фондовооруженности). Показатели оценки движения

основных средств. Лизинг: сущность, виды, его преимущества и недостатки по отношению с другим видам финансирования в основной капитал.

Тема 8. Сущность, состав и структура краткосрочных активов (оборотных средств) предприятия

Экономическая сущность оборотных средств предприятия. Классификация краткосрочных активов (оборотных средств) и их структура. Кругооборот оборотных средств: понятие, стадии. Факторы, определяющие структуру краткосрочных активов (оборотных средств). Влияние отраслевых особенностей на структуру краткосрочных активов. Материальные ресурсы: сущность и классификация.

Тема 9. Определение потребности в краткосрочных активах (оборотных средствах) предприятия

Планирование потребности предприятия в краткосрочных активах, показатели их использования. Нормирование краткосрочных активов: определение потребности предприятия в производственных запасах, расходах на незаконченную продукцию (незавершенное производство) и запасах готовой продукции на складе предприятия. Причины и возможности нормирования краткосрочных активов.

Тема 10. Оценка эффективности использования краткосрочных активов (оборотных средств) предприятия

Показатели оценки количества оборотов, длительности одного оборота, загрузки оборотных средств предприятия. Проблемы и пути повышения эффективности использования краткосрочных активов (оборотных средств). Влияние ускорения оборачиваемости краткосрочных активов на эффективность деятельности предприятия. Показатели эффективности использования материальных ресурсов предприятия.

Тема 11. Сущность, значение и виды планирования. Производственная программа и ее показатели

Сущность планирования. Порядок разработки планов предприятия. Виды планов. Производственная программа предприятия. Обоснование производственных мощностей предприятия. Состав и содержание планов предприятия. Стратегическое и тактическое, планирование. Бизнес-планирование. Оперативно-календарное планирование. Бюджетное планирование. Структура и показатели различных планов предприятия. Порядок разработки планов предприятия.

Производственная программа предприятия. Отнесение продукции к продукции собственного производства. Показатели готовой, товарной, отгруженной и реализованной продукции. Производственная мощность предприятия: понятие и определяющие факторы. Обоснование производственных мощностей предприятия.

Тема 12. Понятие качества продукции. Система показателей качества

Сущность, показатели оценки, измерители качества продукции. Факторы, определяющие качество продукции. Управление качеством и контроль качества продукции на предприятии. Понятие системы качества. Пути повышения качества продукции. Понятие технического нормирования и стандартизации продукции. Объекты технического нормирования и стандартизации. Понятие сертификации и оценки соответствия продукции и услуг. Виды сертификации и структурные элементы оценки соответствия. Сертификация систем качества

Тема 13. Конкурентоспособность продукции и предприятия

Понятие конкуренции и конкурентоспособности. Конкурентоспособность продукции: сущность и измерители. Факторы, определяющие конкурентоспособность продукции. Методы оценки уровня конкурентоспособности продукции. Неценовые факторы конкурентоспособности. Конкурентоспособность предприятия и ее связь с конкурентоспособностью продукции. Конкурентные преимущества. Конкурентные стратегии предприятия.

Тема 14. Оплата труда: понятие, принципы, функции. Фонд заработной платы, фонд оплаты труда

Сущность и виды оплаты труда; функции оплаты труда. Воспроизводственная, стимулирующая, регулирующая, компенсационная функции заработной платы. Принципы организации оплаты труда. Оценка стоимости рабочей силы.

Понятие «заработная плата». Номинальная зарплата. Реальная зарплата. Состав заработной платы работника: основная зарплата, дополнительная зарплата. Понятие «фонд заработной платы». Виды выплат, начисляемых предприятием и включаемых в состав фонда заработной платы. Зарплата за выполненную работу и отработанное время; поощрительные выплаты; выплаты компенсирующего характера, связанные с режимом работы и условиями труда; оплата за неотработанное время; отдельные выплаты социального характера. Показатель средней заработной платы работающих. Понятие «фонд оплаты труда» и его состав. Обязательные платежи во внебюджетные фонды, начисляемые на сумму заработной платы.

