

объединениями Нанимателей и профсоюзов на 2019 – 2021 годы, Соглашения между Министерством образования Республики Беларусь и Белорусским профессиональным союзом работников образования и науки на 2019 – 2022 годы, Соглашения между Администрацией Октябрьского района г. Минска, Советом директоров Октябрьского района г. Минска и Октябрьским районным г. Минска объединением организаций профсоюзов на 2019 – 2022 годы, а также положения Трудового кодекса Республики Беларусь, настоящего Договора обязательны для исполнения Нанимателем и Профсоюзом (далее – Стороны).

6. Наниматель имеет право установить для Работников иные условия работы, нежели предусмотренные Договором, если при этом не допускается ухудшение правового положения Работников по сравнению с Договором, отраслевым (тарифным) соглашением и законодательством о труде Республики Беларусь.

7. Договор распространяется на Нанимателя, освобожденных Работников Профсоюза и всех Работников, от имени которых он заключен.

Действие Договора распространяется на Работников, от имени которых он не заключался (вновь принятых, совместителей, временных Работников и др.), при условии, если они выразили на это согласие в письменной форме.

8. Разногласия Сторон рассматриваются на совместном заседании Профсоюза и представителей Нанимателя.

9. При заключении Договора срок проведения коллективных переговоров не может превышать одного месяца.

10. Стороны не прекращают в одностороннем порядке коллективные переговоры и действие Договора.

11. Контроль за выполнением настоящего Договора осуществляется Сторонами в лице их представителей.

12. Стороны обязуются руководствоваться принципами социального партнерства, в разумный срок рассматривать обращения об имеющихся недостатках выполнения Договора и давать мотивированные ответы в письменной форме.

13. Договор подписывается Нанимателем и Профсоюзом после его одобрения на профсоюзной конференции (собрании) Работников.

14. Письменное требование одной из Сторон о проведении переговоров, о внесении изменений и (или) дополнений в Договор рассматривается другой Стороной в семидневный срок. Принятые изменения и дополнения вносятся по соглашению Сторон, оформляются протоколом, подписываются Нанимателем и Профсоюзом после его одобрения на профсоюзной конференции (собрании) Работников, являются неотъемлемой частью настоящего Договора и доводятся до сведения Работников.

Ректор университета

В.В.Лосев

Председатель профсоюза

Л.С.Щербо

15. Стороны обязуются принимать необходимые меры для разрешения конфликтных ситуаций путем переговоров на основе взаимного уважения. В случае возникновения коллективных трудовых споров предъявление требований осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством о труде Республики Беларусь.

16. Персональный состав примирительной комиссии на случай возникновения коллективных трудовых споров определяется приказом Нанимателя.

17. Ни одна из Сторон не может в течение установленного срока действия Договора в одностороннем порядке прекратить выполнение принятых на себя обязательств.

18. Действие Договора не прекращается при возникновении изменений в названии Сторон. В случае реорганизации Университета или Профсоюза, отраслевого профсоюза в период действия Договора его выполнение гарантируется правопреемником.

19. В течение трех месяцев с момента окончания реорганизации Университета заключается новый Договор, обеспечивающий сохранение социально-экономических прав и гарантий на уровне не ниже ранее достигнутого.

20. Договор должен быть доведен Нанимателем до сведения Работников после его подписания.

21. Договор подписывается в трех экземплярах и хранится: у Нанимателя – один экземпляр, в Профсоюзе – один экземпляр, направляется в Администрацию Октябрьского района г. Минска – один экземпляр.

22. Наниматель обязуется зарегистрировать подписанный Договор, а также внесенные в него изменения и дополнения в Администрации Октябрьского района г. Минска в течение трех недель со дня подписания.

23. В Профсоюзе и у Нанимателя хранятся также копии подписанного и зарегистрированного Договора для ознакомления Работников.

24. Профсоюз один раз в полугодие информирует Работников об исполнении Договора.

25. Договор вступает в силу с 01.01.2020 и действует в течение трех лет до 31.12.2022.

2. Организация, нормирование и оплата труда

26. Наниматель обязуется:

26.1. Формы, системы и размеры оплаты труда Работников, другие виды выплат устанавливать в соответствии с законодательством Республики Беларусь на основании локальных правовых актов

Ректор университета

В.В.Лосев

Председатель профсоюза

Л.С.Щербо

Университета.

26.2. Применять систему оплаты труда Работников, направленную на мотивацию материальной заинтересованности Работников в повышении эффективности труда, сложности выполняемых работ, уровня квалификации, качества и условий труда, а также вклада каждого Работника в общие результаты деятельности, в том числе его предприимчивости, творческого подхода.

26.3. При введении новых условий оплаты труда не допускать снижения размеров заработной платы Работников на момент их введения.

26.4. Информировать Профсоюз и коллектив Работников об изменениях в форме, системе и размерах оплаты труда; разъяснить их содержание, а также права и обязанности Работников.

26.5. Устанавливать тарифные ставки (оклады) на основании штатного расписания, утвержденного Нанимателем.

26.6. Обеспечить выплату заработной платы Работникам в размере не ниже минимальной заработной платы в Республике Беларусь.

26.7. Не ограничивать заработную плату Работников максимальными размерами.

26.8. Производить выплату заработной платы в полном объеме в денежных единицах Республики Беларусь не реже двух раз в месяц: авансовые выплаты – 22-го числа каждого месяца, окончательный расчет за отработанный месяц – не позднее 10-го числа следующего месяца. Оплату труда лиц, работающих по совместительству, производить один раз в месяц не позднее 10 числа следующего месяца. Выплату пособия по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет производить 22-го числа текущего месяца. По решению Нанимателя заработка плата выплачивается через уполномоченный Университетом банк или по месту работы через кассу Университета.

При совпадении сроков выплаты заработной платы с выходными днями или государственными праздниками и праздничными днями она производится накануне.

26.9. Выплачивать аванс Работникам в размере 40 % фонда оплаты труда, прописанного в контракте (трудовом Договоре), в исключительных случаях по согласованию с главным бухгалтером – начальником финансово-экономического управления – в размере до 50 %.

26.10. Производить в случае задержки выплаты заработной платы на один календарный месяц и более по сравнению со сроком, установленным в настоящем Договоре, индексацию несвоевременно выплаченных сумм заработной платы на величину индекса потребительских цен в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

Ректор университета

В.В.Лосев

Председатель профсоюза

Л.С.Щербо

26.11. Выдавать каждому Работнику расчетный листок не позднее дня окончательного расчета за месяц. По решению Нанимателя листок направляется Работнику, его руководителю в электронном виде (по электронной почте) или на бумажном носителе.

26.12. Работникам, выполняющим наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым Договором, дополнительную работу по другой профессии рабочего (должности служащего) или обязанности временно отсутствующего Работника без освобождения от своей основной работы свыше пяти рабочих дней, если данное совмещение не прописано в должностной (рабочей) инструкции или положении, как правило, производить доплату за совмещение профессии рабочего (должности служащего) или выполнение обязанностей длительно отсутствующего Работника в размере до 100 % тарифного оклада по ходатайству руководителя структурного подразделения Нанимателю в пределах экономии фонда заработной платы соответствующего подразделения.

26.13. Доплату за совмещение профессии рабочего (должности служащего) или выполнение обязанностей временно отсутствующего Работника устанавливать приказом Нанимателя, в котором указывается размер доплаты, период, на который она установлена, и основания для ее установления. Доплата не производится в случае закрепления в должностной (рабочей) инструкции или положении о структурном подразделении порядка исполнения обязанностей временно отсутствующего Работника.

26.14. Доплата за выслугу лет один раз в год при условии работы в Университете от пяти лет устанавливается приказом Нанимателя, в котором указывается размер доплаты, период выплаты и основания для ее установления, Работникам, имеющим продолжительный отпуск (свыше 24 дней основного отпуска) согласно приложению 2.

26.15. Доплату за сложность и напряженность труда установить для Работников на основании приказа Нанимателя.

26.16. В рамках экспериментальной и инновационной деятельности предусматривать дополнительные гарантии для педагогических и руководящих Работников, участвующих в экспериментах, в виде надбавок стимулирующего характера, а также необходимое обучение Работников.

26.17. Устанавливать ежегодные вознаграждения в размере 2,0 базовых величин Работникам, которым присвоены почетные звания «Заслуженный учитель Республики Беларусь», «Заслуженный работник образования Республики Беларусь», «Заслуженный работник физической культуры и спорта Республики Беларусь», «Заслуженный тренер Республики Беларусь», «Заслуженный мастер спорта Республики Беларусь», «Заслуженный... (по профессии)»; награжденным нагрудным

Ректор университета

В.В.Лосев

Председатель профсоюза

Л.С.Щербо

знаком Министерства образования «Выдатнік адукацыі», «Отличник профтехобразования», но не более чем за одну государственную награду Республики Беларусь при наличии денежных средств.

26.18. За время вынужденного простоя не по вине Нанимателя (отмена учебных занятий по санитарно-эпидемиологическим, климатическим показаниям и другим обстоятельствам) оплата Работнику производится в размере 100 % установленного ему оклада.

26.19. При несоблюдении сроков выплаты среднего заработка за время трудового отпуска предоставить возможность Работнику продолжить работу (не уходить в отпуск) по его письменному заявлению.

26.20. Установить, что в дни, непосредственно предшествующие государственным праздникам, праздничным дням, объявленным в соответствии с законодательством о труде Республики Беларусь нерабочими днями, продолжительность рабочего дня сокращается на один час; по желанию и по согласованию со своим непосредственным руководителем все Работники Университета могут работать до 14.00 часов, в День матери (14 октября) матери малолетних детей (в возрасте до четырнадцати лет) могут работать до 14.00 часов. Отработанное время указывается в табеле учета рабочего времени. Неотработанное время оплате не подлежит.

26.21. По желанию и по согласованию со своим непосредственным руководителем все Работники в свой день рождения могут работать до 14.00 часов. Отработанное время указывается в табеле учета рабочего времени. Неотработанное время оплате не подлежит.

26.22. Установить, что по пятницам Работники, непосредственно не обеспечивающие образовательный процесс, по желанию и по согласованию со своим непосредственным руководителем могут работать до 14.00 часов. Отработанное время указывается в табеле учета рабочего времени. Неотработанное время оплате не подлежит.

26.23. Установить суммированный учет рабочего времени для Работников, работающих посменно. Учетным периодом при суммированном учете рабочего времени считать календарный год. Установить продолжительность смены свыше 12 часов, но не более 24 часов при условии соблюдения продолжительности рабочей недели 40 часов в среднем за учетный период для следующей категории Работников: контролер на контрольно-пропускном пункте, сторож, лифтер, истопник, машинист (кочегар) котельной, администратор, администратор зала, уборщик помещений, горничная.

26.24. Установить доплату за каждый час работы в сверхурочное время сверх заработной платы, начисленной за указанное время, Работникам с повременной оплатой труда не ниже часовых тарифных ставок (окладов) ежемесячно.

Ректор университета

В.В.Лосев

Председатель профсоюза

Д.С.Щербо

26.25. По заявлению оказывать материальную помощь Работникам, оказавшимся в тяжелой ситуации (болезнь, инвалидность, потеря кормильца), многодетным родителям (три и более ребенка), одиноким родителям (не состоящим в браке на момент обращения), а также в иных случаях по решению Нанимателя.

26.26. В конце календарного и учебного года определять экономию по фонду заработной платы. При наличии экономии по фонду заработной платы по решению финансово-бюджетной комиссии направлять ее на дополнительное поощрение Работников.

27. Профсоюз обязуется:

27.1. Осуществлять постоянный общественный контроль за своевременным и полным введением в действие документов по вопросам организации, нормирования, оплаты труда, премирования, установления доплат и надбавок, оказания материальной помощи, а также сроков выплаты заработной платы.

27.2. Добиваться соблюдения прав и законных интересов Работников.

27.3. Способствовать укреплению трудовой, исполнительской, технологической и производственной дисциплины. Не реже одного раза в год анализировать ее состояние, результаты обсуждать на заседании Профсоюза. По результатам обсуждения вносить предложения Нанимателю.

27.4. Воздерживаться в течение срока действия настоящего Договора при условии его выполнения от забастовок по вопросам, включенным в Договор.

28. Стороны пришли к соглашению:

28.1. Соблюдать законодательство о труде Республики Беларусь, в том числе по вопросам организации и условий труда, его нормирования и оплаты.

28.2. Производить выплату материальной помощи Работникам на основании Положения о Фонде помощи профсоюзной организации, утвержденного Профсоюзом (приложение 1).

28.3. Привлечение отдельных Работников к работе в государственные праздники, выходные и праздничные дни допускается по инициативе Нанимателя с согласия Работника (за исключением случаев, предусмотренных статьей 143 Трудового кодекса Республики Беларусь) с оформлением приказа Нанимателя, в котором указываются основания привлечения к этой работе, сроки, условия оплаты и (или) предоставления другого дня отдыха в соответствии со статьей 69 Трудового кодекса Республики Беларусь.

Ректор университета

В.В.Лосев

Председатель профсоюза

Л.С.Щербо

28.4. Участвовать в распределении педагогической нагрузки на кафедрах в соответствии с учебно-программной документацией.

28.5. Распределение объема педагогической нагрузки (включая часы педагогической деятельности, в части реализации содержания образовательных программ, организационно-воспитательной работы и дополнительного контроля учебной деятельности обучающихся) педагогическим Работникам производится Нанимателем по согласованию с Профсоюзом.

28.6. Предварительное распределение объема педагогической нагрузки на предстоящий учебный год осуществляется и доводится до сведения Работников до начала трудовых отпусков в летний период.

28.7. Нагрузка менее чем на ставку устанавливается с письменного согласия Работника, кроме случаев, когда Работник по трудовому Договору (контракту) принят на условиях неполного рабочего времени.

28.8. Режим рабочего времени педагогических Работников, которым определяется объем педагогической нагрузки за ставку, устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка с учетом семейного положения этих Работников, состояния их здоровья.

28.9. Порядок распределения объема учебной работы профессорско-преподавательского состава определяется Советом Университета по согласованию с Профсоюзом.

28.10. В целях дальнейшего повышения качества организации образовательного процесса при наличии возможности организовывать в установленном порядке замену временно отсутствующих Работников из числа профессорско-преподавательского состава.

28.11. Все вопросы нормирования, оплаты труда, а также премирования, установления надбавок стимулирующего характера и оказания материальной помощи решаются Нанимателем по согласованию с Профсоюзом.

28.12. Порядок, показатели, условия и размеры премирования, установления надбавок стимулирующего характера, оказания материальной помощи Работникам устанавливаются Договором, соответствующими положениями. Они разрабатываются и утверждаются Нанимателем по согласованию с Профсоюзом после их одобрения на заседании профсоюзного комитета.

28.13. Полная норма продолжительности рабочего времени – 40 часов в неделю для всех Работников Университета, кроме профессорско-преподавательского состава и Работников, для которых установлен график сменности.

28.14. Установленный режим рабочего времени доводится до ведома Работников не позднее одного месяца до введения его в действие.

Ректор университета

В.В.Лосев

Председатель профсоюза

Л.С.Щербо

28.15. Установить для профессорско-преподавательского состава шестидневную рабочую неделю продолжительностью 36 часов, в пределах которых они обязаны вести все виды учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, воспитательной и иной работы, предусмотренной должностными обязанностями и индивидуальным планом. Выходной день – воскресенье.

28.16. При введении новых условий оплаты труда, невозможности своевременного исчисления заработной платы в новых размерах проводится повышенное авансирование Работников по согласованию с главным бухгалтером – начальником финансово-экономического управления с последующим перерасчетом заработной платы.

28.17. Привлечение профессорско-преподавательского состава к работе в соответствии с расписанием в выходной день компенсируется предоставлением другого дня отдыха с их согласия.

28.18. Постоянно анализировать Нанимателем и Профсоюзом уровень оплаты труда низкооплачиваемых категорий Работников для своевременного принятия соответствующих мер.

28.19. Правила внутреннего трудового распорядка, должностные (рабочие) инструкции, графики работ (сменности), другие локальные правовые акты Университета согласовываются с Профсоюзом.

3. Правовое обеспечение трудовых отношений, развитие социального партнерства

29. Наниматель обязуется:

29.1. Вести учет фактически отработанного Работниками времени.

29.2. Предоставлять ежегодно основной трудовой и дополнительные отпуска следующей продолжительности:

29.2.1. основной трудовой отпуск – 24 календарных дня для всех категорий Работников, если иное не предусмотрено законодательством о труде Республики Беларусь;

29.2.2. отпуск продолжительностью более 24 календарных дней Работникам согласно приложению 2;

29.2.3. дополнительный отпуск за ненормированный рабочий день при установлении необходимости постоянной работы за пределами установленной нормы продолжительности рабочего времени. Ненормированный рабочий день может устанавливаться согласно Перечню должностей служащих и профессий рабочих (приложение 3);

29.2.4. дополнительный оплачиваемый отпуск за продолжительный стаж работы в Университете либо в организациях системы Федерации профсоюзов Беларуси при основном отпуске 24 календарных дня. При этом за стаж работы от трех до пяти лет включительно – 1 календарный день,

Ректор университета

В.В.Лосев

Председатель профсоюза

Л.С.Щербо

от пяти до десяти лет включительно – 2 календарных дня; свыше десяти лет – 3 календарных дня;

29.2.5. дополнительные оплачиваемые поощрительные отпуска всем категориям Работников при основном отпуске 24 календарных дня (в зависимости от специальности, вида работ, структурного подразделения) согласно трудовым договорам;

29.2.6. дополнительный оплачиваемый отпуск председателю Профсоюза – 3 дня.

29.3. До истечения шести месяцев работы Нанимателем может предоставить трудовые отпуска по желанию Работникам из числа профессорско-преподавательского состава.

29.4. Предоставлять по письменному заявлению дополнительные социальные отпуска с сохранением среднего дневного заработка по следующим причинам:

29.4.1. Работникам по случаю заключения брака – 2 дня;

29.4.2.Работникам по случаю рождения ребенка – 1 день;

29.4.3.Работникам по случаю смерти близкого родственника (родители, супруги, братья, сестры, сыновья, дочери, бабушки, дедушки), а также родителей, братьев, сестер и детей супругов – 3 дня;

29.4.4.Работникам, воспитывающим ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет либо троих и более детей в возрасте до шестнадцати лет, предоставляется один дополнительный свободный от работы день в неделю с оплатой в размере среднего дневного заработка (в соответствии со статьей 265 Трудового кодекса Республики Беларусь);

29.4.5.Работникам, имеющим детей младшего школьного возраста (1 – 4-й классы), – один свободный от работы день на каждого ребенка в период с 30 августа по 15 сентября;

29.4.6. Работникам, имеющим детей в возрасте до четырнадцати лет, — один свободный от работы день в календарном году для прохождения медицинского профилактического осмотра на каждого ребенка.

Указанные выше социальные отпуска предоставляются целиком (без права разделения его на части) и не могут быть использованы Работником позднее тридцати календарных дней со дня возникновения указанных в пункте обстоятельств;

29.5. Предоставлять дополнительные социальные отпуска без сохранения заработной платы по следующим причинам:

29.5.1.Работникам по случаю бракосочетания детей, внуков – 2 дня, в дни, непосредственно предшествующие либо следующие за бракосочетанием;

29.5.2. Работникам по случаю юбилейных дат по достижении возраста
пятидесяти лет и далее каждые пять лет – в день рождения

29.5.3. Работникам, воспитывающим двоих и более детей в возрасте

Ректор университета

В. В. Погорев

Председатель профсоюза

Tercer año

до 16 лет, по их заявлению, ежемесячно один свободный от работы день;

29.5.4. Работникам службы организации питания в связи с каникулами обучающихся в летний и зимний период по их желанию, Работникам в период после нахождения в социальном отпуске по уходу за ребенком, Работникам в период прохождения лечения в лечебно-профилактических и оздоровительных учреждениях, Работникам в период необходимости ухода за больным членом семьи (родители, дети, родные братья, сестры, супруга, супруги) на основании заключения медицинского учреждения, а также для сопровождения его на лечение и по другим уважительным причинам – до шестидесяти календарных дней в календарном году.

29.6. Работникам, имеющим детей в возрасте до четырнадцати лет предоставлять отпуска в летнее или другое удобное время.

29.7. Устанавливать неполный рабочий день или неполную рабочую неделю, помимо случаев, предусмотренных статьей 289 Трудового кодекса Республики Беларусь, также по письменной просьбе Работника в случае ухудшения здоровья, в связи с получением образования. Оплата труда в этих случаях производится за фактически отработанное время.

29.8. Содействовать организации отдыха, санаторно-курортного лечения Работников.

29.9. Включать представителей Профсоюза в комиссию по оздоровлению и санаторно-курортному лечению.

29.10. По заявлению Работника при составлении и утверждении графика, расписания занятий учитывать преимущественное право на предоставление свободного дня в субботу для:

29.10.1. одинокого родителя, имеющего ребенка в возрасте до десяти лет;

29.10.2. родителей, имеющих двоих и более детей в возрасте до четырнадцати лет;

29.10.3. родителей, имеющих ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет.

29.11. Работникам, имеющим детей в возрасте до четырнадцати лет, по согласованию с Нанимателем устанавливать режим гибкого рабочего времени, неполный рабочий день.

29.12. Предоставлять отпуск ежегодно согласно очередности, установленной графиком трудовых отпусков.

29.13. При наличии у Работника путевки на санаторно-курортное лечение в течение рабочего года в период, не совпадающий с трудовым отпуском, предоставлять ему трудовой отпуск, а в случае его использования – отпуск без сохранения заработной платы.

