

## **1-25 01 75 «Экономика и управление на предприятии промышленности»**

**Квалификация:** экономист-менеджер

**Форма обучения:** заочная, 1 год 8 месяцев

Прием лиц на обучение производится без экзаменов на основании личного заявления на имя ректора университета.

**В процессе обучения слушатели изучают:**

- Управление организацией
- Кадровый менеджмент
- Правовое регулирование хозяйственной деятельности
- Управление инвестициями и проектами
- Управление экономическими рисками
- Экономика организации и анализ хозяйственной деятельности
- Производственный менеджмент
- Планирование в организации
- Система учета и анализ финансовой отчетности
- Маркетинговые технологии управления
- Финансы организации
- Антикризисное управление организацией

**Необходимый пакет документов:**

- заявление на имя ректора университета;
- копия и оригинал диплома о высшем образовании;
- копия и оригинал приложения к диплому о высшем образовании;
- выписка из трудовой книжки (копия трудовой книжки) заверенная;
- три фотографии 3×4;
- направление организации (кроме лиц, получающих образование за счет средств индивидуальных предпринимателей, физических лиц или собственных средств гражданина);
- оригинал и копия свидетельства о признании документа об образовании, выданного в иностранном государстве, и установлении его эквивалентности (соответствия) документу об образовании Республики Беларусь (для лиц, получивших высшее образование в организациях иностранных государств).

**Адрес:** г. Минск, ул. Казинца 21, к.2, кабинет 212

**Контактный телефон:** 8 017 279 98 02, 279 98 27, 279 98 52

**Электронный почта:** [yu.kiseleva@mitso.by](mailto:yu.kiseleva@mitso.by), [t.nedelkina@mitso.by](mailto:t.nedelkina@mitso.by),  
[l.shaplyak@mitso.by](mailto:l.shaplyak@mitso.by)

## **1-59 01 06 «Охрана труда в отраслях непромышленной сферы»**

**Квалификация:** специалист по охране труда

**Форма обучения:** заочная, 1 год 7 месяцев

Прием лиц на обучение производится без экзаменов на основании личного заявления на имя ректора университета.

**В процессе обучения слушатели изучают:**

- Трудовое законодательство
- Правовые и экономические основы охраны труда
- Основы метрологии, стандартизации и сертификации
- Эргономические основы организации рабочих мест
- Страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний
- Основы экологической безопасности
- Информационные технологии в охране труда
- Безопасность работников организации в чрезвычайных ситуациях
- Безопасность труда в организациях непромышленной сферы
- Система управления охраной труда в организации
- Производственная санитария и гигиена труда, медико-профилактическое обеспечение в организациях непромышленной сферы
- Пожарная безопасность в организациях непромышленной сферы

**Необходимый пакет документов:**

- заявление на имя ректора университета;
- копия и оригинал диплома о высшем образовании;
- копия и оригинал приложения к диплому о высшем образовании;
- выписка из трудовой книжки (копия трудовой книжки) заверенная;
- три фотографии 3×4;
- направление организации (кроме лиц, получающих образование за счет средств индивидуальных предпринимателей, физических лиц или собственных средств гражданина);
- оригинал и копия свидетельства о признании документа об образовании, выданного в иностранном государстве, и установлении его эквивалентности (соответствия) документу об образовании Республики Беларусь (для лиц, получивших высшее образование в организациях иностранных государств).

**Адрес:** г. Минск, ул. Казинца 21, к.2, кабинет 212

**Контактный телефон:** 8 017 279 98 02, 279 98 27, 279 98 52

**Электронный почта:** [yu.kiseleva@mitso.by](mailto:yu.kiseleva@mitso.by), [t.nedelkina@mitso.by](mailto:t.nedelkina@mitso.by),  
[l.shaplyak@mitso.by](mailto:l.shaplyak@mitso.by)

## **1-26 02 85 «Логистика»**

**Квалификация:** специалист по логистике – экономист

**Форма обучения:** заочная, 1 год 6 месяцев

Прием лиц на обучение производится без экзаменов на основании личного заявления на имя ректора университета.

**В процессе обучения слушатели изучают:**

- Национальная экономика Беларуси
- Экономико-математические методы и модели в логистике
- Правовое регулирование хозяйственной деятельности
- Экономика организации
- Маркетинг
- Менеджмент
- Анализ хозяйственной деятельности
- Логистика и управление цепями поставок
- Распределительная логистика
- Транспортная логистика
- Логистика складирования
- Управление запасами
- Международная логистика
- Закупочная логистика
- Информационные системы и технологии в логистике

**Необходимый пакет документов:**

- заявление на имя ректора университета;
- копия и оригинал диплома о высшем образовании;
- копия и оригинал приложения к диплому о высшем образовании;
- выписка из трудовой книжки (копия трудовой книжки) заверенная;
- три фотографии 3×4;
- направление организации (кроме лиц, получающих образование за счет средств индивидуальных предпринимателей, физических лиц или собственных средств гражданина);
- оригинал и копия свидетельства о признании документа об образовании, выданного в иностранном государстве, и установлении его эквивалентности (соответствия) документу об образовании Республики Беларусь (для лиц, получивших высшее образование в организациях иностранных государств).

**Адрес:** г. Минск, ул. Казинца 21, к.2, кабинет 212

**Контактный телефон:** 8 017 279 98 02, 279 98 27, 279 98 52

**Электронный почта:** [yu.kiseleva@mitso.by](mailto:yu.kiseleva@mitso.by), [t.nedelkina@mitso.by](mailto:t.nedelkina@mitso.by),  
[l.shaplyak@mitso.by](mailto:l.shaplyak@mitso.by)

## **1-26 01 76 «Управление персоналом»**

**Квалификация:** специалист по управлению персоналом

**Форма обучения:** заочная, 1 год 8 месяцев

Прием лиц на обучение производится без экзаменов на основании личного заявления на имя ректора университета.