Тема 15. Формы и системы оплаты труда.

Повременная форма оплаты труда: сущность и системы. Прямая повременная и повременно-премиальная система оплаты труда: особенности, порядок определения заработка. Сдельная форма: сущность и системы. Прямая сдельная, аккордная, косвенная, сдельно-прогрессивная и сдельно-регрессивная: особенности, порядок определения заработка. Условия эффективного применения форм и систем оплаты труда. Соотношение прироста оплаты труда и производительности труда.

Тема 16. Тарифная система

Тарифная система оплаты труда: сущность, элементы, применение. Единый тарифно-квалификационный справочник, его назначение при организации оплаты труда. Единая тарифная сетка: содержание, параметры. Определение тарифной ставки, тарифные коэффициенты. Повышение индивидуальных тарифных ставок в зависимости от результатов деятельности предприятия. Система надтарифных выплат: сущность, назначение, область применения. Нетарифная система оплаты труда: сущность, применение. Определение должностного оклада. Механизм повышения индивидуальных должностных окладов в зависимости от результатов деятельности предприятия. Система премиальных выплат: сущность, назначение, область применения.

Тема 17. Экономическое содержание затрат(издержек) производства и реализации. Классификация затрат на производство продукции

Экономическое содержание издержек производства и реализации продукции. Издержки предприятия: сущность и источники покрытия. Виды и классификация издержек. Особенности постоянных и переменных издержек. Структура издержек и факторы, ее определяющие. Влияние отраслевых особенностей на структуру издержек производства и реализации продукции. Затраты производственных ресурсов при производстве и реализации продукции. Элементы затрат: характеристика и экономическая оценка.

Тема 18. Себестоимость продукции: сущность, классификация, методы расчета

Себестоимость продукции: сущность, классификация, показатели. Калькуляция и методы калькулирования себестоимости. Смета затрат на производство и реализацию продукции: назначение, формирование. Планирование себестоимости: методы, порядок расчета. Государственное регулирование себестоимости продукции и состав затрат, включаемых в себестоимость. Классификация налогов, участвующих в формировании себестоимости продукции. Взаимосвязь себестоимости и цены продукции.

Пути снижения затрат на производство продукции.

Тема 19. Понятие инноваций и их классификация. Инновационная деятельность предприятия

Инновации: понятие, виды. Инновационная деятельность предприятия. Характеристика инновационного процесса, его этапов. Инновационные проекты: обоснование, методы и критерии отбора наиболее эффективных. Высокотехнологичные проекты: понятие, методы обоснования и отбора для инвестирования. Интеллектуальная и промышленная собственность: понятие, эффективность использования. Научно-технологический потенциал предприятия (организации) и его развитие. Показатели инновационности предприятия.

Тема 20. Инвестиции: сущность, виды, источники финансирования

Инвестиции: сущность, состав. Классификация инвестиций. Цель и источники инвестирования. Содержание инвестиционной деятельности предприятия. Инвестиционный цикл и его стадии. Повышение эффективности использования капитальных вложений (инвестиций) на различных стадиях инвестиционного цикла.

Тема 21. Расчет эффективности инвестиционных проектов

Оценка эффективности инвестиционного проекта на основе показателей, не учитывающих фактор времени. Простая норма прибыли, обоснование целесообразности и выбор наиболее эффективного варианта инвестирования по простой норме прибыли. Срок окупаемости: простой и динамический. Обоснование целесообразности и выбор наиболее эффективного варианта инвестирования по сроку окупаемости. Оценка эффективности инвестиционного проекта с учетом фактора времени: методы, показатели. Внутренняя норма прибыли инвестиций: сущность, методика расчета, область применения. Понятие сложного процента. Метод расчета чистой дисконтированной стоимости: сущность, назначение, область применения. Практика обоснования инвестиционных проектов.