29.14. Беременным женщинам по их желанию предоставлять трудовой отпуск в полном объеме независимо от периода работы перед отпуском по беременности и родам и (или) после него или после отпуска

Ректор университета

В.В.Лосев

Председатель профсоюза

Л.С.Щербо

по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

29.15. По соглашению между Работником и Нанимателем трудовой отпуск по желанию Работника может быть разделен более чем на две части и предоставлен в соответствии с графиком трудовых отпусков. При этом одна часть отпуска должна быть не менее четырнадцати календарных дней.

29.16. Работникам, успешно осваивающим содержание образовательных программ, при получении среднего специального и высшего образования в вечерней или заочной форме получения образования по направлению Нанимателя либо в соответствии с заключенными с ними договорами в сфере образования (в соответствии со статьей 59 Кодекса Республики Беларусь об образовании) предоставлять гарантии, предусмотренные статьями 215 и 216 Трудового кодекса Республики Беларусь.

29.17. Работник обязан при возникновении обстоятельств, препятствующих использованию отпуска в запланированный срок, уведомить об этом Нанимателя не позднее трех календарных дней с момента возникновения указанных обстоятельств.

29.18. Когда предоставление трудового отпуска Работнику в текущем рабочем году может неблагоприятно отразиться на нормальной деятельности Университета, допускается с согласия Работника перенос части отпуска на следующий рабочий год.

29.19. Трудовой отпуск может быть прерван по предложению Нанимателя и с согласия Работника.

29.20. Часть трудового отпуска (основного и дополнительного), превышающая четырнадцать календарных дней, по соглашению между Работником и Нанимателем может быть заменена денежной компенсацией в порядке, установленном законодательством о труде Республики Беларусь.

29.21. Направлять Профсоюзу проекты локальных правовых актов, иных документов, регулирующих жизнь Работников, социально-экономические и трудовые отношения, для согласования.

29.22. Представлять Профсоюзу бесплатно помещения Университета для занятий Работников в группах здоровья, спортивных секциях, кружках художественной самодеятельности.

30. Профсоюз обязуется:

30.1. Осуществлять защиту прав и законных интересов Работников, консультировать их по вопросам законодательства о труде Республики Беларусь.

30.2. Осуществлять в установленном законодательством порядке силами уполномоченных представителей Профсоюза общественный контроль за соблюдением законодательства о труде Республики Беларусь и правил по охране труда в Университете. В соответствии

Ректор университета

В.В.Лосев

Председатель профсоюза

Л.С.Щербо

с законодательством Республики Беларусь по просьбе членов отраслевого профсоюза обращаться в суд с исковыми заявлениями в защиту трудовых и социально-экономических прав, представлять в суде их интересы.

30.3. Обеспечивать Работников достоверной информацией о работе Профсоюза.

30.4. Проекты документов, которые утверждаются по согласованию с Профсоюзом, рассматривать на заседаниях в двухдневный срок после их представления Нанимателем.

30.5. Организовывать культурный отдых, экскурсии с частичной оплатой (по решению Профсоюза) для Работников и членов их семей.

30.6. Оказывать материальную помощь штатным Работникам (при предоставлении соответствующих документов) в связи с нетрудоспособностью при длительной болезни (более одного месяца) на медицинское обслуживание, амбулаторное лечение, оказывать содействие в оздоровлении.

30.7. В целях укрепления кадрового потенциала осуществлять постановку на учет Работников, нуждающихся в улучшении жилищных условий.

30.8. Ежегодно анализировать в Профсоюзе Университета состояние обеспеченности Работников жильем.

30.9. Проводить мероприятия по удешевлению (по решению Профсоюза) для Работников занятий физической культурой, физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы, в том числе в части предоставления в установленном порядке возможности участия Работников в спартакиадах, туристских слетах, иных физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятиях, их санаторно-курортного лечения.

31. Стороны пришли к соглашению:

31.1. Выделять денежные средства профсоюзовым организациям для проведения культурно-массовых, спортивных мероприятий, новогодних елок, удешевления стоимости детских новогодних подарков, пропаганды здорового образа жизни, возрождения национальной культуры, иных социально значимых целей в размере не менее 0,15 % от фонда заработной платы при наличии финансовой возможности.

31.2. Обеспечивать своевременное информирование Работников об имеющихся возможностях лечения и оздоровления Работников и членов их семей.

31.3. Обеспечить возможность Председателю (заместителю) Профсоюза участия в семинарах, совещаниях, проводимых по вопросам, касающимся трудовых, социально-экономических прав и профессиональных интересов Работников.

Ректор университета

В.В.Лосев

Председатель профсоюза

Л.С.Щербо

31.4. Своевременно информировать Работников о социально-экономическом положении Работников отрасли.

31.5. График трудовых отпусков Работников составляется на календарный год не позднее 15 января и доводится до сведения всех Работников.

31.6. Наниматель осуществляет беспрепятственный допуск представителей отраслевого профсоюза для осуществления общественного контроля за соблюдением законодательства о труде, об охране труда, профсоюзах, выполнением Договора (соглашения) в форме проверок, мероприятий по наблюдению, анализу, мониторингу, иных формах, не связанных с проведением проверок, и для расследования несчастных случаев и профессиональных заболеваний в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

4. Гарантии занятости

32. Наниматель обязуется:

32.1. Обеспечить полную занятость Работников в соответствии с трудовым Договором и с учетом их квалификации.

32.2. Принимать меры по недопущению экономически и организационно необоснованного сокращения рабочих мест.

32.3. Наниматель имеет право в связи с обоснованными производственными, организационными или экономическими причинами изменить существенные условия труда Работника (систему оплаты труда, режим рабочего времени, распределение объема педагогической работы, установление или отмену неполного рабочего времени, уменьшение размеров оплаты труда, а также других условий, устанавливаемых в соответствии с Трудовым кодексом Республики Беларусь) при продолжении им работы по той же специальности, квалификации или должности, определенных в трудовом Договоре (контракте), по согласованию с Профсоюзом. Наниматель обязан предупредить Работника об изменении существенных условий труда письменно не позднее чем за один месяц.

Предупреждать за один месяц педагогических Работников, подлежащих обязательной аттестации, о возможном изменении существенных условий труда в случае неподтверждения имеющейся категории по итогам аттестации.

В целях обеспечения прав Работников выносить рассмотрение индивидуальных трудовых споров на комиссию по трудовым спорам.

32.4. Уведомлять Работников не позднее чем за два месяца о ликвидации организации, прекращении деятельности филиала, сокращении численности или штата Работников.

Ректор университета

В.В.Лосев

Председатель профсоюза

Л.С.Щербо

32.5. В случае замены предупреждения о предстоящем увольнении выплатить компенсацию в размере двухмесячного среднего заработка, при этом не учитывается срок, оставшийся до окончания двухмесячного срока предупреждения.

32.6. Осуществлять предварительное уведомление Профсоюза не позднее чем за три месяца о предстоящей ликвидации или реорганизации, полной или частичной приостановке работы, если это повлечет за собой сокращение рабочих мест или ухудшение условий труда с обоснованием производственных и экономических причин для выработки согласованной программы по соблюдению прав и законных интересов Работников.

32.7. При прекращении трудового договора по основаниям, указанным в пункте 5 части второй статьи 35, пунктах 3 и 4 статьи 42, пунктах 1, 2 и 8 статьи 44 Трудового Кодекса Республики Беларусь, Работнику выплачивается выходное пособие в размере не менее среднемесячного заработка. При этом в случае прекращения трудового договора по основанию, указанному в пункте 5 части второй статьи 35 Трудового Кодекса Республики Беларусь (отказ от продолжения работы в связи с изменением существенных условий труда), по причине установления неполного рабочего времени менее половины нормальной продолжительности рабочего времени Работнику выплачивается выходное пособие в размере не менее одного среднемесячного заработка.

32.8. В период срока предупреждения Работника о сокращении штата предоставлять один день в неделю с сохранением заработной платы для самостоятельного поиска работы.

32.9. При прекращении трудового договора по основаниям, указанным в пункте 5 части второй статьи 35, пунктах 3 и 4 статьи 42, пунктах 1 и 2 статьи 44 Трудового кодекса Республики Беларусь, Работникам выплачивать выходное пособие в размере среднемесячного заработка.

32.10. Растворжение трудового договора по инициативе Нанимателя по пунктам 1 (кроме ликвидации организации), 4, 6, по абзацам 1 и 4 пункта 7 статьи 42, пункту 3 статьи 47 Трудового кодекса Республики Беларусь производится с предварительного согласия Профсоюза; по пункту 1 статьи 47 Трудового кодекса Республики Беларусь – с предварительного согласия Белорусского профессионального союза образования и науки.

32.11. Установить, что срок действия контракта определяется с Работниками, добросовестно исполняющими должностные (профессиональные) обязанности и не имеющими дисциплинарных взысканий в течение года, предшествовавшего дате окончания контракта, в пределах максимального срока действия контракта с их согласия.

Ректор университета

В.В.Лосев

Председатель профсоюза

Л.С.Щербо

32.12. Продлевать, заключать контракты с добросовестно работающими и не допускающими нарушений трудовой и исполнительской дисциплины Работниками предпенсионного возраста (за пять лет до достижения общеустановленного пенсионного возраста) с их согласия до достижения общеустановленного пенсионного возраста и получения ими права на полную пенсию по возрасту.

32.13. Заключать контракт с одиноким родителем на максимальный срок.

32.14. Заключать контракт с Работниками – членами Профсоюза при участии представителя Белорусского профессионального союза работников образования и науки.

32.15. Заключение контрактов с беременными женщинами, женщинами, имеющими детей в возрасте до трех лет (детей-инвалидов до восемнадцати лет), трудовые Договоры с которыми были заключены на неопределенный срок, не осуществлять, если они не дали согласия на заключение таких контрактов.

32.16. Заключение контрактов с Работниками, трудовые Договоры с которыми заключены на неопределенный срок, осуществлять в связи с обоснованными производственными, организационными и экономическими причинами при наличии финансовой возможности, обеспечивающей выполнение условий контракта. Работник должен быть письменно предупрежден об изменении существенных условий труда (заключении контракта) не позднее чем за один месяц до заключения контракта. Нанимателем в день предупреждения о заключении контракта вручается Работнику проект контракта в письменном виде.

В случае если условия контракта ухудшают правовое и социально-экономическое положение Работника по сравнению с Договором, действуют нормы Договора. Эти условия контракта подлежат приведению в соответствие с Договором.

32.17. Продление контракта в рамках максимального срока, срок действия которого истекает в период временной нетрудоспособности Работника, осуществляется по заявлению Работника на срок не менее чем до окончания его временной нетрудоспособности.

32.18. Заключать Договор о полной индивидуальной материальной ответственности с Работниками в соответствии с перечнем должностей служащих, замещаемых или выполняемых Работниками, с которыми должны заключаться письменные Договоры о полной материальной ответственности (приложение 4).

32.19. Заключать письменный Договор индивидуальной материальной ответственности с Работниками в соответствии с перечнем выполняемых работ (приложение 5).

Ректор университета

В.В.Лосев

Председатель профсоюза
Л.С.Щербо

32.20. Заключать Договор о коллективной материальной ответственности с Работниками в соответствии с перечнем подразделений (приложение 6).

32.21. С молодыми специалистами контракты при приеме на работу могут быть заключены только с их письменного согласия в пределах максимального срока действия на срок не менее срока обязательной работы по распределению.

32.22. Установить, что, кроме оснований, предусмотренных законодательством о труде Республики Беларусь, Наниматель по просьбе Работника в срок, согласованный ими, но не позднее десяти дней со дня подачи Работником заявления досрочно расторгает контракт, трудовой Договор при наличии обстоятельств, исключающих или значительно затрудняющих продолжение работы:

- 32.22.1. состояние здоровья;
- 32.22.2. назначение пенсии по возрасту;
- 32.22.3. назначение пенсии по инвалидности;
- 32.22.4. назначение пенсии за выслугу лет;
- 32.22.5. назначение пенсии за особые заслуги перед республикой;
- 32.22.6. назначение социальной пенсии;
- 32.22.7. избрание на выборную должность;
- 32.22.8. переезд в другую местность (с документальным подтверждением);
- 32.22.9. уход за больным (инвалидом) членом семьи или родственниками;
- 32.22.10.уход за детьми в возрасте до четырнадцати лет;
- 32.22.11.изменение семейного положения;
- 32.22.12.трудоустройство у другого Нанимателя на полную ставку, если Работник работает на неполную ставку;
- 32.22.13.трудоустройство у другого Нанимателя с более высоким уровнем оплаты труда;
- 32.22.14.пенсионный возраст;
- 32.22.15.перевод одного из супругов, (военнослужащего, лица начальствующего состава Следственного комитета Республики Беларусь, Государственного комитета судебных экспертиз Республики Беларусь, органов внутренних дел, финансовых расследований Комитета государственного контроля Республики Беларусь, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям);
- 32.22.16. проходящего военную службу, службу в государственных органах;
- 32.22.17.зачисление в учреждение образования по дневной форме получения образования.

32.23. Установить, что типовая форма контракта, предлагаемая

Ректор университета

В.В.Лосев

Председатель профсоюза

Л.С.Щербо

Нанимателем для подписания Работниками, согласовывается с Профсоюзом.

32.24. Определить, что фактически допущенным к работе является Работник, допущенный к работе с письменного согласия Нанимателя или уполномоченного им лица.

33. Профсоюз обязуется:

33.1. Осуществлять контроль за выполнением законодательства о занятости, за предоставлением Работникам, уволенным в связи с сокращением рабочих мест, предусмотренных законодательством о труде Республики Беларусь льгот и компенсаций.

33.2. По желанию Работника не снимать с профсоюзного учета Работников, высвобождаемых в связи с сокращением численности или штата Работников, вплоть до их трудоустройства (но не более одного года).

34. Стороны пришли к соглашению:

34.1. Предоставить право Нанимателю определять дополнительные меры стимулирования труда в зависимости от стажа работы в Университете: предоставлять дополнительный поощрительный отпуск по контракту до пяти календарных дней; повышать тарифную ставку (оклад) не более чем на 50 %, если больший размер не предусмотрен законодательством по согласованию с Профсоюзом.

34.2. Предоставлять дополнительный поощрительный отпуск руководителям структурных подразделений, работающим на условиях контракта, – пять календарных дней и, как правило, повышать тарифную ставку (оклад) на 50 %.

34.3. При сокращении численности или штата Работников предпочтение в оставлении на работе в случае равной производительности труда и квалификации отдается (помимо случаев, предусмотренных законодательством о труде Республики Беларусь) следующим Работникам, не допускающим нарушений трудовой и исполнительской дисциплины, в следующей последовательности:

34.3.1. Работникам, воспитывающим детей-инвалидов;

34.3.2. Работникам, которым до пенсии осталось не более пяти лет;

34.3.3. Работникам, получившим производственную травму или профзаболевание при выполнении трудовых обязанностей у Нанимателя;

34.3.4. Работникам, имеющим непрерывный стаж работы в Университете более десяти лет;

34.3.5. Работникам, являющимся единственными кормильцами в семье;

34.3.6. Работникам (родителям, опекунам, попечителям), имеющим

Ректор университета

В.В.Лосев

Председатель профсоюза

Л.С.Щербо

двух и более иждивенцев или на иждивении которых находятся несовершеннолетние дети;

34.3.7. Работникам, избранным в состав профсоюзных органов, комиссию по трудовым спорам;

34.3.8. Работникам, повышающим свою квалификацию без отрыва от производства;

34.3.9. Работникам, имеющим неполную семью (статья 63 Кодекса о браке и семье Республики Беларусь);

34.3.10. Одному из двух работающих в организации родителей, имеющих несовершеннолетних детей.

34.4. Наниматель по письменной просьбе Работника, не имеющего нарушений трудовой дисциплины, извещает его в письменном виде о причине (причинах) непродления (незаключения нового) контракта с ним.

34.5. Работник имеет право на получение от Нанимателя информации, касающейся трудовых и связанных с ними отношений, в том числе на получение по письменному заявлению документов о его работе, заработной плате, предусмотренных законодательством, и в установленные им сроки.

34.6. Предоставлять преимущественное право Работникам, уволенным по сокращению штатов, возвращаться при появлении вакансий.

34.7. Наниматель ежегодно проводит мониторинг кадрового обеспечения и потенциала Университета, в том числе возрастного состава, текучести кадров, фактической педагогической нагрузки, дефицита кадров по предметам (специальностям); обеспечивает разработку программы развития кадрового потенциала Университета, предусмотрев в ней вопросы определения потребности в педагогических кадрах на перспективу, их подготовки, трудоустройства, профессионального развития, создания необходимых условий труда, содействия занятости Работников, сохранения рабочих мест, трудоустройства и переобучения высвобождаемых Работников.

34.8. Не допускать привлечения Работников к выполнению работы, не обусловленной трудовым Договором (контрактом), должностными (рабочими) инструкциями.

34.9. Предоставлять Работникам, являющимся членами добровольной дружины, не менее 8 часов в неделю для осуществления ими работы по организации общественного контроля за состоянием работы по борьбе с преступностью и коррупцией, а также освобождать от работы на время обучения с сохранением на этот период за ними рабочего места и средней заработной платы.

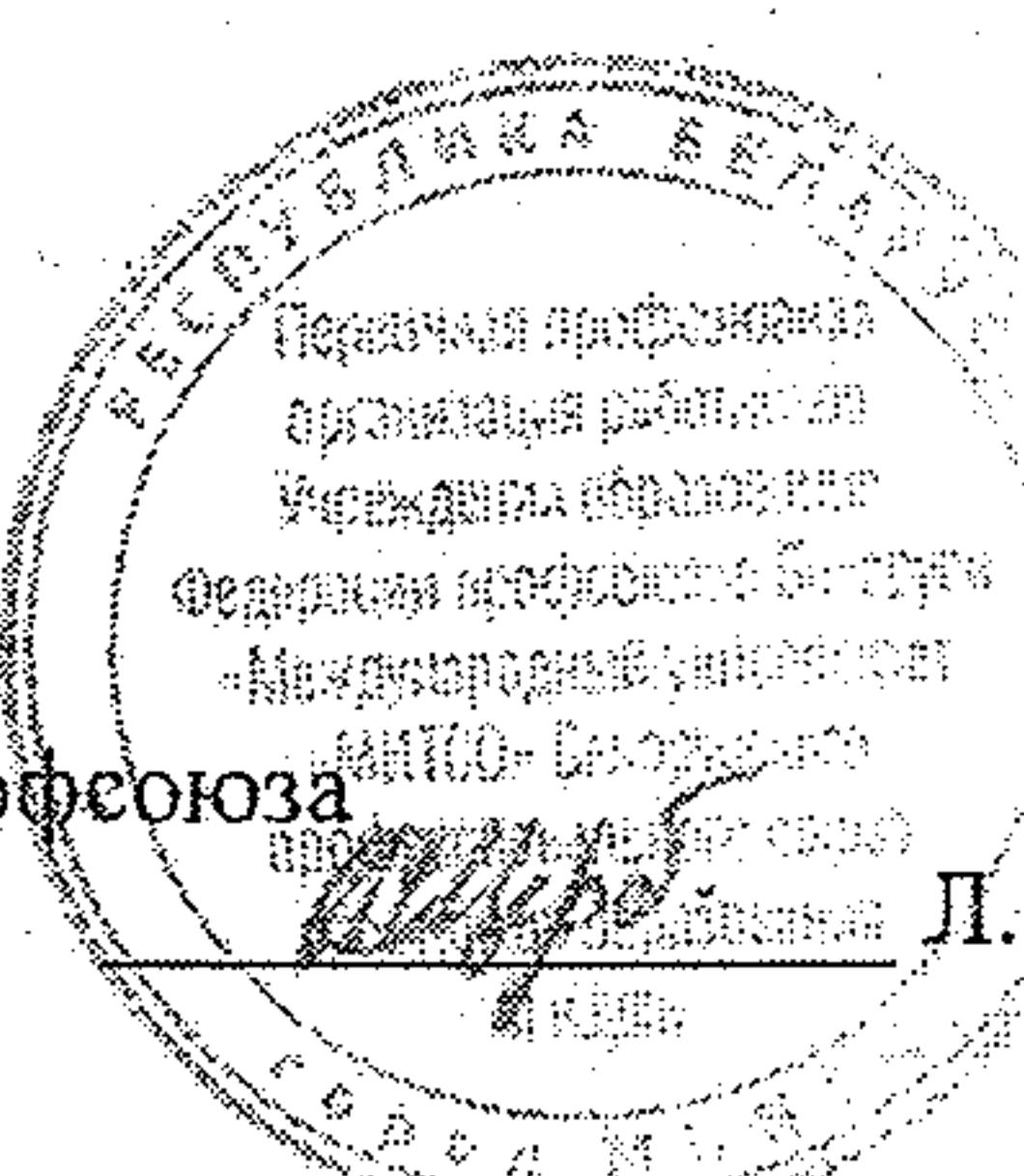
Ректор университета

В.В.Лосев



Председатель профсоюза

Л.С.Щербо



5. Охрана труда

35. Наниматель обязуется:

35.1. Обеспечить право и гарантии Работников на охрану труда, выполнение требований законодательства Республики Беларусь об охране труда, создание на каждом рабочем месте условий труда, соответствующих требованиям безопасности.

35.2. Обеспечить выполнение в установленные сроки Плана мероприятий по охране труда (утверждается приказом и согласовывается с Профсоюзом).

35.3. Выделять финансовые средства, оборудование и материалы для осуществления предусмотренных Договором планов мероприятий по охране труда, профилактике производственного травматизма и профессиональных заболеваний, улучшению условий труда, санитарно-бытового обеспечения, медицинского и лечебно-профилактического обслуживания Работников.