**В процессе обучения слушатели изучают:**

- Основы идеологии белорусского государства
- Управление организацией
- Управленческие решения
- Основы права
- Психология управления
- Маркетинг персонала
- Кадровое делопроизводство и организация документационного обеспечения управления
- Цифровизация деятельности организации
- Деловой этикет, протокол и технологии публичных выступлений
- Управление персоналом и кадровая безопасность организации
- Профессиональный подбор и отбор персонала
- Организационная психология
- Конфликтология
- Психология электронной коммуникации
- Технологии развития персонала
- Правовое регулирование трудовых отношений и др.

**Необходимый пакет документов:**

- заявление на имя ректора университета;
- копия и оригинал диплома о высшем образовании;
- копия и оригинал приложения к диплому о высшем образовании;
- выписка из трудовой книжки (копия трудовой книжки) заверенная;
- три фотографии 3×4;
- направление организации (кроме лиц, получающих образование за счет средств индивидуальных предпринимателей, физических лиц или собственных средств гражданина);
- оригинал и копия свидетельства о признании документа об образовании, выданного в иностранном государстве, и установлении его эквивалентности (соответствия) документу об образовании Республики Беларусь (для лиц, получивших высшее образование в организациях иностранных государств).

**Адрес:** г. Минск, ул. Казинца 21, к.2, кабинет 212

**Контактный телефон:** 8 017 279 98 02, 279 98 27, 279 98 52

**Электронный почта:** [yu.kiseleva@mitso.by](mailto:yu.kiseleva@mitso.by), [t.nedelkina@mitso.by](mailto:t.nedelkina@mitso.by),  
[l.shaplyak@mitso.by](mailto:l.shaplyak@mitso.by)

## 1-24 01 71 «Правоведение»

**Квалификация:** юрист

**Форма обучения:** заочная, 1 год 9 месяцев

Прием лиц на обучение производится без экзаменов на основании личного заявления на имя ректора университета.

**В процессе обучения слушатели изучают:**

- Конституционное право
- Административное право
- Хозяйственное право
- Гражданское право
- Трудовое право
- Право социального обеспечения
- Финансовое право
- Налоговое право
- Международное публичное право
- Международное частное право
- Экологическое право
- Природоресурсное право
- Семейное право
- Таможенное право
- Судебное устройство и прокурорский надзор
- Уголовное право
- Уголовный процесс
- Гражданский и хозяйственный процесс
- Основы управления интеллектуальной собственностью

**Необходимый пакет документов:**

- заявление на имя ректора университета;
- копия и оригинал диплома о высшем образовании;
- копия и оригинал приложения к диплому о высшем образовании;
- выписка из трудовой книжки (копия трудовой книжки) заверенная;
- три фотографии 3×4;
- направление организации (кроме лиц, получающих образование за счет средств индивидуальных предпринимателей, физических лиц или собственных средств гражданина);
- оригинал и копия свидетельства о признании документа об образовании, выданного в иностранном государстве, и установлении его эквивалентности (соответствия) документу об образовании Республики Беларусь (для лиц, получивших высшее образование в организациях иностранных государств).

**Адрес:** г. Минск, ул. Казинца 21, к.2, кабинет 212

**Контактный телефон:** 8 017 279 98 02, 279 98 27, 279 98 52

**Электронный почта:** [yu.kiseleva@mitso.by](mailto:yu.kiseleva@mitso.by), [t.nedelkina@mitso.by](mailto:t.nedelkina@mitso.by),  
[lshaplyak@mitso.by](mailto:lshaplyak@mitso.by)

## **1-24 01 75 «Социальное партнёрство и право»**

**Квалификация:** юрист

**Форма обучения:** заочная, 1 год 8 месяцев

**Начало обучения:** **17.10.2022**

Прием лиц на обучение производится без экзаменов на основании личного заявления на имя ректора университета.

**В процессе обучения слушатели изучают:**

- Социальное партнёрство
- Экономическая социология
- Судоустройство
- Административное право
- Гражданское и хозяйственное право
- Уголовное право и уголовный процесс
- Социальная аналитика
- Финансовое право
- Конституционное право
- Трудовое право и право социального обеспечения
- Гражданский и хозяйственный процесс
- Судебная практика по трудовым спорам
- Международное публичное право
- Международное частное право
- Медиация и иные альтернативные способы разрешения споров

**Необходимый пакет документов:**

- заявление на имя ректора университета;
- копия и оригинал диплома о высшем образовании;
- копия и оригинал приложения к диплому о высшем образовании;
- выписка из трудовой книжки (копия трудовой книжки) заверенная;
- три фотографии 3×4;
- направление организации (кроме лиц, получающих образование за счет средств индивидуальных предпринимателей, физических лиц или собственных средств гражданина);
- оригинал и копия свидетельства о признании документа об образовании, выданного в иностранном государстве, и установлении его эквивалентности (соответствия) документу об образовании Республики Беларусь (для лиц, получивших высшее образование в организациях иностранных государств).

**Адрес:** г. Минск, ул. Казинца 21, к.2, кабинет 212

**Контактный телефон:** 8 017 279 98 02, 279 98 27, 279 98 52

**Электронный почта:** [yu.kiseleva@mitso.by](mailto:yu.kiseleva@mitso.by), [t.nedelkina@mitso.by](mailto:t.nedelkina@mitso.by),  
[l.shaplyak@mitso.by](mailto:l.shaplyak@mitso.by)