Тема 22. Доход и прибыль предприятия: сущность, виды, формирование и распределение. Рентабельность: сущность, показатели

Выручка предприятия. Налоги, уплачиваемые из выручки: НДС и акциз. Понятие дохода. Прибыль предприятия: сущность, виды, функции, механизм формирования и использования. Порядок расчета прибыли. Налоги и обязательные платежи, относимые на себестоимость: налог на землю, налог на недвижимость, налог на пользование природными ресурсами, экологический налог, отчисления в ФСЗН, Белгосстрах. Налогообложение доходов и прибыли. Особенности использования чистой прибыли на предприятии.

Рентабельность: сущность, виды, показатели и методика их расчета. Взаимосвязь показателей рентабельности с другими показателями хозяйственной деятельности предприятия. Финансовые результаты деятельности предприятия. Рентабельность активов. Рентабельность продаж. Рентабельность продукции. Рентабельность инвестиций.

Факторы увеличения прибыли и повышения рентабельности.

Тема 23. Экономическая сущность цены, виды и разновидности цен и порядок их формирования

Экономическое содержание цены. Ценообразование в организации (на предприятии) в условиях различных типов рынка. Виды и разновидности цен. Взаимосвязь различных видов цен. Отпускные цены на продукцию организаций (предприятий). Состав цены по ее элементам. Характеристика составных элементов цены. Налоги, включаемые в отпускную цену товара (услуги). Совокупность методов ценообразования: их достоинства и недостатки.

Затратные методы ценообразования. Методы ценообразования с учетом качества, спроса и уровня конкуренции.

Тема 24. Хозяйственный риск: сущность, виды риска и возможных потерь, методы оценки. Управление рисками

Хозяйственный риск: сущность, место и роль в хозяйственной деятельности. Риск как следствие неопределенности, зависимость между уровнем неопределенности и степенью риска. Классификация хозяйственных рисков. Рискообразующие факторы. Сильные и слабые стороны предприятия, соотнесение их с возможностями и угрозами из внешней среды. Риск как опасность потерь. Методы количественной оценки риска. Управление рисками.

Тема 25. Стоимость организации (предприятия): виды и методы оценки

Экономическая сущность, виды, составные элементы стоимости предприятия. Особенности оценки недвижимости организации (предприятия). Характеристика экономических ситуаций, при которых необходима оценка стоимости организации.

Методы оценки стоимости организации: характеристика, достоинства, недостатки и особенности применения. Доходный подход к оценке стоимости организации: экономическая сущность, основные методы и этапы. Оценка стоимости организации сравнительным подходом: экономический смысл и методика расчета. Затратный метод определения стоимости организации: экономический смысл и методика расчета, особенности применения в трансформационный период.

III. ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

ДИСЦИПЛИНА 1. ИНФОРМАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

ЛИТЕРАТУРА

1. Крупский, А. Ю. Информационный менеджмент : учеб. пособие / А. Ю. Крупский, Л. А. Феоктистова. – М. : Дашков и Ко, 2016. – 80 с.
2. Информационные технологии в менеджменте (управлении) : учебник и практикум / под общ. ред. Ю. Д. Романовой. – М. : Изд-во Юрайт, 2015. – 478 с.
3. Круглова, О. В. Информационный менеджмент : учеб. пособие / О. В. Круглова. – Дзержинск : Конкорд, 2016. – 130 с.
4. Матвеева, Л. Г. Информационный менеджмент : учеб. пособие / Л. Г. Матвеева, О. А. Чернова. – Таганрог : Изд-во Южного федерального ун-та, 2016. – 155 с.
5. Пряжникова, Е. Ю. Психология труда : учебник для бакалавров / Е. Ю. Пряжникова. – М. : Изд-во Юрайт, 2016. – 520 с.
6. Покровский, А. К. Управление системами «человек-машина» : учеб. пособие / А. Н. Покровский, А. М. Ивахненко, А. А. Неретин. – М. : МАДИ, 2013. – 192 с.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ГОСУДАРСТВЕННОМУ ЭКЗАМЕНУ