35.4. Обеспечить прохождение отдельным категориям Работников обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров с сохранением за ними среднего заработка на время прохождения указанных медосмотров согласно приложению 7, принять расходы по проведению медицинских осмотров Работников, обеспечению медицинскими аптечками (приложение 8) на себя.

35.5. Каждому Работнику при приеме на работу и в период работы давать полную информацию о состоянии и изменении условий труда на его рабочем месте, о полагающихся индивидуальных средствах защиты, смывающих и обезвреживающих средствах, компенсациях, установленных законодательством и Договором.

35.6. Бесплатно обеспечивать Работников средствами индивидуальной защиты, смывающими, обезвреживающими средствами, аптечками первой медицинской помощи в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

35.7. Проводить инструктаж, обучение, стажировку и проверку знаний по вопросам охраны труда Работников согласно требованиям правовых актов.

35.8. Своевременно осуществлять ремонт (текущий и капитальный) зданий и сооружений Университета для поддержания или восстановления их первоначальных эксплуатационных качеств.

35.9. Приводить к началу учебного года все помещения в соответствие с требованиями санитарных норм и охраны труда для создания здоровых и безопасных условий труда и обучения.

35.10. Выполнять в срок до 1 октября запланированные мероприятия по подготовке Университета к работе в осенне-зимний период.

Ректор университета

В.В.Лосев

Председатель профсоюза

Л.С.Щербо

35.11. По результатам аттестации рабочих мест по условиям труда предоставлять компенсации в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

35.12. Проводить целенаправленную работу по выполнению требований Директивы Президента Республики Беларусь от 14.06.2007 № 3 «О приоритетных направлениях укрепления экономической безопасности государства» (далее – Директива № 3).

35.13. При несчастном случае с тяжелым либо смертельным исходом, групповом несчастном случае, требующем специального расследования, незамедлительно извещать Белорусский профессиональный союз работников образования и науки с целью обеспечения участия в расследовании данной категории несчастных случаев технических инспекторов труда Белорусского профессионального союза работников образования и науки, а также Федерации профсоюзов Беларуси.

35.14. При наличии финансовой возможности оказывать из средств Нанимателя материальную помощь семье погибшего на производстве Работника, помимо установленного законодательством Республики Беларусь возмещения ущерба, единовременной материальной помощи в размере не менее десяти годовых заработков погибшего по вине Нанимателя, исчисленных по заработку за год от месяца, предшествующего несчастному случаю, а Работнику, утратившему профессиональную трудоспособность в результате несчастного случая на производстве по вине Нанимателя, – единовременной материальной помощи в размере одного среднемесячного заработка за каждый процент утраты профессиональной трудоспособности при наличии средств.

Выплачиваемая материальная помощь снижается пропорционально степени вины потерпевшего, определенной в документах расследования несчастного случая на производстве.

35.15. Работникам, получившим трудовоеувечье или профессиональное заболевание, при прекращении трудового договора (контракта) по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 5 статьи 42 Трудового кодекса Республики Беларусь, Наниматель выплачивает выходное пособие в размере не менее одного среднемесячного заработка.

35.16. Оказывать содействие в обучении общественных инспекторов и создавать условия для их эффективной работы, при наличии возможности устанавливать меры морального и материального поощрения.

36. Профсоюз обязуется:

36.1. Осуществлять постоянный общественный контроль за соблюдением законодательства Республики Беларусь об охране труда.

36.2. Принимать непосредственное участие в разработке правовых

Ректор университета

В.В.Лосев

Председатель профсоюза

Л.С.Щербо

актов Университета по охране труда.

36.3. Отстаивать права Работников на здоровые и безопасные условия труда, материальные интересы лиц, пострадавших в результате несчастных случаев на производстве, членов их семей.

36.4. Проводить в установленные сроки выборы общественных инспекторов по охране труда и их обучение.

36.5. Рассматривать вопрос о состоянии охраны труда, производственного травматизма и заболеваемости на заседании профсоюзного комитета с участием представителей Нанимателя один раз в полугодие.

36.6. Координировать деятельность общественных инспекторов по охране труда.

36.7. В ходе участия в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний отстаивать права и законные интересы застрахованных членов Профсоюза.

36.8. Содействовать выявлению причин, приведших к гибели или травмам Работников, добиваться применения срочных мер по их устраниению, оказывать материальную помощь пострадавшим или членам семей погибших.

36.9. Предъявлять требования о приостановке работ в случае непосредственной угрозы жизни и здоровью Работников.

36.10. Обращаться в соответствующие органы с требованием о привлечении к ответственности должностных лиц, виновных в нарушении требований по охране труда.

36.11. Обеспечить выполнение Плана мероприятий Белорусского профессионального союза работников образования и науки по реализации Директивы Президента Республики Беларусь от 11.03.2004 № 1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины» (в редакции Указа Президента Республики Беларусь от 12.10.2015 № 420).

37. Стороны пришли к соглашению:

37.1. Осуществлять периодический контроль за соблюдением законодательства об охране труда.

37.2. Добиваться выделения денежных средств на мероприятия, направленные на создание здоровых и безопасных условий и охраны труда.

37.3. Постоянно осуществлять контроль: за обеспечением Работников средствами индивидуальной защиты в соответствии с нормами и в установленные сроки (приложение 9); обеспечением Работников, связанных с загрязнениями кожных покровов, смывающими и обезвреживающими средствами (приложение 10); обеспечением кабинетов, пищеблока, других производственных помещений аптечками первой медицинской помощи.

Ректор университета

В.В.Лосев

Председатель профсоюза

Л.С.Щербо

37.4. Направить совместные усилия на выполнение требований Директивы № 3.

37.5. Оказывать содействие в обучении общественных инспекторов по охране труда.

37.6. Оказывать содействие и сотрудничать с Нанимателем в деле обеспечения здоровых и безопасных условий труда, немедленно извещать своего непосредственного руководителя или иное уполномоченное должностное лицо Нанимателя о неисправности оборудования, инструмента, приспособлений, транспортных средств, средств защиты, об ухудшении состояния своего здоровья.

37.7. Применять меры поощрения и материального стимулирования Работников за соблюдение требований по охране труда.

37.8. Предоставлять общественным инспекторам по охране труда не менее восьми часов в неделю по согласованию с Профсоюзом для осуществления ими работы по организации общественного контроля за состоянием условий и охраны труда Работников, а также освобождать от работы на время обучения с сохранением на этот период за ними рабочего места и средней заработной платы.

6. Социальные гарантии, жилищно-бытовые условия, охрана здоровья и организация отдыха Работников

38. Наниматель обязуется:

38.1. При наличии финансовой возможности (финансовую возможность определяет финансово-бюджетная комиссия) Наниматель может предоставлять следующие льготы, производить дополнительные выплаты:

38.1.1. на частичную оплату (возмещение) стоимости путевки, в том числе выходного дня, на оздоровление в санаториях, спортивно-оздоровительных организациях Федерации профсоюзов Беларусь с октября по апрель – 10 % стоимости путевки один раз в календарный год;

38.1.2. на оплату (возмещение) стоимости путевки на оздоровление детей Работников в санаториях, спортивно-оздоровительных организациях Федерации профсоюзов Беларусь, в оздоровительных лагерях и спортивно-оздоровительных организациях Республики Беларусь – 25 % стоимости такой путевки, но не более размеров, установленных правовыми актами Республики Беларусь, один раз в календарный год;

38.1.3. Работникам, имеющим на иждивении троих и более несовершеннолетних детей в возрасте до 18 лет, детей-инвалидов, а также одиноким родителям, не состоящим в браке на момент обращения, опекунам и попечителям оказывать материальную помощь в размере пяти базовых величин один раз в календарный год;

Ректор университета

В.В.Лосев

Председатель профсоюза работников высшей школы

Л.С.Щербо

38.1.4. Работникам со стажем работы более одного года, добросовестно исполняющим свои служебные обязанности и не имеющим дисциплинарных взысканий, ежегодно при предоставлении трудового отпуска по графику или его части (но не менее четырнадцати календарных дней) оказывать материальную помощь на оздоровление в размере до 1,7 должностного оклада Работника один раз в календарный год.

Точный размер материальной помощи устанавливается финансово-бюджетной комиссией Университета;

38.1.5. Работникам, со стажем работы более одного года и их детям (получение первого высшего образования) предоставлять скидку со сформированной стоимости услуг по предоставлению первой и второй ступени высшего, послевузовского и дополнительного образования для взрослых в Университете в размере 10 % стоимости таких услуг.

38.1.6. Материальную помощь:

38.1.6.1. на заготовку овощей, ко Дню защитников Отечества и Вооруженных Сил Республики Беларусь, Дню женщин 8 Марта, Дню труда 1 Мая, Дню независимости, в связи с Рождеством и Новым годом в размерах и сроки, установленные финансово-бюджетной комиссией по решению Федерации профсоюзов Беларуси;

38.1.6.2. в связи с рождением ребенка – 20 базовых величин;

38.1.6.3. в связи со вступлением в брак (впервые) – 20 базовых величин;

38.1.6.4. в связи с юбилейной датой со дня рождения Работника (50 лет) – 20 базовых величин;

38.1.6.5. в связи с увольнением Работника по достижению пенсионного возраста – 20 базовых величин;

38.1.6.6. в связи со смертью Работника Университета – 20 базовых величин;

38.1.6.7. в случае смерти Работника Университета, для которого работа в Университете являлась последним местом работы, при условии его работы в Университете более пятнадцати лет, оказывать материальную помощь или возмещение расходов на организацию похорон в размере 20 базовых величин его семье по представлению подтверждающих документов;

38.1.6.8. в случае смерти близких родственников Работника (родители, дети, усыновители, усыновленные, родные братья и сестры, супруг (супруга)) оказывать материальную помощь в размере 20 базовых величин.

39. Профсоюз обязуется:

39.1. Ежегодно анализировать состояние обеспеченности жильем Работников и информировать Белорусский профессиональный союз Ректор университета

В.В.Лосев

Председатель профсоюза

Л.С.Щербо

образования и науки.

39.2. Способствовать организации оздоровления и санаторно-курортного лечения Работников на базе организаций УП «Белпрофсоюзкурорт» и ТЭУП «Беларустурист», добиваться предоставления ими скидок для членов Профсоюза и их детей.

39.3. Содействовать в части проведения спартакиад и туристских слетов, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий на базе соответствующих структурных подразделений Университета.

39.4. Вовлекать молодежь в профсоюзную деятельность, выдвигать ее представителей в состав профсоюзных органов, повышать эффективность мотивации профсоюзного членства среди молодых специалистов.

40. Стороны пришли к соглашению:

40.1. Наниматель создает для Работников надлежащие бытовые условия, условия для питания и занятий физической культурой, при наличии возможности проводит мероприятия по удешевлению стоимости питания, организации отдыха, физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы, в том числе в части предоставления в установленном порядке возможности участия Работников в отраслевых, межотраслевых спартакиадах, туристских слетах, иных физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятиях, их санаторно-курортного лечения.

40.2. Приглашать ветеранов труда отрасли к участию в воспитательных, праздничных мероприятиях, проводимых в Университете; содействовать установлению шефской помощи над ветеранами отрасли труда путем развития волонтерского движения.

40.3. Содействовать организации работы молодежных советов, советов ветеранов труда отрасли на республиканском и региональном уровнях, проведению ими мероприятий.

7. Правовые гарантии деятельности Профсоюза и его профсоюзного актива

41. Наниматель обязуется:

41.1. Беспрепятственно представлять Профсоюзу по его запросу информацию, которая необходима для проведения коллективных переговоров и обеспечения защиты трудовых и социально-экономических интересов Работников; информацию по оплате труда Работников кадровому составу для проведения мониторинга по применению контрактной формы найма и другую необходимую информацию для осуществления его уставной деятельности.

Ректор университета

В.В.Лосев

Председатель профсоюза

Л.С.Щербо

41.2. Рассматривать по представлению Профсоюза обоснованные критические замечания и предложения, высказанные членами Профсоюза в ходе профсоюзных собраний, в письменных и устных обращениях, а также по итогам контрольных мероприятий, проведенных представителями Профсоюза. Принимать в установленном порядке необходимые меры.

41.3. Создавать надлежащие условия для обеспечения деятельности Профсоюза (бесплатное предоставление и содержание помещений, оргтехники, канцтоваров, бумаги, средств телефонной связи, в необходимых случаях транспортных средств, оказание помощи на уставные цели и др.).

41.4. Перечислять денежные средства на счет Профсоюза для организации и проведения культурно-массовых, спортивных мероприятий, приобретения детских новогодних подарков и на иные социально-значимые цели согласно графику перечислений в размере не менее 0,15 % от фонда заработной платы, утверждаемому ежегодно до 10 января, в соответствии с приказом Нанимателя по согласованию с Профсоюзом.

41.5. Обеспечивать безналичное перечисление профсоюзных взносов по личным заявлениям Работников – членов Профсоюза в соответствии с законодательством Республики Беларусь и нормами Устава отраслевого профсоюза одновременно с выплатой заработной платы, в том числе выплачиваемой за счет ссуд и кредитов банка, на счета Профсоюза в размерах, установленных руководящим органом Профсоюза.

42. Профсоюз обязуется:

42.1. Обеспечить полную гласность в работе Профсоюза.

42.2. Проекты документов, которые утверждаются по согласованию с Профсоюзом, рассматривать на заседаниях Профсоюза в разумный срок.

42.3. Оказывать материальную помощь членам Профсоюза. Материальная помощь оказывается Профсоюзом на основании Положения о Фонде помощи профсоюзной организации.

43. Стороны пришли к соглашению:

43.1. Профсоюзные активисты – члены Профсоюза освобождаются от основной деятельности для участия в работе съездов, конференций, пленумов и иных уставных мероприятий, а также краткосрочной профсоюзной учебы с сохранением среднего заработка на условиях, предусмотренных Договором. Освобожденным выборным профсоюзным Работникам в случае их неизбрания предоставляется прежняя профессия рабочего (должность служащего), а при ее отсутствии с согласия Ректора университета

В.В.Лосев

Председатель профсоюза С.Б.Бородин

Л.С.Щербо

Работника – другая равноценная профессия рабочего (должность служащего). На период выполнения в рабочее время общественных обязанностей по проведению коллективных переговоров за Работниками сохраняется место работы (должность служащего) и средний заработок.

43.2. По ходатайству председателя Профсоюза Нанимателем может применять моральные и материальные меры поощрения к профсоюзовым активистам, в том числе к активно участвующим в информационной, спортивной, оздоровительной и идеологической работе Университета, а также к общественным инспекторам по охране труда.

43.3. Растворжение трудового договора по инициативе Нанимателя по пунктам 1 (кроме ликвидации Университета) 4, 6, абзацам 1, 4 и 5 пункта 7, пункту 9 статьи 42 Трудового кодекса Республики Беларусь, пункту 3 статьи 47 Трудового кодекса Республики Беларусь, а также привлечение к дисциплинарной ответственности лиц, избранных в состав Профсоюза, допускается с письменного согласия Профсоюза, а председателя Профсоюза – только с согласия Белорусского профессионального союза работников образования и науки. Растворжение контракта в связи с истечением его срока, досрочное растворение контракта по дополнительным основаниям, предусмотренным подпунктом 2.10 пункта 2 Декрета Президента Республики Беларусь от 26 июля 1999 г. № 29, подпунктом 3.5. пункта 3 Декрета Президента Республики Беларусь № 5 «Об усилении требований к руководящим кадрам и Работникам организаций», с указанными категориями Работников допускается после предварительного, не позднее чем за две недели, уведомления Белорусского профессионального союза работников образования и науки.

43.4. Растворение трудового договора по инициативе Нанимателя по пунктам 1 (кроме ликвидации Университета), 4, 6, абзацам 1, 4 и 5 пункта 7, пункту 9 статьи 42 Трудового кодекса Республики Беларусь, пункту 3 статьи 47 Трудового кодекса Республики Беларусь, подпункту 3.5. пункта 3 Декрета № 5 «Об усилении требований к руководящим кадрам и Работникам организаций» производить с представителями Профсоюза, участвующими в работе комиссии по трудовым спорам, членами Профсоюза, уполномоченными вести переговоры по Коллективному договору, общественными инспекторами по охране труда и контролю за соблюдением законодательства Республики Беларусь о труде допускается с согласия Профсоюза после предварительного, не позднее чем за две недели, уведомления Белорусского профессионального союза Работников образования и науки.

43.5. Увольнение по инициативе Нанимателя лиц, избранных в состав выборных органов Профсоюза, не допускается в течение двух лет после окончания выборных полномочий, за исключением случаев совершения Работником виновных действий, в соответствии

Ректор университета

В.В.Лосев

Председатель профсоюза

Л.С.Щербо

с законодательством Республики Беларусь.

43.6. Не переводить на контрактную форму найма без их согласия Работников, избранных в состав профсоюзных органов, во время срока их полномочий и в течение двух лет после переизбрания без их согласия.

43.7. Информировать Работников о деятельности Профсоюза и выполнении Соглашения между Министерством образования и Белорусским профессиональным союзом работников образования и науки на 2019 – 2021 годы.

43.8. Поощрять из профсоюзного бюджета и средств материального стимулирования труда наиболее отличившихся профсоюзных активистов и членов Профсоюза.

43.9. Устанавливать из средств профсоюзных организаций ежемесячные вознаграждения в размере 2,0 базовой величины штатным Работникам профсоюзных органов, награжденным нагрудным знаком Белорусского профессионального союза работников образования и науки «За адданасць галіноваму прафсаюзу».

43.10. Растигать трудовой договор по инициативе Нанимателя по пунктам 1 (кроме ликвидации организации), 4, 6, абзацу 1 пункта 7 статьи 42 Трудового кодекса Республики Беларусь в связи с истечением его срока с представителями Профсоюза, участвующими в работе комиссий по трудовым спорам, членами Профсоюза, уполномоченными вести переговоры по коллективным договорам, а также общественными инспекторами по охране труда и контролю за соблюдением законодательства о труде допускается после предварительного, не позднее чем за две недели, уведомления Белорусского профессионального союза образования и науки.

43.11. Привлекать к дисциплинарной ответственности представителей Профсоюза, участвующих в работе комиссий по трудовым спорам, членов Профсоюза, уполномоченных вести переговоры по коллективным договорам, а также общественных инспекторов по охране труда и контролю за соблюдением законодательства о труде допускается с согласия Белорусского профессионального союза Работников образования и науки.

8. Организация выполнения Договора и контроль за его выполнением. Ответственность Сторон за невыполнение (нарушение) условий Договора

44. Наниматель обязуется:

44.1. Рассматривать вопрос о применении дисциплинарной ответственности к виновным в невыполнении обязательств Договора либо уклоняющимся от участия в переговорах.

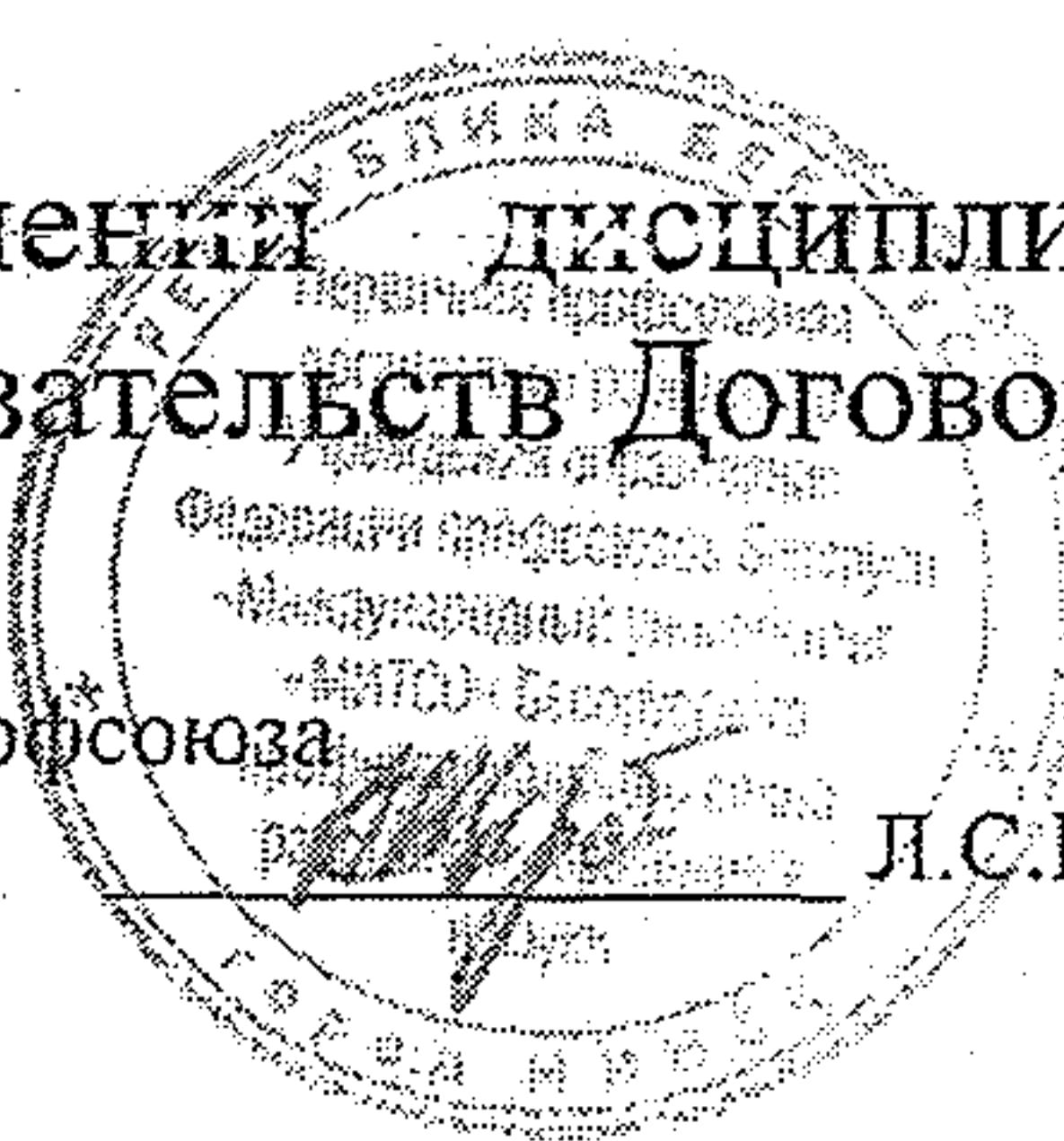
Ректор университета

В.В.Лосев



Председатель профсоюза

Л.С.Щербо



45. Стороны пришли к соглашению:

45.1. Каждая из Сторон несет ответственность за своевременное и полное выполнение Договора в пределах своих полномочий и обязательств.