1. Сущность информационного менеджмента, его цель, предмет, объект.
2. Уровни и элементы информационного менеджмента.
3. Задачи информационного менеджмента.
4. Информационные ресурсы и информационное пространство предприятия
5. Информация ограниченного распространения: сущность, виды.
6. Функции информационного менеджмента
7. Структура информационной сферы
8. Сущность и цели информационных технологий в экономике
9. Информационная экономика: сущность, стадии.
10. Уровни цифровой зрелости организаций.
11. Классификация информационных технологий в экономике
12. Классификация информационных систем
13. Планирование информационных систем
14. Подразделения организации по обработке информации
15. Функционирование системы «человек-машина»
16. Организация и коммуникации в организации
17. Система информационного обеспечения организации
18. Унифицированные системы документации
19. Требования к созданию информационного обеспечения организации
20. Схема информационных потоков в организации

21. Планирование коммуникаций в информационных системах
22. Использование матрицы «заинтересованность/власть» при построении команды проекта
23. Интеллектуальные информационные системы: признаки и задачи
24. Системы поддержки принятия решений: сущность и виды.
25. Этапы построения систем поддержки принятия решений, оценка их эффективности.
26. CASE-технологии в деятельности организации
27. Этапы построения логических моделей предметной области в рамках CASE-технологии анализа системы управления предприятием
28. Понятие и виды корпоративных информационных систем
29. Применение корпоративных информационных систем. Требования к корпоративным информационным системам.
30. Классы корпоративных информационных систем
31. CRM-системы: значение для эффективной работы предприятия
32. Система управления предприятием типа MRP II
33. Система планирования ресурсов предприятия ERP
34. Подготовка к внедрению информационной системы
35. Фазы внедрения информационной системы
36. Определение эффективности инвестиций в информационные системы
37. Анализ затрат в сфере информатизации
38. Показатели эффективности инвестиций в сфере информатизации
39. Управление человеческими ресурсами проекта.
40. Роль человеческого капитала в сфере информатизации
41. Формирование команды управления проектом
42. Управление командой проекта.
43. Комплексная защита информации и ее задачи.
44. Методы и средства защиты информации
45. Стратегии комплексной защиты информации.
46. Этапы разработки системы комплексной защиты информации.
47. Проблема комплексной защищенности информационных ресурсов
48. Кадры – интеллектуальный капитал предприятия. Проблемы персонала информационных систем
49. Роль и место информационных технологий в экономике. Сферы использования современных информационных технологий в экономике.
50. Характерные правонарушения, совершаемые путем нарушения технической защиты информационных систем.

ДИСЦИПЛИНА 2. УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

ЛИТЕРАТУРА

1. Косолапова, М. В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : учебник / М. В. Косолапова, В. А. Свободин. – М. : Дашков и К, 2016. – 246 с.
2. Петрович, М. В. Управление организацией : учебник / М. В. Петрович. – Минск : Акад. управления при Президенте Респ. Беларусь, 2017. – 479 с.
3. Смольский, А. П. Управление организацией на основе учета уровня деловой активности / А. П. Смольский // Экономика. Финансы. Управление. – 2015. – № 5. – С. 41–52.
4. Брасс, А. А. Управление организацией : учеб. пособие / А. А. Брасс. – Минск : Амалфея : Мисанта, 2018. – 344 с.
5. Петрович, М. В. Управление организацией : учебник / М. В. – Минск : Академия управления при Президенте Респ. Беларусь, 2016. – 479 с.
6. Поршнева А. Г. Управление организацией / А. Г. Поршнева // Энциклопед. словарь. – М. : ИНФРА-М, 2019. – 832 с.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ГОСУДАРСТВЕННОМУ ЭКЗАМЕНУ

1. Организация как социально-экономическая система.
2. Управление: понятие, сущность, научные подходы к управлению.
3. Эволюция концепции организационного управления.
4. Организация и ее роль в обществе. Организационная система.
5. Критерии классификации организаций. Организационно-правовые формы предприятий.
6. Внутренняя среда организации.
7. Внешняя среда организации.
8. Механизм и организация управления. Принципы, функции и методы управления, стиль руководства.
9. Процесс управления организацией. Ресурсы управления.
10. Понятие и классификация управленческих решений, требования предъявляемые к ним.
11. Процесс принятия управленческих решений.
12. Методы принятия управленческих решений.
13. Понятие организационной структуры управления и принципы ее построения. Виды организационных структур.
14. Проектирование и развитие организационных структур управления.
15. Персонал организации и особенности персонала как ресурса организации.
16. Концепция управления персоналом организации.

17. Система управления персоналом организации, ее закономерности и принципы построения.

18. Понятие и этапы карьеры. Этапы служебно-профессионального продвижения.

19. Модели деловой карьеры.

20. Управление карьерой персонала на внутрифирменном рынке труда.

21. Сущность планирования персонала. Определение потребности в кадрах.

22. Планирование набора персонала.

23. Планирование высвобождения персонала.

24. Планирование использования персонала.

25. Планирование развития персонала.

26. Планирование затрат на персонал.

27. Коммуникации в управлении организацией.

28. Сущность и типология конфликта.

29. Стили поведения в конфликте.

30. Методы разрешения конфликтов.

31. Природа и причины стресса.

32. Контроль в деятельности организации.

33. Контроллинг в стратегическом управлении организацией.

34. Возникновение потребности в стратегическом управлении. Базовые (эталонные) стратегии.

35. Факторы формирования и выбора стратегии.

36. Этапы стратегического планирования.

37. Сущность и эволюция маркетинга.

38. Основные цели и принципы маркетинга.

39. Комплекс маркетинга. Маркетинг-менеджмент.

40. Концепции маркетинга.

41. Инновационная деятельность организации.

42. Управление качеством на предприятии.

43. Управление прибылью организации.

44. Управление производством.

45. Управление конкурентоспособностью предприятия.

46. Конкурентные преимущества предприятия.

47. Имидж организации.

48. Организация работы с потребителями.

49. Оценка деятельности современного руководителя.

50. Новые организации: тенденции и особенности развития.

ДИСЦИПЛИНА 3. ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

ЛИТЕРАТУРА

1. Головачёв, А. С. Экономика предприятия : учеб. пособие / А. С. Головачев. – Минск : РИВШ, 2018. – 395 с.
2. Петров-Рудаковский, А. П. Экономика промышленной организации : учеб. пособие: в 2 ч. / А. П. Петров-Рудаковский, Л. М. Соколова. – Минск : РИВШ, 2018. – Ч. 1. Производственные ресурсы. – 198 с.
3. Петров-Рудаковский, А. П. Экономика промышленной организации : учеб. пособие: в 2 ч. / А. П. Петров-Рудаковский, Л. М. Соколова. – Минск : РИВШ, 2018. – Ч. 2. Функционирование и эффективность. – 376 с.
2. Алексейчева, Е. Ю. Экономика организации (предприятия) : учебник для студентов высш. учеб. заведений / Е. Ю. Алексейчева, М. Д. Магомедов, И. Б. Костин. – 5-е изд., перераб. и доп. – М. : Дашков и К*, 2021. – 290 с.
3. Волков, О. И. Экономика предприятия : учеб. пособие / О. И. Волков, В. К. Скляренко. – 2-е изд. – М. : ИНФРА-М, 2020. – 264 с.
4. Коршунов, В. В. Экономика организации (предприятия) : учебник и практикум для вузов / В. В. Коршунов. – 5-е изд., перераб. и доп. – М. : Изд-во Юрайт, 2021. – 347 с.
5. Милкова, О. И. Экономика и организация предприятия : учебник и практикум для вузов / О. И. Милкова. – М. : Изд-во Юрайт, 2020. – 473 с.
6. Чалдаева, Л. А. Экономика предприятия : учебник и практикум для вузов / Л. А. Чалдаева. – 5-е изд., перераб. и доп. – М. : Изд-во Юрайт, 2021. – 435 с.
7. Скляренко, В. К. Экономика предприятия (в схемах, таблицах, расчетах) : учеб. пособие / В. К. Скляренко [и др.]; под ред. проф. В. К. Скляренко, В. М. Прудникова. – М. : ИНФРА-М, 2019. – 256 с.
9. Экономика предприятия. Практикум : учеб. пособие для вузов / С. П. Кирильчук [и др.]. – М. : Изд-во Юрайт, 2021. – 517 с.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ГОСУДАРСТВЕННОМУ ЭКЗАМЕНУ