45.2. Ни одна из Сторон не может в течение установленного срока действия Договора в одностороннем порядке прекратить выполнение принятых на себя обязательств.

45.3. Представители Нанимателя виновные в непредоставлении информации, необходимой для разработки проекта Договора, срыве переговоров и препятствующие осуществлению контроля за выполнением Договора, несут дисциплинарную ответственность.

45.4. Довести текст Договора до коллектива Работников, содействовать его выполнению.

45.5. Контроль за выполнением Договора осуществляется Профсоюзом, Нанимателем, постоянной комиссией по разработке и контролю за выполнением Договора.

45.6. При осуществлении контроля Стороны предоставляют всю необходимую для этого имеющуюся у них информацию.

45.7. Анализ выполнения Договора проводится не менее двух раз в год комиссией, в составе равной с каждой Стороной, от Профсоюза и Нанимателя.

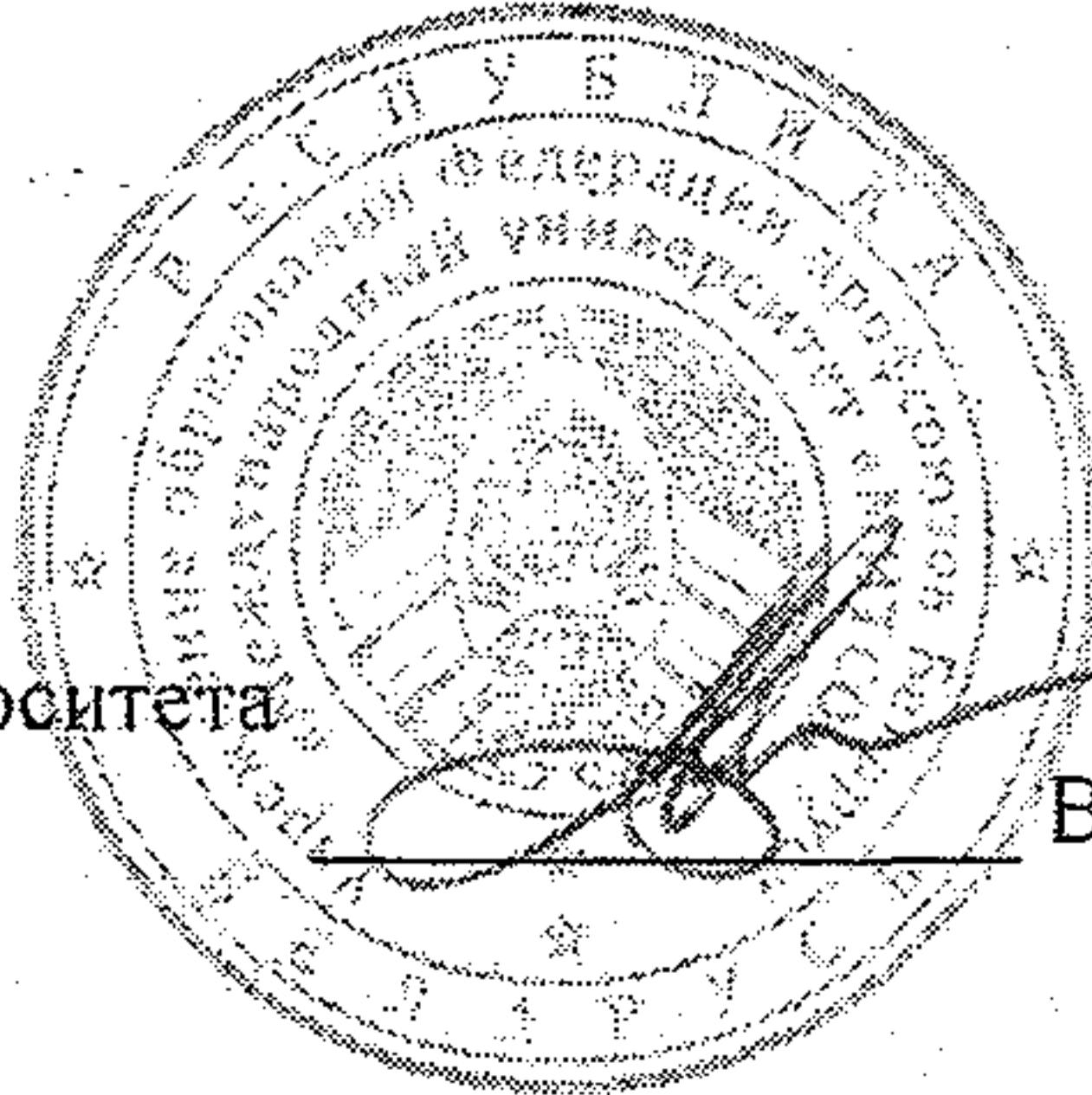
Проводить проверку два раза в год выполнения Договора (с составлением акта), итоги рассматривать на расширенных заседаниях Профсоюза с участием представителей Нанимателя с последующими отчетами Нанимателя и председателя Профсоюза на общем собрании коллектива Работников.

ПРИНЯТ

Комиссией по коллективным переговорам

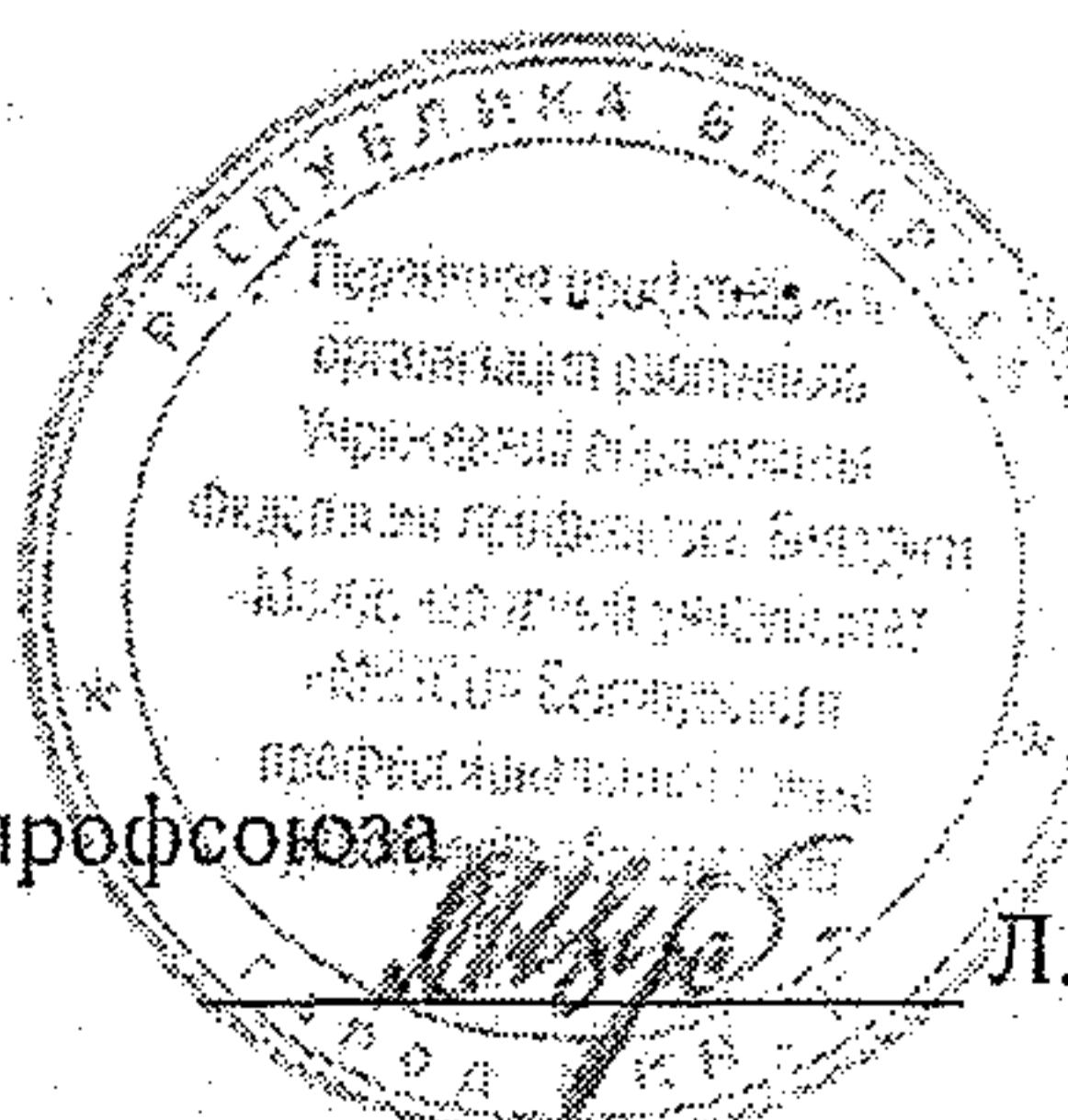
Протокол от 19.12.2019 № 2

Ректор университета



В.В.Лосев

Председатель профсоюза



Л.С.Щербо

**ПЕРЕЧЕНЬ ПОЛОЖЕНИЙ И ПРИЛОЖЕНИЙ,
КОТОРЫЕ ВКЛЮЧАЮТСЯ В КОЛЛЕКТИВНЫЕ ДОГОВОРЫ**

1. Положения о Фонде помощи профсоюзной организации (приложение 1).
2. Перечень должностей служащих, продолжительность основного отпуска которых составляет более 24 календарных дней (приложение 2).
3. Перечень должностей служащих (профессий рабочих), которым может устанавливаться ненормированный рабочий день (приложение 3).
4. Перечень должностей служащих, с которыми Нанимателем могут заключаться письменные договоры о полной индивидуальной материальной ответственности (приложение 4).
5. Перечень работ, выполняемых работниками, с которыми Нанимателем могут заключаться письменные договоры об индивидуальной материальной ответственности материальной ответственности (приложение 5).
6. Перечень подразделений, с которыми Нанимателем могут заключаться письменные Договоры о коллективной материальной ответственности (приложение 6).
7. Перечень должностей служащих (профессий рабочего), подлежащих периодическим медицинским осмотрам (приложение 7).
8. Перечень подразделений, которые обеспечиваются медицинскими аптечками для оказания первой помощи при несчастных случаях (приложение 8).
9. Перечень должностей служащих (профессий рабочих), которым бесплатно выдаются средства индивидуальной защиты по установленным нормам (приложение 9).
10. Перечень должностей служащих (профессий рабочих), которые должны обеспечиваться смывающими и обезвреживающими средствами при выполнении работ, связанных с загрязнением кожных покровов (приложение 10).
11. Соглашение между Учреждением образования Федерации профсоюзов Беларуси «Международный университет «МИТСО» и Профсоюзной организацией студентов Учреждения образования Федерации профсоюзов Беларуси «Международный университет «МИТСО» (приложение 11).

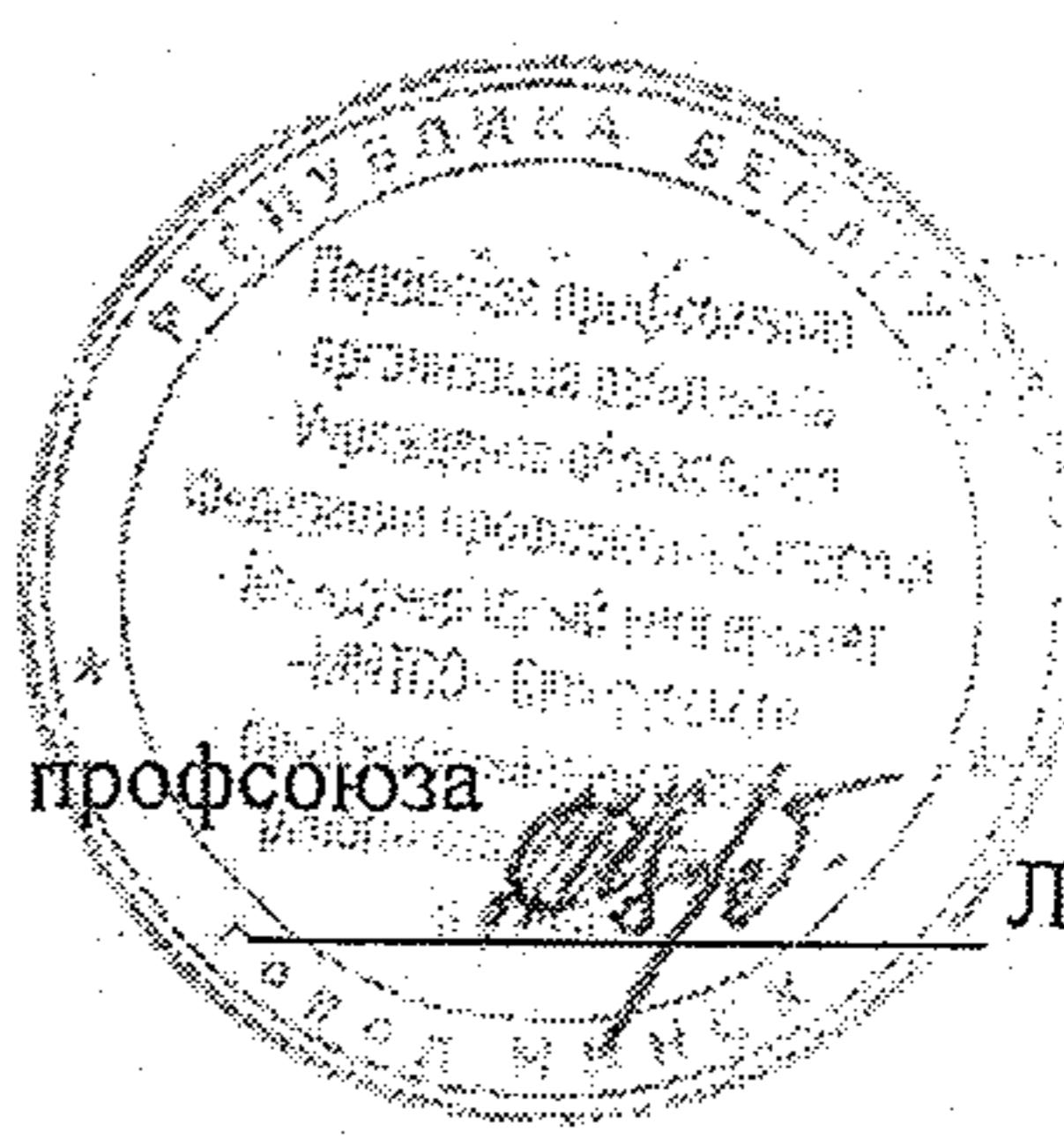
Ректор университета

В.В.Лосев



Председатель профсоюза

Л.С.Щербо



Приложение 1
к Коллективному договору
Международного университета
«МИТСО»
на 2020 – 2022 годы

УТВЕРЖДЕНО

на заседании профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации работников Международного университета «МИТСО»
 Протокол 23.11.2019 № 13

**Положение
о Фонде помощи профсоюзной
организации**

23.11.2019 № 1

г. Минск

1. Материальная помощь оказывается штатным Работникам – членам Первичной профсоюзной организации Работников Учреждения образования Федерации профсоюзов Беларусь «Международный университет «МИТСО» (далее – профсоюзная организация Работников), состоящим на учете в соответствующей профсоюзной организации Работников на дату подачи соответствующего заявления, не находящимся в социальных отпусках. По решению профсоюзных комитетов Работников (далее – профсоюзный комитет) материальная помощь по пунктам 8.1 – 8.8 может быть оказана штатным Работникам, находящимся в социальном отпуске по уходу за ребенком до 3 лет.

2. Средства Фонда помощи используются на цели, указанные в пункте 8 настоящего положения, на основании письменного обращения члена профсоюза или члена его семьи с приложением документа (его копии), подтверждающего наступление соответствующего обстоятельства или понесенные расходы. Если один и тот же случай затрагивает членов одной семьи – Работников Университета, то материальная помощь оказывается каждому Работнику отдельно, независимо друг от друга.

Подача заявления не требуется при наступлении случаев, указанных в пунктах 8.9 – 8.13, а также в иных случаях по решению профсоюзного комитета.

3. Выплата помощи из средств фонда помощи осуществляется

Ректор Университета

В.В.Лосев

Председатель профсоюза

Л.С.Щербо

по решению руководящего органа профсоюзной организации.

4. Для Работников, работающих в Университете на должностях менее чем на 1 ставку, размер материальной помощи пунктами 8.9 – 8.13 определяется пропорционально занимаемой ставке от основной суммы, определенной решением профсоюзного комитета.

5. Для Работников, работающих в Университете на должностях менее 1 года, размер материальной помощи определяется, как правило, 50 % от основной суммы, определенной решением профсоюзного комитета.

6. Для Работников сокращенных/уволенных (сохранивших членство) размер материальной помощи определяется в максимальной сумме до 1 б. в., определенной решением профсоюзного комитета.

7. При возмещении физкультурно-оздоровительных услуг на основании пункта 8.14 может быть оказана материальная помощь не более 50 % стоимости абонемента в рамках предельного размера.

8. Материальная помощь оказывается в следующих случаях:

№ п/п	Случай	Предельный размер материальной помощи (базовая величина)
8.1	Рождение ребенка	5 б. в.
8.2	Бракосочетание	5 б. в.
8.3	Длительная болезнь (более одного месяца)	3 б. в.
8.4	Погребение в случае смерти Работника (помощь членам семьи)	5 б. в.
8.5	Смерть близких родственников Работника (родители, дети, родные братья и сестры)	5 б. в.
8.6	Достижение возраста 50 лет и далее каждые 5 лет	4 б. в.
8.7	Оздоровление в новом календарном году (Работников и детей Работников в возрасте до 14 лет включительно)*	6 б. в.
8.8	Причинение ущерба Работнику от стихийных бедствий, пожара, хищения личного имущества и других непредвиденных обстоятельств, резко ухудшающих материальное положение Работника	По решению профсоюзного комитета
8.9	Ко Дню защитника Отечества – 23 февраля (мужчинам), Международному	По решению профсоюзного

Ректор университета

В.В.Лосев

Председатель профсоюза

Л.С.Щербо

	женскому дню – 8 Марта (женщинам)	комитета
8.10	Ко Дню труда (1 мая)*	По решению профсоюзного комитета
8.11	К новому учебному году многодетным семьям, воспитывающим 3 и более детей, и Работникам, дети которых идут в 1-й класс (1 сентября)	По решению профсоюзного комитета
8.12	К Международному дню пожилого человека**	По решению профсоюзного комитета
8.13	К новому календарному году (декабрь)*	По решению профсоюзного комитета
8.14	За физкультурно-оздоровительные услуги	до 2 б. в.

* Материальная помощь по данному пункту оказывается членам профсоюзной организации Работников по истечении срока предварительного испытания.

** Неработающим ветеранам, состоящим на учете в профсоюзном комитете.

9. Остаток средств фонда помощи, образовавшийся на последнее число каждого месяца или финансового года, по решению руководящего органа профсоюзной организации может направляться в резервный фонд и использоваться в установленном порядке.

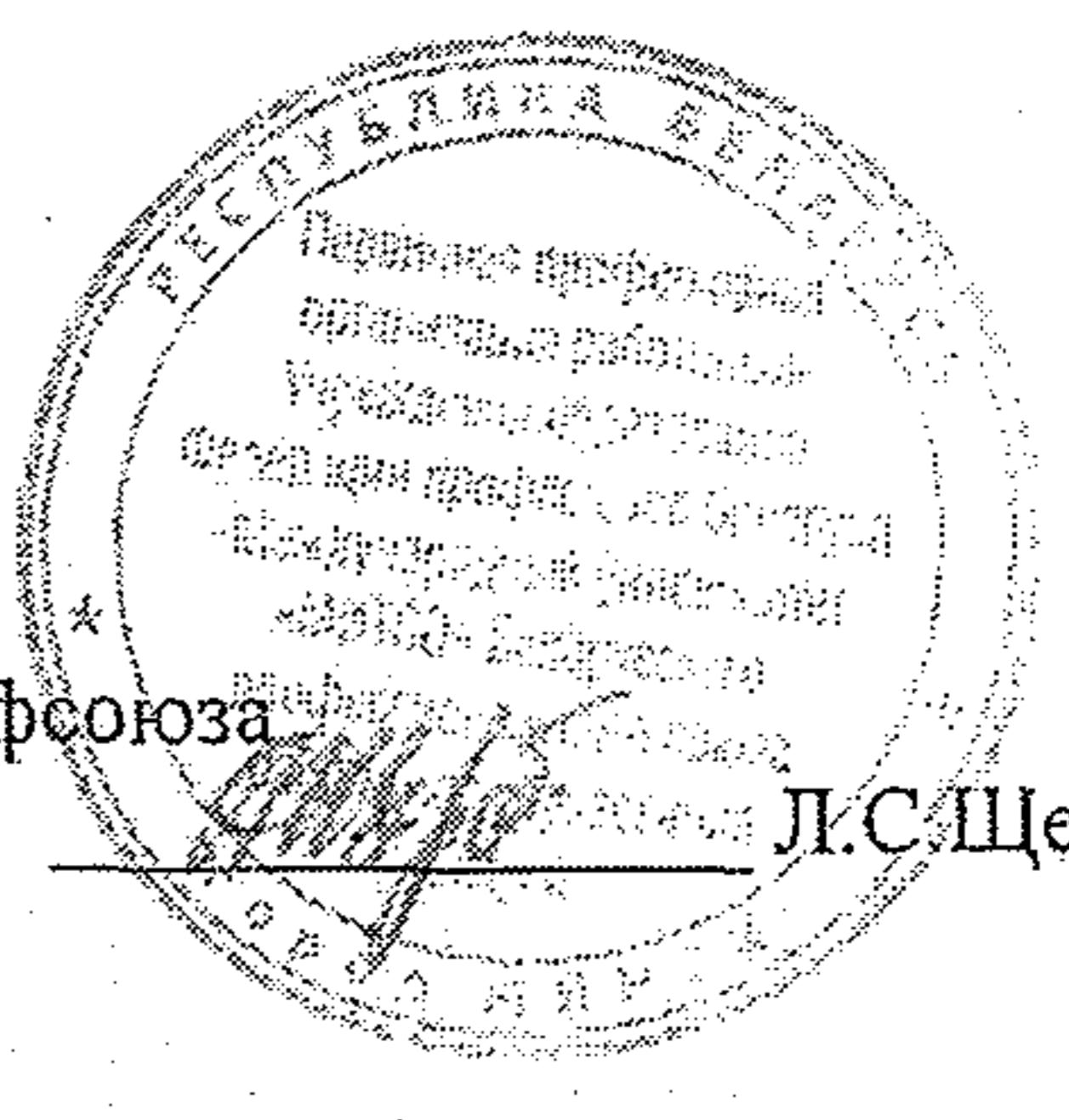
10. Типовое положение вступает в силу с 01.01.2020 и действует до 31.12.2022.

Ректор университета



В.В.Лосев

Председатель профсоюза



Л.С.Щербо

Приложение 2
к Коллективному договору
Международного университета
«МИТСО»
на 2020 – 2022 годы

Перечень должностей служащих, продолжительность основного отпуска которых составляет более 24 календарных дней

№ п/п	Наименование должностей служащих	Продолжительность основного отпуска в календарных днях
1	Ректор. Первый проректор. Проректор по научно-методической работе	56
2	Директор филиала. Заместитель директора филиала	56
3	Начальник управления учебно-методического. Заместитель начальника управления учебно- методического	56
4	Начальник научно-исследовательской части. Заместитель начальника научно- исследовательской части	56
5	Декан. Заместитель декана	56
6	Заведующий аспирантурой. Заведующий магистратурой. Заведующий подготовительным отделением	56
7	Заведующий кафедрой. Заместитель заведующего кафедрой	56
8	Ассистент. Доцент. Преподаватель. Преподаватель-стажер. Профессор. Старший преподаватель	56
9	Начальник отдела по воспитательной работе с молодежью. Педагог-психолог. Педагог социальный	56
10	Воспитатель общежития. Методист	30

Ректор университета

В.В.Лосев

Председатель профсоюза

Л.С.Щербо

Приложение 3
к Коллективному договору
Международного университета
«МИТСО»
на 2020 – 2022 годы

**Перечень должностей служащих (профессий рабочих), которым
может устанавливаться ненормированный рабочий день**

Наименование должностей служащих (профессий рабочего)	Продолжительность дополнительного отпуска (календарные дни)
Проректор.	
Главный бухгалтер.	
Заведующий библиотекой.	
Заведующий канцелярией.	
Заведующий общежитием.	
Заведующий производством.	
Заведующий спортсооружением.	6
Заведующий хозяйством.	
Заместитель главного бухгалтера.	
Заместитель начальника отдела.	
Начальник отдела.	
Начальник сектора.	
Начальник службы	
Администратор системный.	
Ведущий бухгалтер.	
Ведущий инженер по охране труда.	
Ведущий инженер по пожарной безопасности.	
Ведущий инженер-энергетик.	
Ведущий специалист по кадрам.	
Ведущий специалист.	
Ведущий экономист.	5
Ведущий юрисконсульт.	
Водитель автомобиля.	
Воспитатель.	
Инженер по организации эксплуатации и ремонту зданий и сооружений.	
Инженер-программист.	
Педагог социальный.	
Педагог-психолог.	

Ректор университета

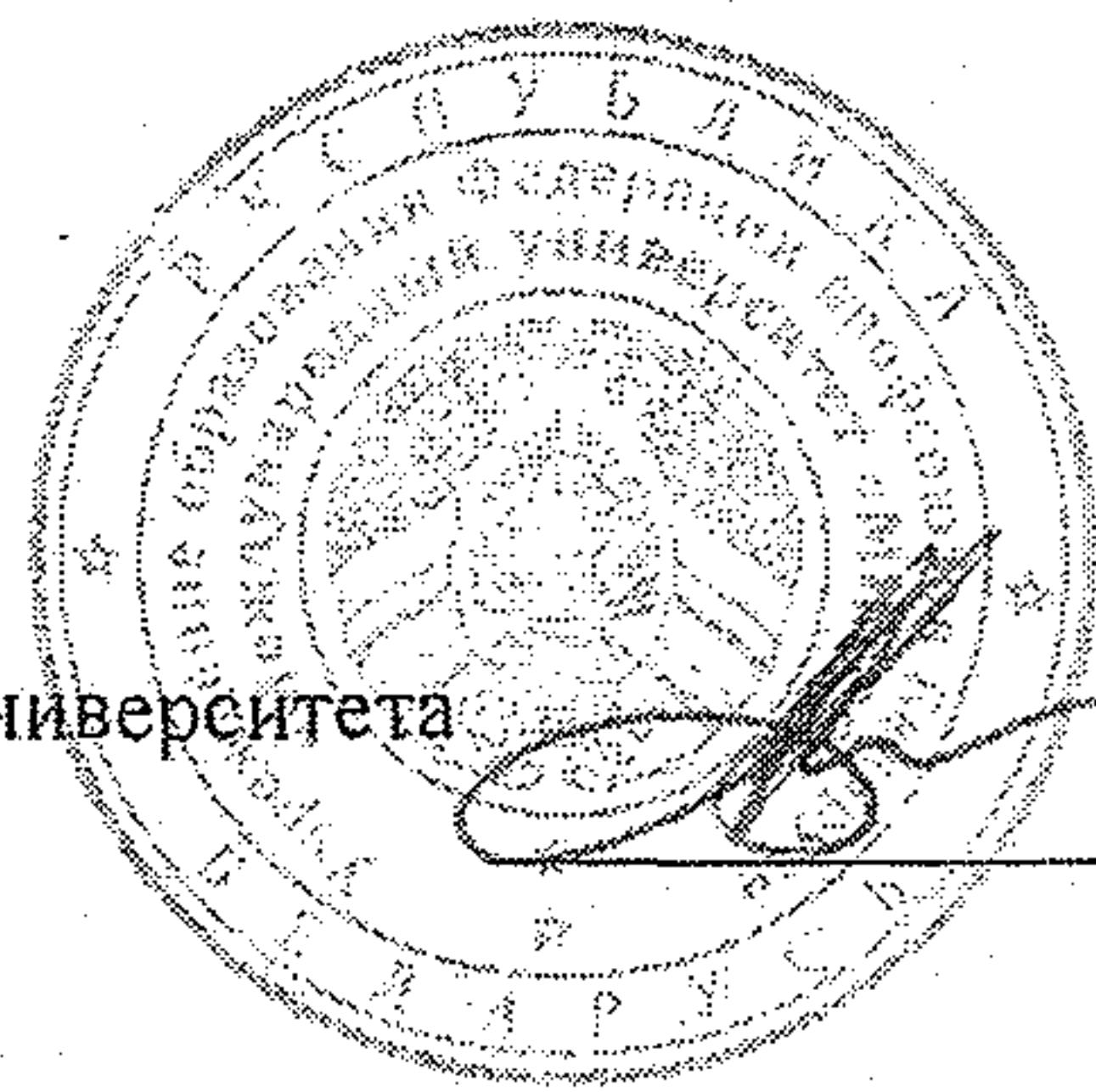
В.В.Лосев

Председатель профсоюза

Л.С.Щербо

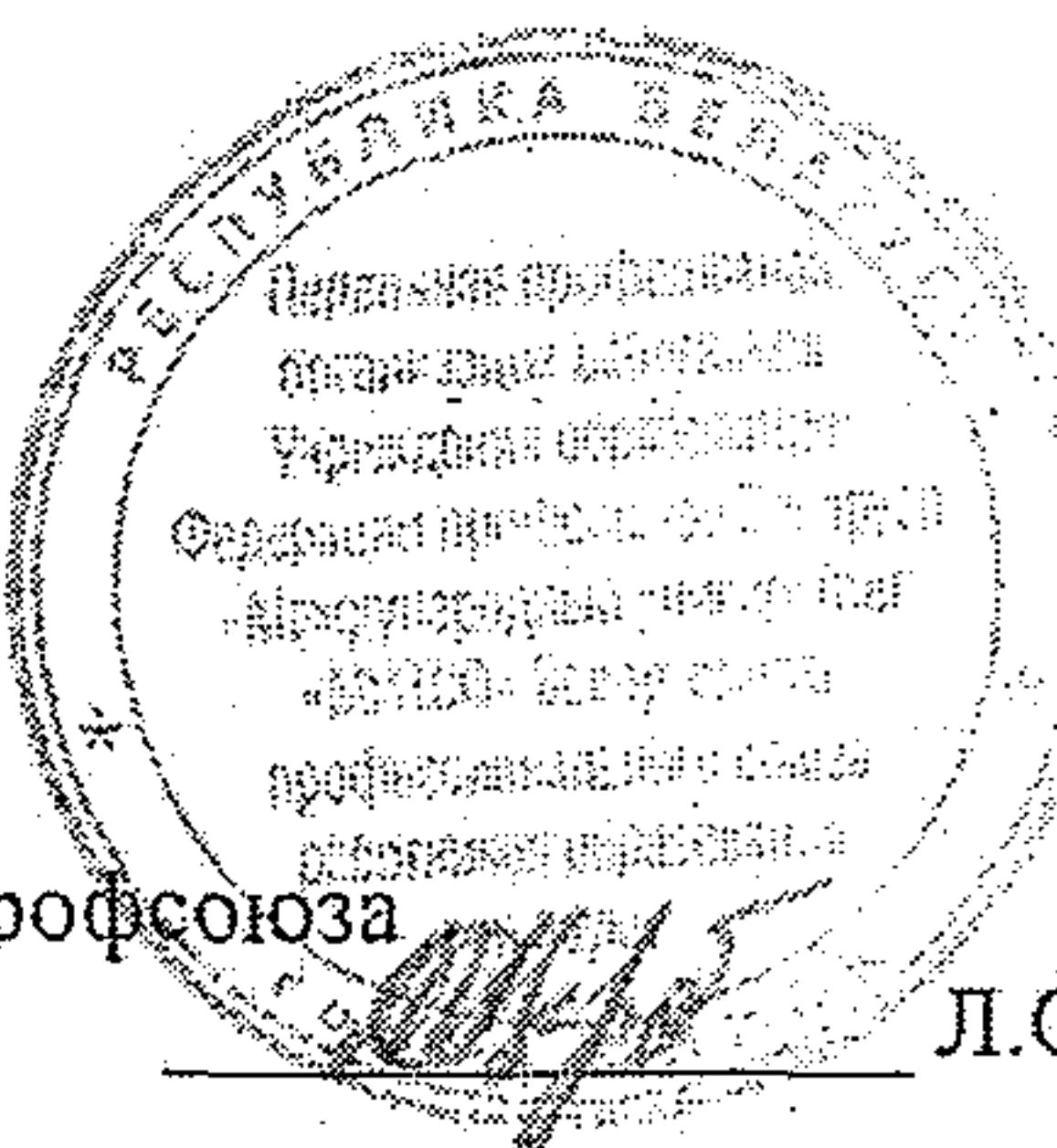
Наименование должностей служащих (профессий рабочего)	Продолжительность дополнительного отпуска (календарные дни)
Пресс-секретарь. Специалист. Шеф-повар	5

Ректор университета



В.В.Лосев

Председатель профсоюза



Л.С.Щербо

Приложение 4
к Коллективному договору
Международного университета
«МИТСО»
на 2020 – 2022 годы

Перечень должностей служащих, с которыми Нанимателем могут заключаться письменные договоры о полной индивидуальной материальной ответственности

г. Минск

1. Главный бухгалтер – начальник финансово-экономического управления.
2. Ведущий специалист канцелярии.
3. Ведущий специалист кафедры высшей математики.
4. Ведущий специалист кафедры гражданско-правовых дисциплин.
5. Ведущий специалист кафедры иностранных языков и межкультурных коммуникаций.
6. Ведущий специалист кафедры информационных технологий.
7. Ведущий специалист кафедры логистики и маркетинга.
8. Ведущий специалист кафедры международного права.
9. Ведущий специалист кафедры профсоюзной работы и социально-гуманитарных дисциплин.
10. Ведущий специалист кафедры уголовно-правовых дисциплин.
11. Ведущий специалист кафедры физического воспитания.
12. Ведущий специалист кафедры экономики и менеджмента.
13. Ведущий специалист отдела по воспитательной работе с молодежью.
14. Ведущий специалист подготовительного отделения.
15. Ведущий специалист управления учебно-методического.
16. Заместитель начальника издательского отдела.
17. Начальник спортивно-оздоровительной базы «Олимпиец».
18. Сторож спортивно-оздоровительной базы «Олимпиец».
19. Товаровед.

Витебский филиал

1. Начальник финансово-экономического сектора.
2. Ведущий специалист кафедры иностранных языков и межкультурных коммуникаций.
3. Ведущий специалист кафедры правоведения и социально-гуманитарных дисциплин.

Ректор университета

В.В.Лосев

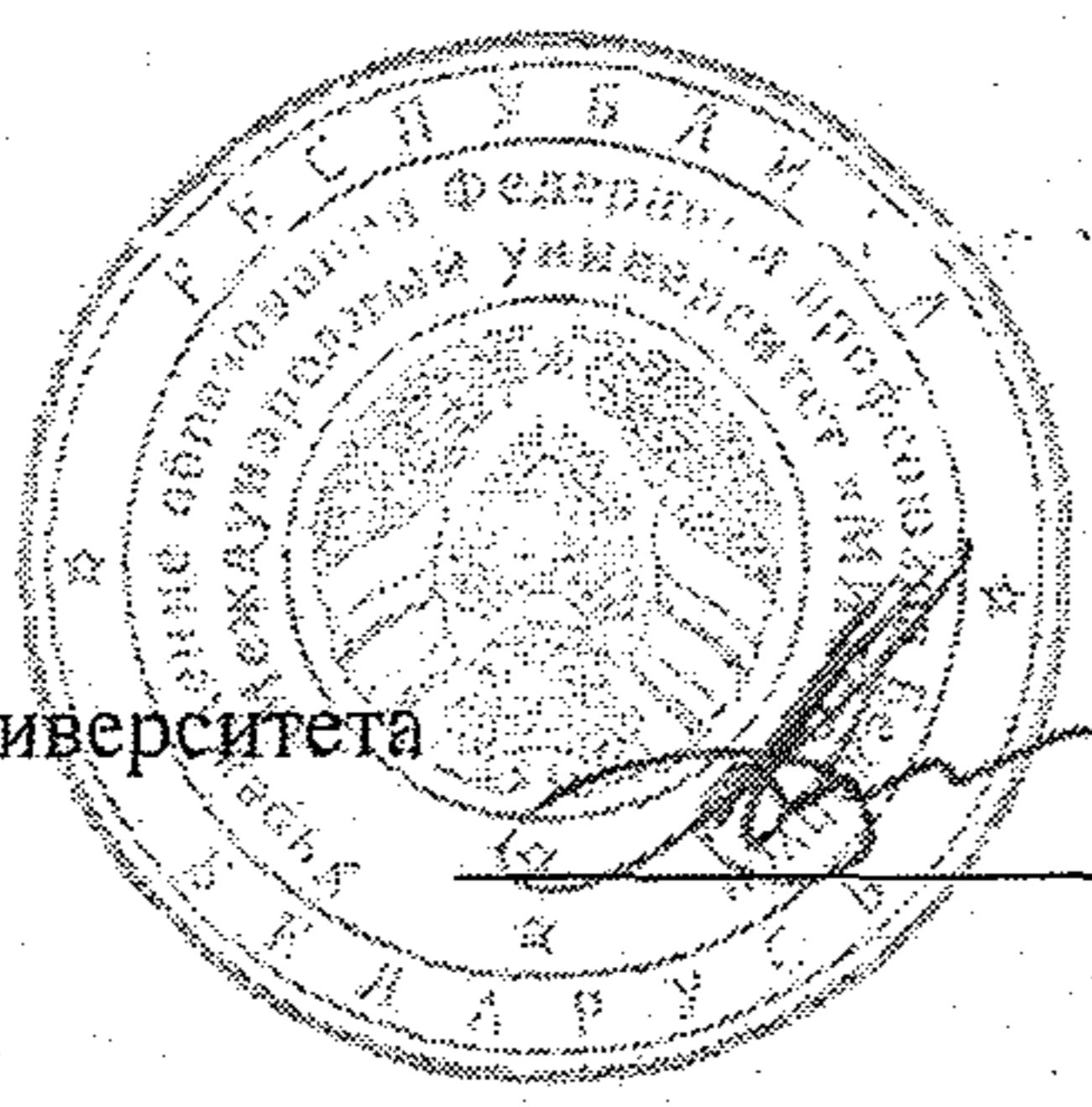
Председатель профсоюза

Л.С.Щербо

4. Ведущий специалист кафедры экономики и информационных технологий.
5. Контролер на контрольно-пропускном пункте.
6. Начальник отдела эксплуатации.
7. Секретарь администрации.

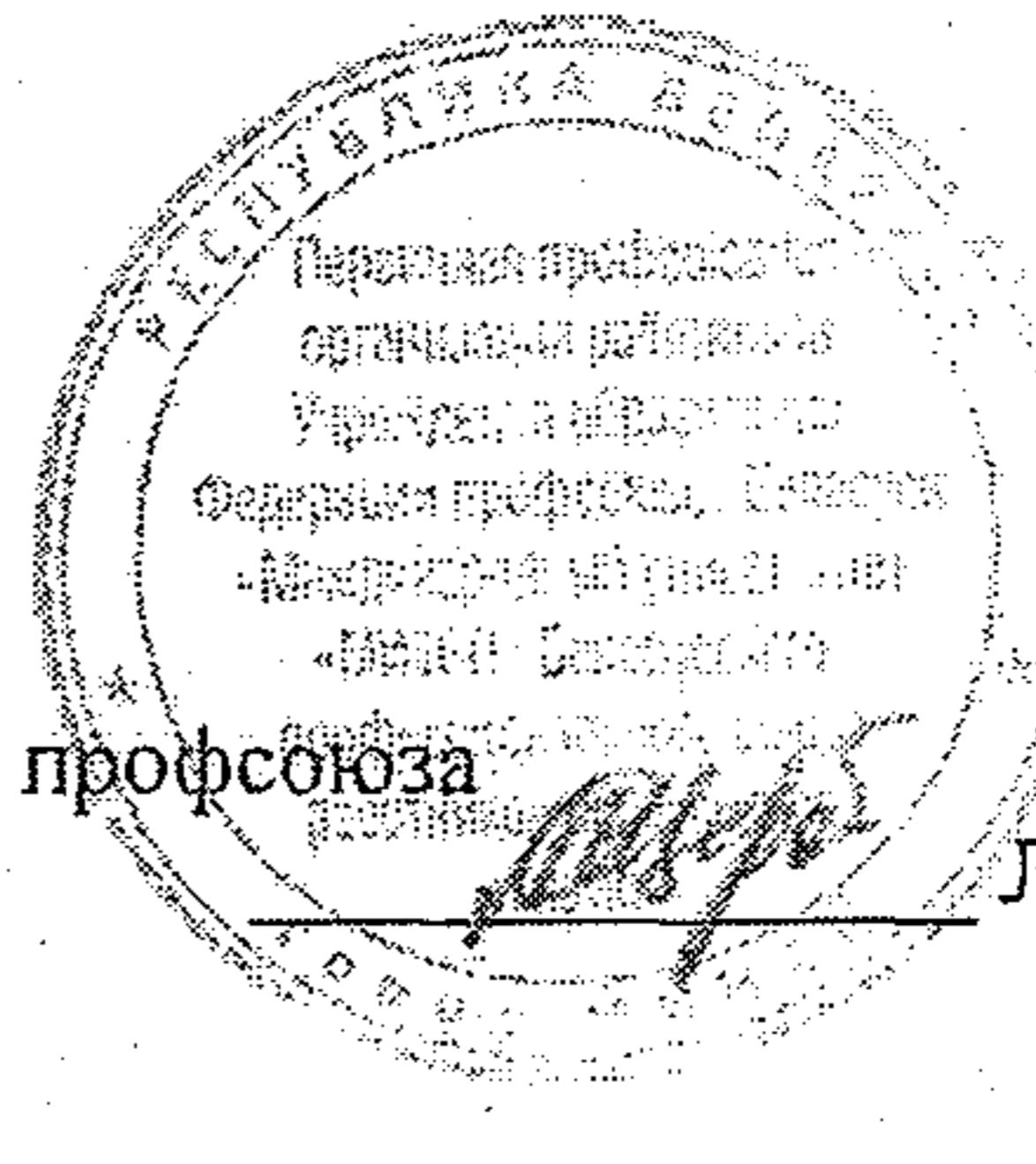
Гомельский филиал

1. Начальник финансово-экономического сектора.
2. Ведущий специалист кафедры иностранных языков и межкультурных коммуникаций.
3. Ведущий специалист кафедры правоведения и социально-гуманитарных дисциплин.
4. Ведущий специалист кафедры экономики и информационных технологий.
5. Контролер на контрольно-пропускном пункте.
6. Начальник отдела эксплуатации.
7. Секретарь администрации.