1. Понятие предприятия, цель и задачи создания и функционирования. Классификация предприятий.
2. Организационно – правовые формы предприятий в Республике Беларусь.
3. Порядок создания нового предприятия и государственная регистрация юридических лиц.
4. Прекращение деятельности предприятия: реорганизация и ее виды, ликвидация предприятия.
5. Концентрация и кооперирование как формы промышленного производства: их сущность, формы, показатели.
6. Специализация и комбинирование производства: сущность, формы.
7. Экономическая среда функционирования организации.
8. Экономическая эффективность производства: сущность, виды, показатели.

9. Персонал предприятия: сущность, состав, структура, методы определения потребности в персонале.
10. Планирование численности работающих на предприятии. Баланс рабочего времени.
11. Производительность труда: понятие и методы измерения. Факторы и основные направления повышения производительности труда.
12. Трудоемкость: понятие и основные виды.
13. Основной капитал (основные средства) предприятия: понятие, состав, структура. Учет стоимости основных средств.
14. Износ основных средств и его сущность. Виды износа основных средств.
15. Амортизация основных средств: сущность понятия, способы и методы начисления амортизации.
16. Показатели эффективности использования основных средств и пути их повышения.
17. Сущность и виды лизинга. Преимущества и недостатки лизинга.
18. Краткосрочные активы (оборотные средства): понятие, состав, структура, кругооборот оборотных средств.
19. Материальные ресурсы: сущность и классификация. Показатели эффективности использования материальных ресурсов на предприятии.
20. Нормирование производственных запасов.
21. Нормирование незавершенного производства.
22. Нормирование запасов готовой продукции. Расчет общего норматива оборотных средств.
23. Показатели эффективности использования оборотных средств. Пути повышения эффективности использования оборотных средств.
24. Система планирования: сущность и виды планов предприятия.
25. Бизнес-планирование. Структура и содержание бизнес-плана предприятия.
26. Производственная программа: понятие. Стоимостные показатели производственной программы.
27. Порядок формирования производственной программы предприятия.
28. Производственная мощность предприятия: понятие, определяющие факторы и особенности расчета.
29. Понятие качества продукции. Система показателей качества продукции.
30. Конкурентоспособность предприятия: понятие и определяющие факторы.
31. Конкурентоспособность продукции и показатели ее определяющие.
32. Формы и системы оплаты труда.
33. Тарифная система: понятие, характеристика составляющих элементов
34. Заработная плата: понятие, принципы оплаты труда. Фонд заработной платы и фонд оплаты труда.
35. Понятие, виды издержек производства и себестоимость продукции.
36. Классификация затрат на производство продукции.
37. Калькуляция себестоимости и цены продукции.
38. Инновации: понятие и классификация. Инновационная деятельность и показатели инновационности предприятия.

39. Инвестиции: сущность, виды, источники финансирования. Инвестиционная деятельность предприятия.
40. Понятия сложного процента и дисконтирования будущих поступлений, порядок расчета.
41. Показатели оценки экономической эффективности инвестиционного проекта.
42. Прибыль предприятия: сущность, виды, ее формирование и распределение.
43. Экономическая эффективность: сущность и критерии. Классификация доходов и затрат.
44. Показатели рентабельности работы предприятия. Факторы повышения рентабельности и увеличения прибыли.
45. Налоги, относимые на себестоимость продукции, работ (услуг).
46. Налоги, уплачиваемые из выручки организации.
47. Экономическая сущность цены, виды и разновидности цен. Методы ценообразования.
48. Порядок и особенности формирования отпускных, оптовых и розничных цен предприятия.
49. Хозяйственный риск: сущность, виды рисков и возможных потерь, методы оценки. Управление рисками.
50. Стоимость предприятия: сущность и методы оценки.