Ректор университета

В.В.Лосев



Председатель профсоюза

Л.С.Щербо

Приложение 5
к Коллективному договору
Международного университета
«МИТСО»
на 2020 – 2022 годы

**Перечень работ, выполняемых работниками, с которыми
Нанимателем могут заключаться письменные договоры об
индивидуальной материальной ответственности материальной
ответственности**

1. Работы по приему от населения всех видов платежей и выплате денег не через кассу.
2. Работы по обслуживанию торговых и денежных автоматов.
3. Работы по приему на хранение; обработке, хранению, отпуску материальных ценностей на складах, пищеблоках, хранилищах, в камерах хранения, кладовых и гардеробах; по выдаче (приему) материальных ценностей лицам, находящимся в спортивно-оздоровительной базе «Олимпиец», общежитиях (в том числе филиалов Университета).
4. Работы по продаже (отпуску) товаров (продукции), их подготовке к продаже.
5. Работы по приему и обработке для доставки (сопровождения) груза, багажа, почтовых отправлений и других материальных и денежных ценностей, их доставке (сопровождению), выдаче (сдаче).

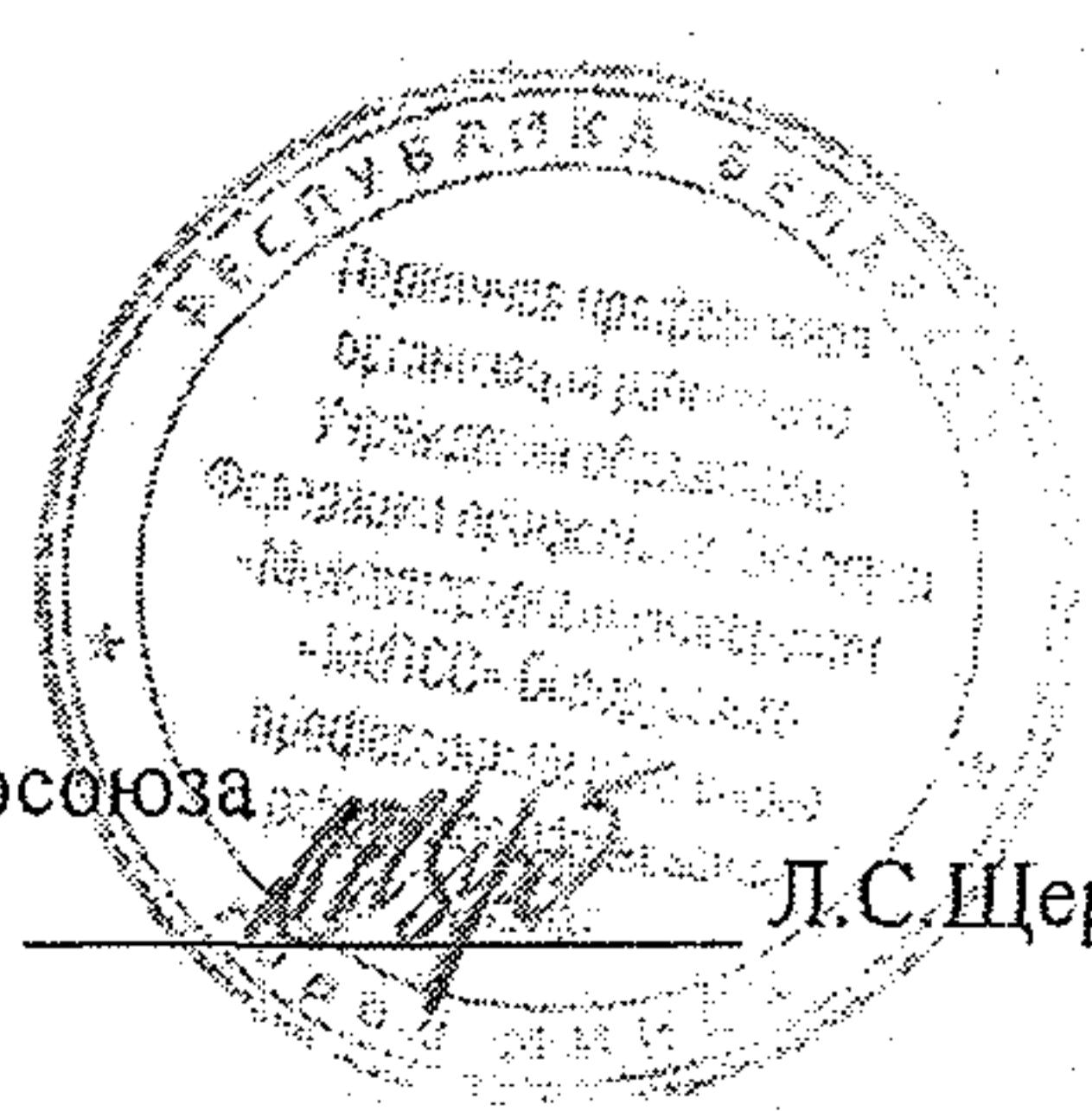
Ректор университета

В.В.Лосев



Председатель профсоюза

Л.С.Щербо



Приложение 6
 к Коллективному договору
 Международного университета
 «МИТСО»
 на 2020 – 2022 годы

Перечень подразделений, с которыми Нанимателем могут заключаться письменные Договоры о коллективной материальной ответственности

г. Минск

1. Буфет.
2. Сектор розничной торговли.
3. Библиотека.
4. Отдел по защите информации.
5. Служба безопасности.

Витебский филиал Университета

1. Библиотека.
2. Сектор по защите информации.

Гомельский филиал Университета

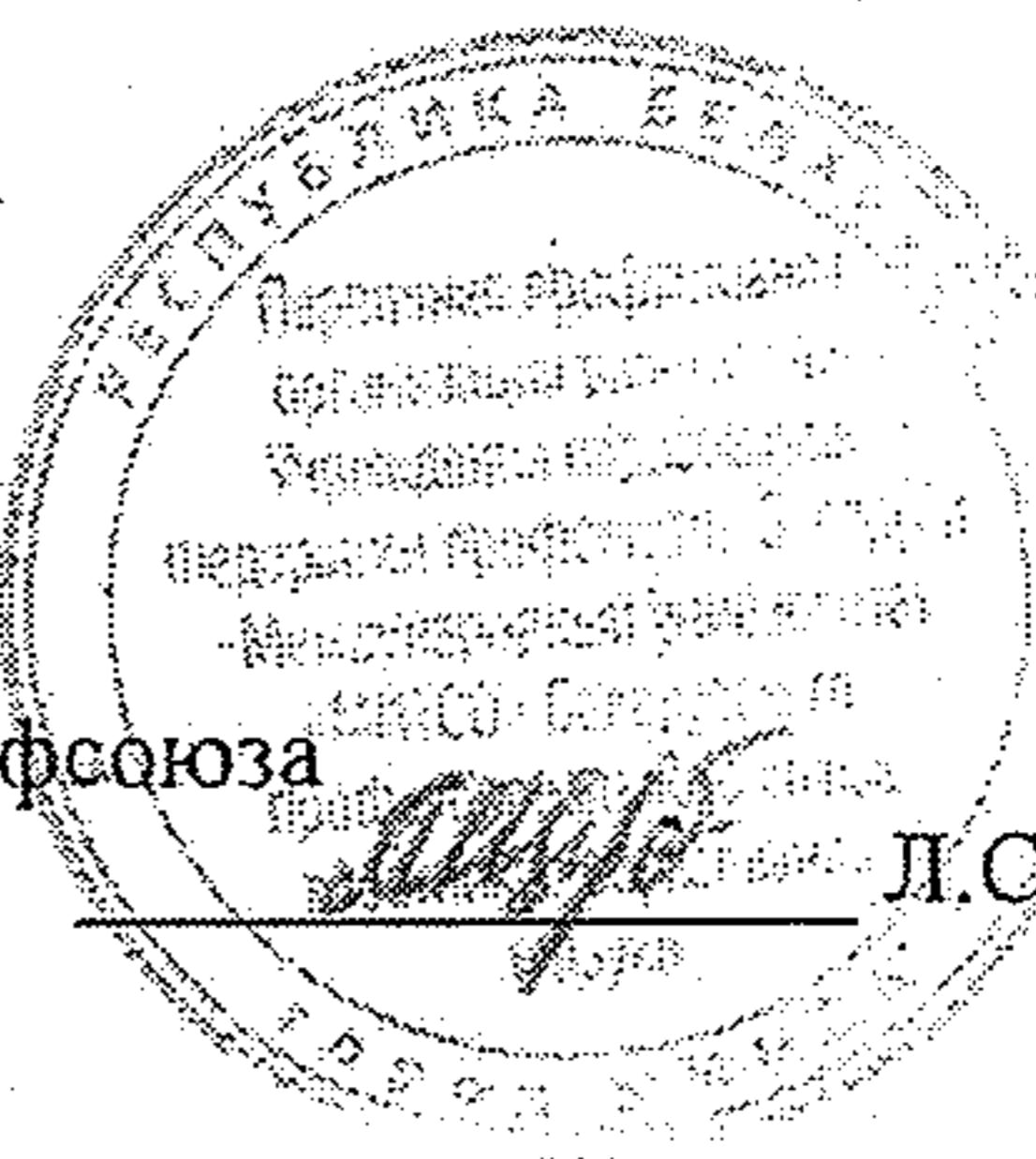
1. Библиотека.
2. Сектор по защите информации.

Ректор университета



В.В.Лосев

Председатель профсоюза



Л.С.Щербо

Приложение 7
к Коллективному договору
Международного университета
«МИТСО»
на 2020 – 2022 годы

Перечень должностей служащих (профессий рабочего), подлежащих периодическим медицинским осмотрам

№ п/п	Должность служащего (профессия рабочего)	Вредные и (или) опасные производственные факторы ¹ , класс опасности химического вещества ¹ , вид выполняемых работ ²	Класс условий труда по вредным и (или) опасным производ- ственным факторам ³	Периодичность проведения периодического медосмотра
1	2	3	4	5
1	Машинист (кочегар) котельной Истопник	Приложение 1 1.1.30. Углерода оксид. 2.7. Пыль растительного происхождения (древесины, торфа и другого)	2	1 раз в 3 года
2	Тракторист	Приложение 1 4.3.1. Локальная вибрация. 4.3.2. Общая вибрация. 4.3.3. Производственный шум	2	1 раз в 3 года
3	Повар Шеф-повар Кухонный рабочий Мойщик посуды	Приложение 3 20. Работы в организациях пищевой промышленности, на молочно- товарных фермах, промышленных пасеках, на молочных кухнях и раздаточных пунктах, на базах и складах продовольственных товаров, работы в организациях общественного питания, торговли, в буфетах, раздаточных, пищеблоках, где имеется контакт с пищевыми продуктами в процессе их производства, хранения, реализации, в том числе работы по санитарной обработке и ремонту инвентаря, оборудования, а также работы, где имеется контакт с пищевыми продуктами при транспортировке на всех видах транспорта, включая производственную практику учащихся и студентов Приложение 1	2	1 раз в год

Ректор университета

Председатель профсоюза

В.В.Лосев

Л.С.Щербо

№ п/п	Должность служащего (профессия рабочего)	Вредные и (или) опасные производственные факторы ¹ , класс опасности химического вещества ¹ , вид выполняемых работ ²	Класс условий труда по вредным и (или) опасным производственным факторам ³	Периодичность проведения периодического медосмотра
1	2	3	4	5
		4.8. Повышенная температура воздуха более чем на 4 °С выше верхней границы допустимого уровня	2	1 раз в 3 года
4	Администратор зала	Приложение 3 20. Работы в организациях пищевой промышленности, на молочно-товарных фермах, промышленных пасеках, на молочных кухнях и раздаточных пунктах, на базах и складах продовольственных товаров, работы в организациях общественного питания, торговли, в буфетах, раздаточных, пищеблоках, где имеется контакт с пищевыми продуктами в процессе их производства, хранения, реализации, в том числе работы по санитарной обработке и ремонту инвентаря, оборудования, а также работы, где имеется контакт с пищевыми продуктами при транспортировке на всех видах транспорта, включая производственную практику учащихся и студентов	2	1 раз в год
5	Администратор Горничная Начальник базы Заведующий хозяйством Техник по эксплуатации оборудования	Приложение 3 25. Работы в спортивных и оздоровительных учреждениях для взрослых (физкультурно-оздоровительные комплексы, фитнес-клубы, бассейны, тренажерные залы, массажные кабинеты, водолечебницы, солярии и другое), включая учащихся и студентов, проходящих производственную практику	2	1 раз в год
6	Уборщик служебных помещений	Приложение 3 25. Работы в спортивных и оздоровительных учреждениях для взрослых (физкультурно-оздоровительные комплексы,	2	1 раз в год

Ректор университета

В.В.Лосев

Председатель профсоюза

Л.С.Щербо

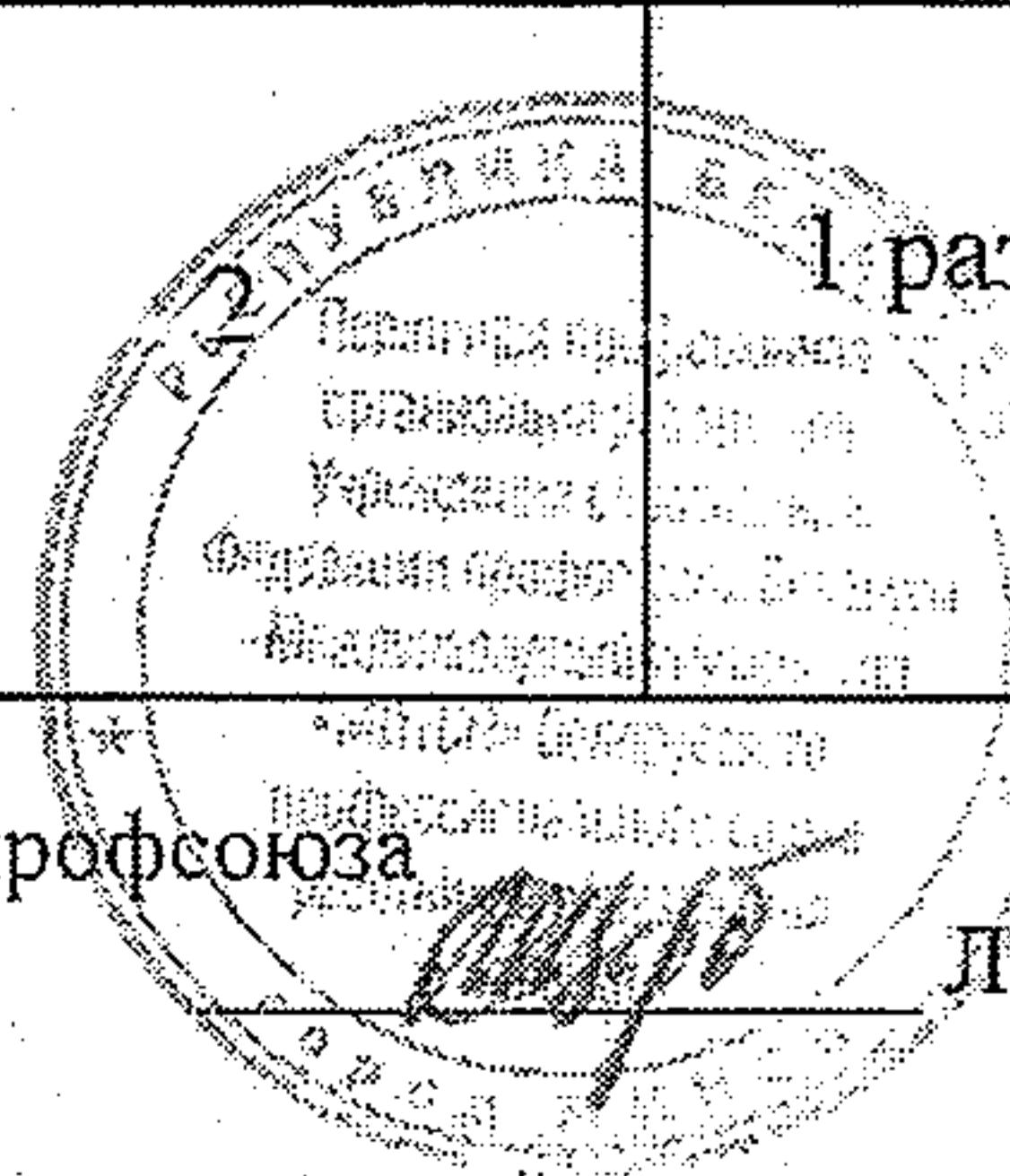
№ п/п	Должность служащего (профессия рабочего)	Вредные и (или) опасные производственные факторы ¹ , класс опасности химического вещества ¹ , вид выполняемых работ ²	Класс условий труда по вредным и (или) опасным производ- ственным факторам ³	Периодичность проведения периодического медосмотра
1	2	3	4	5
		фитнес-клубы, бассейны, тренажерные залы, массажные кабинеты, водолечебницы, солярии и другое), включая учащихся и студентов, проходящих производственную практику Приложение 3 1. Работы на высоте (работы, при которых Работник находится на расстоянии менее 2 м от не огражденных перепадов по высоте 1,3 м и более)		1 раз в 2 года
7	Сторож	Приложение 3 11. Работа в организациях, не обладающих правом создания военизированной охраны; 25. Работы в спортивных и оздоровительных учреждениях для взрослых (физкультурно- оздоровительные комплексы, фитнес-клубы, бассейны, тренажерные залы, массажные кабинеты, водолечебницы, солярии и другое), включая учащихся и студентов, проходящих производственную практику	2	1 раз в 2 года 1 раз в год
8	Рабочий по комплексному обслуживанию зданий и сооружений	Приложение 3 1. Работы на высоте (работы, при которых Работник находится на расстоянии менее 2 м от не огражденных перепадов по высоте 1,3 м и более) Приложение 3 25. Работы в спортивных и оздоровительных учреждениях для взрослых (физкультурно- оздоровительные комплексы, фитнес-клубы, бассейны, тренажерные залы, массажные	2	1 раз в 2 года 1 раз в год

Ректор университета

В.В.Лосев

Председатель профсоюза

Л.С.Щербо

№ п/п	Должность служащего (профессия рабочего)	Вредные и (или) опасные производственные факторы ¹ , класс опасности химического вещества ¹ , вид выполняемых работ ²	Класс условий труда по вредным и (или) опасным производ- ственным факторам ³	Периодичность проведения периодического медосмотра
1	2	3	4	5
		кабинеты, водолечебницы, солярии и другое), включая учащихся и студентов, проходящих производственную практику		
9	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрообору- дования	<p>Приложение 3</p> <p>1. Работы на высоте (работы, при которых Работник находится на расстоянии менее 2 м от неогражденных перепадов по высоте 1,3 м и более)</p> <p>4. Работы по оперативному обслуживанию, ремонту, регулировке, реконструкции и монтажу действующих электроустановок напряжением 42 В и выше переменного тока и 110 В и выше постоянного тока, а также организация данных видов работ (электроустановка действующая: электроустановка или ее часть, которая находится под напряжением либо на которую напряжение может быть подано включением коммутационных аппаратов или за счет электромагнитной индукции)</p> <p>Приложение 1</p> <p>4.2.2. электромагнитное поле радиочастотного диапазона (10 кГц – 300 ГГц), электрическое и магнитное поле промышленной частоты (50 Гц), электростатическое и постоянное магнитное поле, электромагнитное поле широкополосного спектра частот, превышающие соответствующие предельно допустимые уровни</p>	2	1 раз в 2 года
10	Слесарь- сантехник	<p>Приложение 3</p> <p>27. Работы на водопроводных сооружениях, связанные с подготовкой питьевой воды и обслуживанием водопроводных</p>		 <p>1 раз в год</p> 

Ректор университета

В.В.Лосев

Председатель профсоюза

Л.С.Щербо

№ п/п	Должность служащего (профессия рабочего)	Вредные и (или) опасные производственные факторы ¹ , класс опасности химического вещества ¹ , вид выполняемых работ ²	Класс условий труда по вредным и (или) опасным производ- ственным факторам ³	Периодичность проведения периодического медосмотра
1	2	3	4	5
		сетей, включая учащихся и студентов, проходящих производственную практику		
11	Лифтер	Приложение 3 1. Работы на высоте (работы, при которых Работник находится на расстоянии менее 2 м от не огражденных перепадов по высоте 1,3 м и более)	2	1 раз в 2 года
12	Товаровед	Приложение 3 20. Работы в организациях пищевой промышленности, на молочно- товарных фермах, промышленных пасеках, на молочных кухнях и раздаточных пунктах, на базах и складах продовольственных товаров, работы в организациях общественного питания, торговли, в буфетах, раздаточных, пищеблоках, где имеется контакт с пищевыми продуктами в процессе их производства, хранения, реализации, в том числе работы по санитарной обработке и ремонту инвентаря, оборудования, а также работы, где имеется контакт с пищевыми продуктами при транспортировке на всех видах транспорта, включая производственную практику учащихся и студентов	2	1 раз в год
13	Рабочий по комплексному обслуживанию зданий и сооружений	Приложение 3 1. Работы на высоте (работы, при которых Работник находится на расстоянии менее 2 м от не огражденных перепадов по высоте 1,3 м и более)	2	1 раз в 2 года
14	Заведующий общежитием Воспитатель общежития	Приложение 3 26. Работы в гостиницах, общежитиях, хостелах, мотелях, отелях, кемпингах, агроусадьбах, связанные с непосредственным обслуживанием		1 раз в год

Ректор университета

В.В.Лосев

Председатель профсоюза

Л.С.Щербо

№ п/п	Должность служащего (профессия рабочего)	Вредные и (или) опасные производственные факторы ¹ , класс опасности химического вещества ¹ , вид выполняемых работ ²	Класс условий труда по вредным и (или) опасным производ- ственным факторам ³	Периодичность проведения периодического медосмотра
1	2	3	4	5
	Паспортистка	людей, включая учащихся и студентов, проходящих производственную практику		
15	Начальник службы безопасности Контролер на контрольно- пропускном пункте	Приложение 3 11. Работа в организациях, не обладающих правом создания военизированной охраны	2	1 раз в 2 года
16	Заведующий производством Повар Кладовщик Буфетчик Бармен Мойщик посуды	Приложение 3 20. Работы в организациях пищевой промышленности, на молочно-товарных фермах, промышленных пасеках, на молочных кухнях и раздаточных пунктах, на базах и складах продовольственных товаров, работы в организациях общественного питания, торговли, в буфетах, раздаточных, пищеблоках, где имеется контакт с пищевыми продуктами в процессе их производства, хранения, реализации, в том числе работы по санитарной обработке и ремонту инвентаря, оборудования, а также работы, где имеется контакт с пищевыми продуктами при транспортировке на всех видах транспорта, включая производственную практику учащихся и студентов	2	1 раз в год
17	Заведующий сектором Специалист Продавец	Приложение 3 20. Работы в организациях пищевой промышленности, на молочно-товарных фермах, промышленных пасеках, на молочных кухнях и раздаточных пунктах, на базах и складах продовольственных товаров, работы в организациях общественного питания, торговли, в буфетах, раздаточных,	2	1 раз в год

Ректор университета

В.В.Лосев

Председатель профсоюза

Л.С.Щербо

№ п/п	Должность служащего (профессия рабочего)	Вредные и (или) опасные производственные факторы ¹ , класс опасности химического вещества ¹ , вид выполняемых работ ²	Класс условий труда по вредным и (или) опасным производ- ственным факторам ³	Периодичность проведения периодического медосмотра
1	2	3	4	5
		пищеблоках, где имеется контакт с пищевыми продуктами в процессе их производства, хранения, реализации, в том числе работы по санитарной обработке и ремонту инвентаря, оборудования, а также работы, где имеется контакт с пищевыми продуктами при транспортировке на всех видах транспорта, включая производственную практику учащихся и студентов		

Основания:

1. Статья 27 Закона Республики Беларусь от 23.06.2008 № 356 «Об охране труда».
2. Статья 228 Трудового кодекса Республики Беларусь.
3. Постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 29.07.2019 № 74 «О проведении обязательных и внеочередных медицинских осмотров работающих».
4. Перечень платных медицинских услуг, оказываемых гражданам Республики Беларусь государственными учреждениями здравоохранения (п. 12), утв. постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 10.02.2009 № 182.

Примечание. Предварительный медосмотр лиц, поступающих на работу, осуществляется по направлению работодателя, в котором указываются производство, профессия, вредные и (или) опасные факторы производственной среды, показатели тяжести и напряженности трудового процесса (графы 3, 4 таблицы).

Периодические медосмотры проводятся в соответствии со списком профессий (должностей) Работников, составляемым Нанимателем.

Внеочередные медосмотры работающих проводятся в течение их трудовой деятельности.

Проведение внеочередных медосмотров осуществляется в случае ухудшения состояния здоровья работающего по инициативе Нанимателя и (или) работодателя, государственных организаций здравоохранения и иных организаций здравоохранения, осуществляющих оказание медицинской помощи, и работающего.

Ректор университета

В.В.Лосев

Председатель профсоюза

Л.С.Щербо

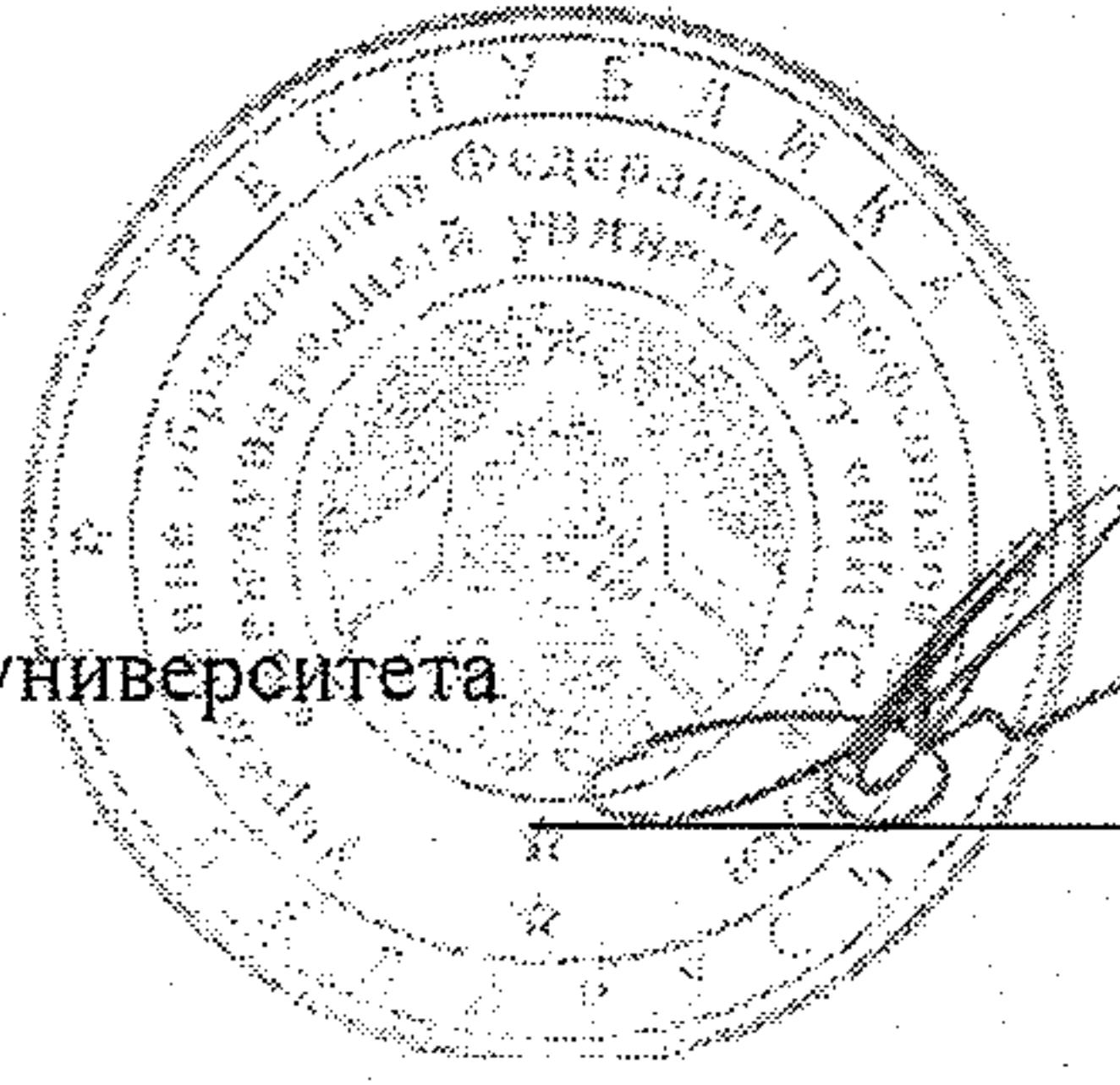
Приложение 8
 к Коллективному договору
 Международного университета
 «МИТСО»
 на 2020 – 2022 годы

Перечень подразделений, которые обеспечиваются медицинскими аптечками для оказания первой помощи при несчастных случаях

1. Административно-хозяйственный отдел (аптечки первой помощи для оснащения транспортных средств (автомобильная)).
2. Администрация.
3. Буфет.
4. Кафедры.
5. Подготовительное отделение.
6. Служба безопасности.
7. Управление учебно-методическое.
8. Факультеты.
9. Финансово-экономическое управление.

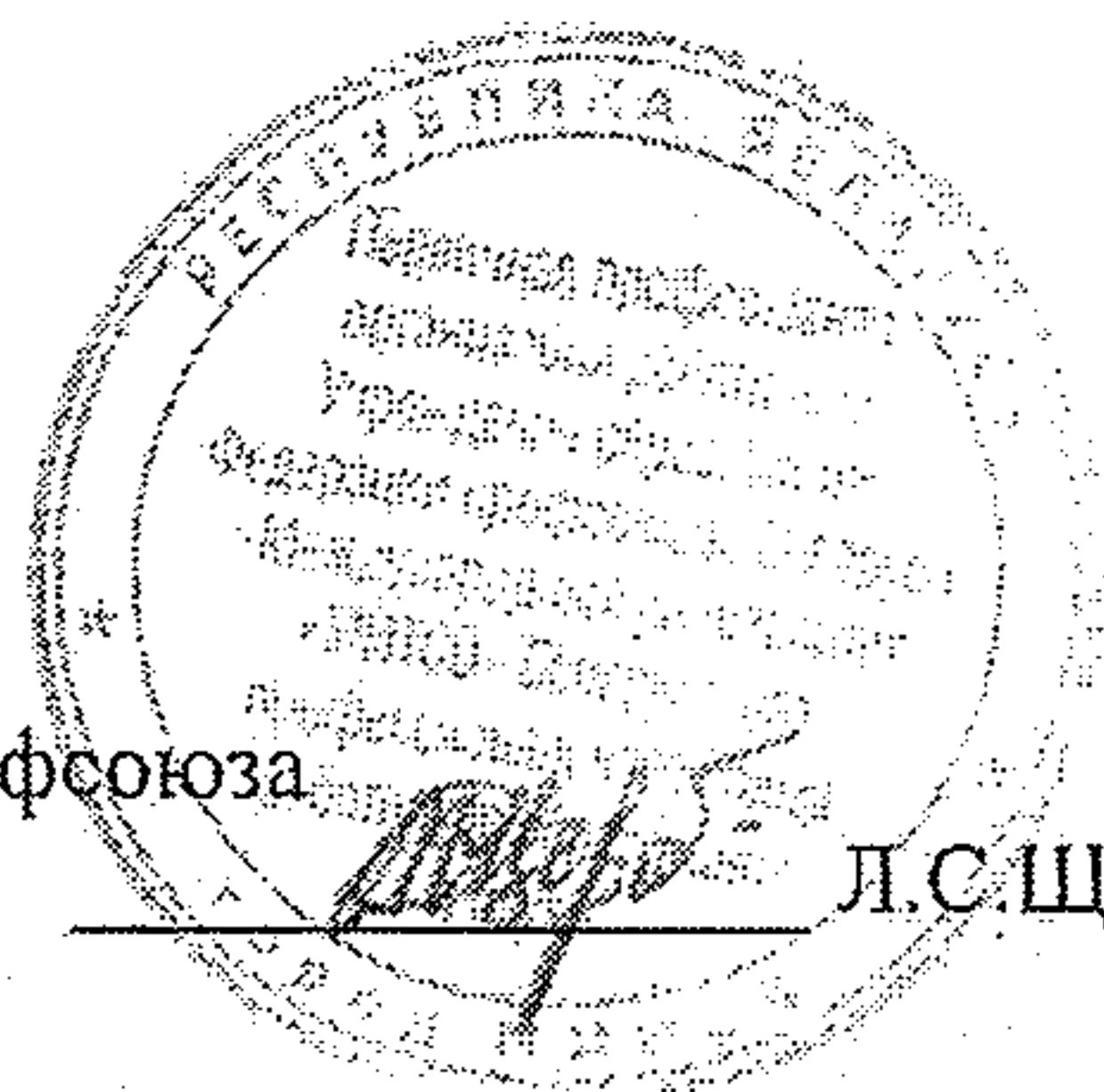
Ректор университета

В.В.Лосев



Председатель профсоюза

Л.С.Щербо



Приложение 9
к Коллективному договору
Международного университета
«МИТСО»
на 2020 – 2022 годы

**Перечень должностей служащих (профессий рабочих),
которым бесплатно выдаются средства индивидуальной защиты
по установленным нормам**

№ п/п	Код должности служащего, профессии рабочего	Наименование должностей служащих (профессий рабочих)	Наименование средств индивидуальной защиты	Классификация (маркировка) по защитным свойствам	Срок носки в месяцах	Количество комплектов	
1	2	3	4	5	6	7	
1	5151-008	Комендант	При работе, связанной с загрязнениями:				
			халат	ЗМи	12	1	
			хлопчатобумажный				
2	1411-003	Заведующий общежитием Воспитатель общежития	перчатки трикотажные	Ми	До износа		
			При работе, связанной с загрязнениями:				
			халат	ЗМи	До износа		
	2359-002		хлопчатобумажный				
			перчатки трикотажные	Ми	До износа		
			Зимой на наружных работах и при работе в неотапливаемых помещениях дополнительно:				
	8341-009	Тракторист	куртка	Тн	До износа	1	
			хлопчатобумажная				
			на утепляющей прокладке				
3	8341-009	Тракторист	Костюм	ЗМи	12	12	
			хлопчатобумажный				
			Головной убор		12	1	
			из хлопчатобумажной				
			ткани				
			Ботинки кожаные (сапоги кирзовые)	Ми	12	1	
			Зимой на наружных работах и при работе в неотапливаемых помещениях дополнительно:				
			куртка	Тн	До износа	1	
			хлопчатобумажная				
			на утепляющей прокладке				

Ректор университета

В.В.Лосев

Председатель профсоюза

Л.С.Щербо

		брюки хлопчатобумажные на утепляющей прокладке	Тн	36	1	
		сапоги кирзовые утепленные	Тн20	24	1	
4	5414-005	Контролер на контрольно- пропускном пункте	Костюм хлопчатобумажный	ЗМи	12	1
			Головной убор из хлопчатобумажной ткани		12	1
			Ботинки кожаные	Ми	12	1
			Рукавицы комбинированные	Ми	До износа	
			Для защиты от атмосферных осадков при выполнении наружных работ дополнительно:			
			плащ непромокаемый с капюшоном	Вн	Дежурный	1
			сапоги резиновые	В	24	1
			Зимой на наружных работах и при работе в неотапливаемых помещениях дополнительно:			
			костюм для защиты от пониженных температур из хлопчатобумажной ткани	Тн	36	1
			головной убор зимний		36	1
5	5414-008	Сторож	Костюм хлопчатобумажный	ЗМи	12	1
			Ботинки кожаные	Ми	12	1
			В холодное время года на наружных работах дополнительно:			
			костюм для защиты от пониженных температур из хлопчатобумажной ткани	Тн	36	1
			Для защиты от атмосферных осадков при выполнении наружных работ:			
			плащ непромокаемый с капюшоном	Вн	Дежурный	1
			сапоги резиновые	В	24	1

Ректор университета

В.В.Лосев

Председатель профсоюза

Л.С.Щербо

			Зимой на наружных работах дополнительно:			
			куртка хлопчатобумажная на утепляющей прокладке	Тн	Дежурный	1
			головной убор зимний	Тн	36	1
			валяная обувь	Тн20	48	1
			галоши на валяную обувь		24	1
			рукавицы утепленные	Тн	До износа	
6	9621-005	Лифтер	Костюм хлопчатобумажный (халат хлопчатобумажный)	ЗМи	12	1
			Головной убор из хлопчатобумажной ткани		12	1
			Полуботинки кожаные	Ми	24	1
			Перчатки трикотажные	Ми	До износа	
			Зимой при работе в неотапливаемых помещениях дополнительно:			
			куртка хлопчатобумажная на утепляющей прокладке (жилет утепленный)	Тн	36	1
			Костюм хлопчатобумажный	ЗМи	12	1
			Головной убор из хлопчатобумажной ткани		12	1
			Ботинки кожаные	Ми	12	1
			Галоши диэлектрические	Эн	Дежурные	1
7	7412-078	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	Перчатки диэлектрические	Эн	Дежурные	1
			Перчатки трикотажные	Ми	До износа	
			Рукавицы комбинированные	Ми	До износа	
			Каска защитная		24	1
			Очки защитные	ЗП	До износа	
			Для защиты от атмосферных осадков при выполнении наружных работ дополнительно:			

Ректор университета

Председатель профсоюза

В.В.Лосев

Л.С.Щербо

			плащ непромокаемый с капюшоном (костюм влагозащитный)	Вн	Дежурный	1
			сапоги резиновые	В	24	1
			Зимой на наружных работах дополнительно:			
			костюм для защиты от пониженных температур из хлопчатобумажной ткани	Тн	36	1
			подшлемник зимний		24	1
			сапоги кирзовые утепленные на резиновой подошве	Тн20	24	1
			перчатки зимние двупалые	Тн	До износа	
8	2144-022	Ведущий инженер по охране труда	Костюм хлопчатобумажный (халат хлопчатобумажный)	ЗМи	18	1
			Ботинки кожаные	Ми	24	1
			Зимой на наружных работах дополнительно:			
			куртка хлопчатобумажная на утепляющей прокладке	Тн	36	1
9	2149-024	Ведущий инженер по пожарной безопасности	Костюм хлопчатобумажный (халат хлопчатобумажный)	ЗМи	18	1
			Ботинки кожаные	Ми	24	1
			Зимой на наружных работах дополнительно:			
			куртка хлопчатобумажная на утепляющей прокладке	Тн	36	1
10	2142-013	Инженер по организации эксплуатации и ремонту зданий и сооружений	Костюм хлопчатобумажный (халат хлопчатобумажный)	ЗМи	18	1
			Ботинки кожаные	Ми	24	1
			Зимой на наружных работах дополнительно:			
			куртка хлопчатобумажная на утепляющей прокладке	Тн	36	1

Ректор университета

В.В.Лосев

Председатель профсоюза

Л.С.Щербо

11	8322-001	Водитель автомобиля	Костюм хлопчатобумажный	ЗМи	12	1
			Ботинки кожаные	Ми	12	1
			Рукавицы хлопчатобумажные с накладками двупалые	Ми	До износа	
			Зимой на наружных работах дополнительно:			
			куртка хлопчатобумажная на утепляющей прокладке	Тн	36	1
12	7119-011	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий и сооружений	Костюм хлопчатобумажный	ЗМи	12	1
			Ботинки кожаные	Ми	12	1
			Рукавицы хлопчатобумажные с накладками	Ми	До износа	
			Перчатки резиновые	Вн	До износа	
			Очки защитные	ЗП	До износа	
13	7126-013	Слесарь-сантехник	Зимой на наружных работах дополнительно:			
			Куртка хлопчатобумажная на утепляющей прокладке	Тн	36	1
			При выполнении работы по обслуживанию и ремонту санитарно-технических систем и оборудования:			
			костюм брезентовый или комбинезон из хлопчатобумажной ткани с водоотталкивающей пропиткой	Бм	12	1
			ботинки кожаные	Ми	18	1
			сапоги резиновые		12	1
			рукавицы х/б с накладками		До износа	
			перчатки резиновые	Вн	До износа	
			противогаз шланговый		Дежурный	1
			Зимой на наружных работах дополнительно:			
			костюм для защиты от пониженных температур из хлопчатобумажной ткани	Тн	36	1

Ректор университета

В.В.Лосев

Председатель профсоюза

Л.С.Щербо

			Для защиты от атмосферных осадков при выполнении наружных работ: плащ с водоотталкивающей отделкой с капюшоном		Дежурный	1
14	2622-002 2622-001	Библиотекарь Ведущий библиограф	При работе в архиве: халат хлопчатобумажный	ЗМи	12	1
			перчатки хлопчатобумажные	Ми	До износа	
			Костюм (комбинезон) для защиты от общих производственных загрязнений	ЗМи	12	1
15	7522-017	Столяр	Головной убор		До износа	
			Ботинки кожаные с защитным носком	МпМун 200	12	1
			Рукавицы комбинированные	Мп	До износа	
			Фартук хлопчатобумажный с нагрудником	ЗМи	До износа	
			Каска защитная		24	1
			При выполнении работ на высоте дополнительно:			
			пояс предохранительный (страховочная привязь)		Дежурный	1
			В холодный период года дополнительно:			
			костюм для защиты от пониженных температур и ветра	Тн	36	1
			подшлемник зимний	Тн30	24	1
16	2433-003	Товаровед	сапоги кирзовые утепленные с защитным носком	Мун200	24	1
			При разборке товаров:			
			халат хлопчатобумажный	ЗМи	12	1
17	4321-002	Кладовщик	рукавицы комбинированные (перчатки трикотажные)	Ми	До износа	
			Халат хлопчатобумажный	ЗМи	12	1
			Рукавицы комбинированные (перчатки трикотажные)	Ми	До износа	

Ректор университета

В.В.Лосев

Председатель профсоюза

Л.С.Щербо

			Зимой на наружных работах дополнительно:			
			куртка хлопчатобумажная на утепляющей прокладке	Тн	До износа	
18	9613-001	Дворник	Костюм хлопчатобумажный	ЗМи	12	1
			Плащ непромокаемый		Дежурный	1
			Ботинки кожаные (полуботинки кожаные)	Ми	12	1
			Сапоги резиновые	В	24	1
			Рукавицы комбинированные (перчатки трикотажные)	Ми	До износа	
			При очистке, промывке и дезинфекции урн, дворовых мусоросборников дополнительно:			
			фартук прорезиненный с нагрудником	Бм	До износа	
			нарукавники прорезиненные	Бм	До износа	
			перчатки резиновые	Бм	До износа	
			очки защитные	Г	До износа	
			При кошении газонных трав с применением газонокосилок дополнительно:			
			рукавицы антивibrационные	Мв	До износа	
			Вкладыши противошумные (наушники противошумные)		До износа	
			респиратор		До износа	
			Зимой дополнительно: куртка хлопчатобумажная на утепляющей прокладке	Тн	36	1
			брюки хлопчатобумажные на утепляющей прокладке	Тн	36	1
			валяная обувь	Тн20	48	1
			галоши на валяную обувь		24	1

Ректор университета

В.В.Лосев

Председатель профсоюза

Л.С.Щербо

19	8182-020 8182-005	Машинист- кочегар котельной Истопник	Очки защитные	ЗНД	До износа	
			При ручной загрузке котлов, работающих на твердом топливе:			
			костюм из парусины полуульяной с огнезащитной отделкой	Тр	12	1
			головной убор из парусины полуульяной с огнезащитной отделкой		12	1
			ботинки кожаные (сапоги кирзовые)	Ми	12	1
			рукавицы брезентовые	Тп100Тр	До износа	
			очки защитные	ЗНд	До износа	
			Зимой на наружных работах дополнительно:			
			костюм для защиты от пониженных температур из хлопчатобумажной ткани	Тн	36	1
			валяная обувь	Тн	48	
			галоши на валяную обувь	Тн20	24	
20	5220-001	Продавец	Халат хлопчатобумажный	ЗМи	12	1
			Рукавицы комбинированные (перчатки трикотажные)	Ми	До износа	
			В холодный период года при работе в неотапливаемых помещениях:			
			куртка хлопчатобумажная на утепляющей прокладке	Тн	36	1
			сапоги резиновые	В	24	1
21	2151-033	Ведущий инженер-энергетик	Костюм хлопчатобумажный (халат хлопчатобумажный)	ЗМи	12	1
			При работе в производственных подразделениях организации дополнительно:			
			ботинки кожаные	Ми	24	1
			Зимой на наружных работах дополнительно:			

Ректор университета

В.В.Лосев

Председатель профсоюза

Л.С.Щербо

			куртка хлопчатобумажная на утепляющей прокладке	Тн	36	1
22	1219-008 2422-010	Заведующий канцелярией Ведущий специалист	При работе в архиве: халат хлопчатобумажный	ЗМи	12	1
			перчатки хлопчатобумажные	Ми	До износа	
			Комплект горничной Тапочки кожаные чувяки	ЗМи	12	1
23	5151-009	Горничная	Перчатки трикотажные	Ми	До износа	
			При уборке ванных, душевых и туалетных комнат дополнительно: фартук поливинилхлоридный (далее – ПВХ) с нагрудником	Вн	12	1
			галоши ПВХ	В	12	1
			перчатки резиновые	Вн	До износа	
			В холодный период года при работе в неотапливаемых помещениях дополнительно:			
			куртка хлопчатобумажная на утепляющей прокладке	Тн	До износа	
			При работе, связанной с загрязнениями в издательском отделе:			
			халат из хлопчатобумажной антистатической ткани	ЗМиЭс	До износа	
24	1219-014 1219-014 2149-054 3511-001	Начальник отдела Заместитель начальника отдела Ведущий специалист Техник	перчатки трикотажные	Ми	До износа	
			Костюм хлопчатобумажный (халат хлопчатобумажный)	ЗМи	12	1
			Головной убор	Ми	12	1
			Рукавицы комбинированные	Ми	До износа	
			При уборке туалетов дополнительно: фартук прорезиненный с нагрудником нарукавники прорезиненные перчатки резиновые	Бм Бм Бм	12 12 до износа	1 1
25	9112-001	Уборщик помещений (служебных)				

Ректор университета

В.В.Лосев

Председатель профсоюза

Л.С.Щербо

			При влажной уборке дополнительно:			
			полусапоги резиновые перчатки резиновые	B	12	1
				B	До износа	
			В холодный период года на наружных работах или уборке неотапливаемых помещений дополнительно:			
			куртка хлопчатобумажная на утепляющей прокладке	Tн	До износа	
			ботинки кожаные утепленные	Tн 20	24	1
26	3115-012	Техник по эксплуатации оборудования	Костюм хлопчатобумажный	3Ми	12	1
			Головной убор	Ми	До износа	
			Ботинки кожаные	Ми	12	1
			Зимой на наружных работах дополнительно:			
			куртка хлопчатобумажная на утепляющей прокладке	Tн	36	1
27	1219-009	Заведующий хозяйством	Костюм хлопчатобумажный	3Ми	12	1
			Рукавицы комбинированные (перчатки трикотажные)	Ми	До износа	
			Зимой на наружных работах дополнительно: куртка хлопчатобумажная на утепляющей прокладке	Tн	36	1
28	9412-003	Мойщик посуды	Фартук прорезиненный с нагрудником	Вн	12	1
			Галоши резиновые	B	12	1
			При мойке котлов дополнительно: перчатки резиновые	Вн	До износа	
			Рукавицы комбинированные	Ми	До износа	
29	9412-002	Кухонный рабочий	Фартук прорезиненный с нагрудником	Вн	12	1
			Рукавицы комбинированные	Ми	До износа	

Ректор университета

В.В.Лосев

Председатель профсоюза

Л.С.Щербо

			(перчатки трикотажные)			
			Перчатки резиновые	Вн	До износа	
30	1330-015 1330-034 2522-002 2513-001 2529-005 3512-002	Начальник отдела по защите информации Начальник сектора по защите информации Администратор системный Инженер- программист Специалист Техник	При работе, связанной с загрязнениями: Халат из хлопчатобумажной антистатической ткани	ЗМиЭс	18	1
31	9621-002	Гардеробщик	Халат из хлопчатобумажной ткани Перчатки трикотажные	ЗМи Ми	12 До износа	1
32	1219-016 1219-016 2142-013 3112-003	Начальник административно- хозяйственного отдела Начальник отдела эксплуатации Ведущий инженер отдела эксплуатации Ведущий специалист отдела эксплуатации	Костюм хлопчатобумажный Ботинки кожаные Зимой на наружных работах дополнительно: куртка хлопчатобумажная на утепляющей прокладке	ЗМи Ми Тн	18 24 36	1 1 1

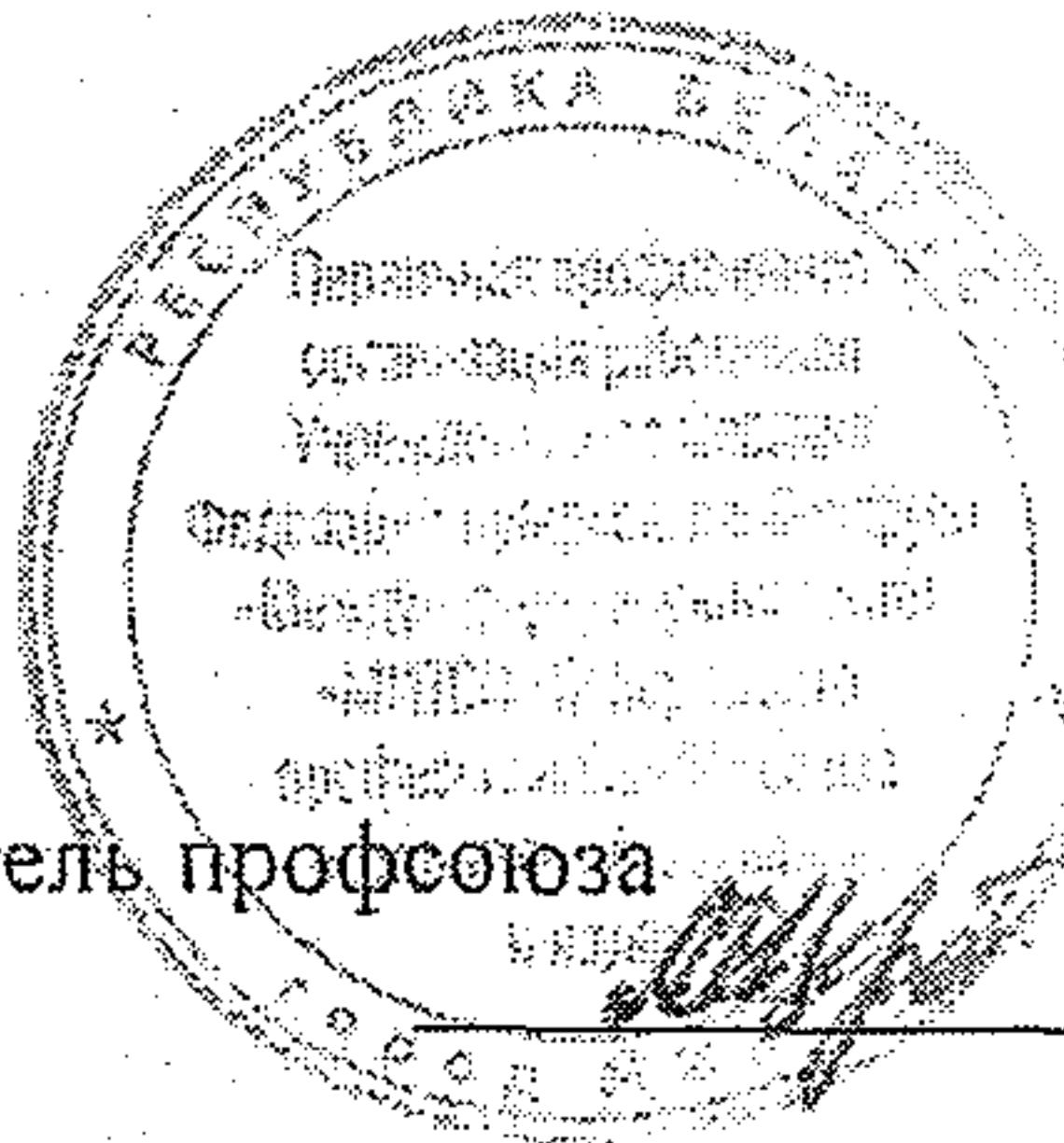
Ректор университета

В.В.Лосев



Председатель профсоюза

Л.С.Щербо



**Нормы выдачи санитарно-гигиенической одежды Работникам
Университета**

№ п/п	Наименование должностей служащих (профессий рабочих)	Наименование санитарно- гигиенической одежды	Сроки носки в месяцах	Количество комплектов
1	2	3	4	5
1	Шеф-повар Повар	Халат или костюм хлопчатобумажные	12	4
		Фартук хлопчатобумажный	6	3
		Шапочка или косынка хлопчатобумажные	6	3
		Туфли или тапочки кожаные	12	2
2	Мойщик посуды	Куртка хлопчатобумажная	12	4
		Шапочка или косынка хлопчатобумажные	6	3
		Фартук клеенчатый	6	2
		Перчатки резиновые	До износа	
3	Буфетчик	Халат или куртка хлопчатобумажные	12	3
		Шапочка или косынка хлопчатобумажные	6	3
		Фартук с нагрудником хлопчатобумажный	6	3
		Тапочки кожаные	12	1

Основания:

1. Закон Республики Беларусь от 23 июня 2008 г. № 356 «Об охране труда», статья 17 «Обязанности работодателя по обеспечению охраны труда».

2. Постановление Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 22.09.2006 № 110 (в ред. от 28.09.2012) «Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи средств индивидуальной защиты работникам общих профессий и должностей для всех отраслей экономики».

3. Приказ Министерства образования Республики Беларусь от 24.11.1999 № 696 (в ред. от 13.11.2000) «Об утверждении Отраслевых

Ректор университета

В.В.Лосев

Председатель профсоюза

Л.С.Щербо

норм выдачи средств индивидуальной защиты рабочим и служащим учебных заведений, учреждений, организаций и предприятий системы Министерства образования Республики Беларусь».

4. Постановление Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 17.03.2005 № 25 «Об утверждении Типовых отраслевых норм бесплатной выдачи средств индивидуальной защиты работникам государственных организаций».

5. Постановление Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 10.03.2003 № 26 «Об утверждении Типовых отраслевых норм бесплатной выдачи средств индивидуальной защиты работникам торговли и общественного питания».

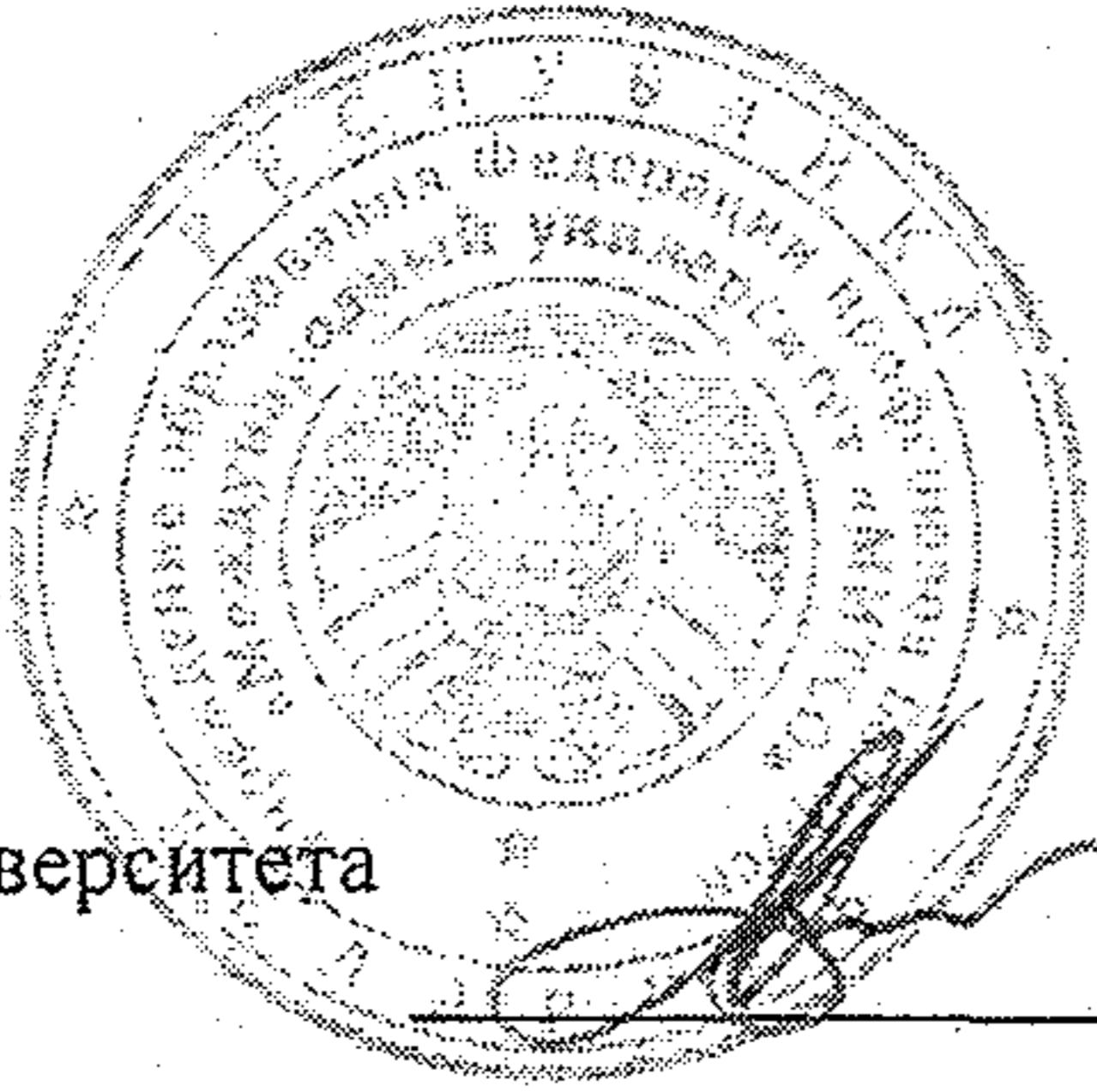
6. Постановление Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 14.04.2010 № 54 «Об утверждении Типовых отраслевых норм бесплатной выдачи средств индивидуальной защиты работникам, занятым на строительно-монтажных и ремонтно-строительных работах».

7. Постановление Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 28.07.2009 № 93 «Об утверждении Типовых отраслевых норм бесплатной выдачи средств индивидуальной защиты работникам, занятым в организациях образования».

8. Постановление Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 22.08.2003 № 96 «Об утверждении Типовых отраслевых норм бесплатной выдачи средств индивидуальной защиты работникам жилищно-коммунального хозяйства».

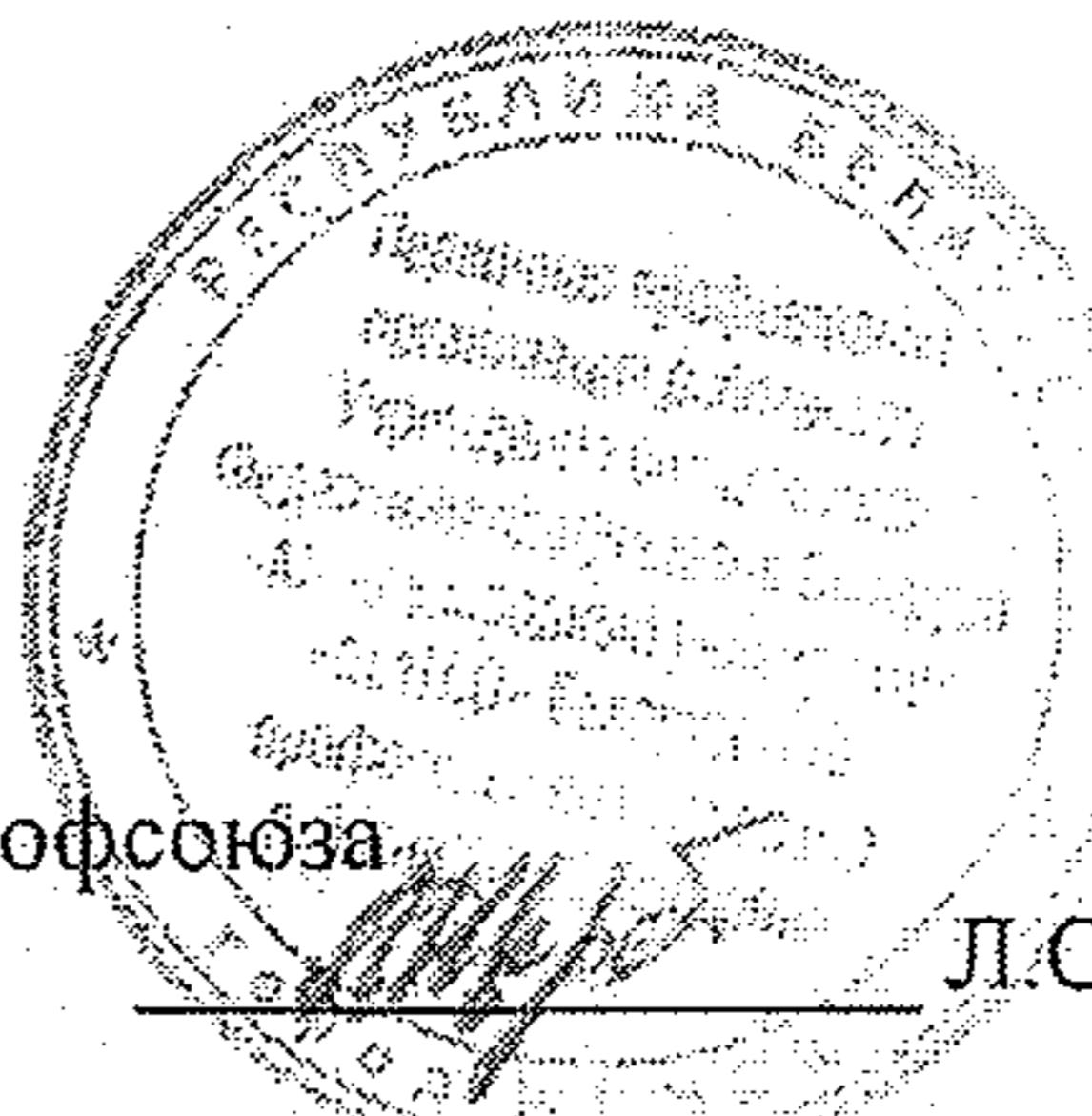
9. Постановление Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 30.12.2008 № 209 «Об утверждении инструкции о порядке обеспечения работников средствами индивидуальной защиты».

Ректор университета



В.В.Лосев

Председатель профсоюза



Л.С.Щербо

Приложение 10
к Коллективному договору
Международного университета
«МИТСО»
на 2020 – 2022 годы

Перечень должностей служащих (профессий рабочих), которые должны обеспечиваться смывающими и обезвреживающими средствами при выполнении работ, связанных с загрязнением кожных покровов

Наименование должностей служащих (профессий рабочих)	Потребность в смывающих средствах (мыло или аналогичные по действию смывающие средства на одного работника)
Слесарь-сантехник	не менее 400 г в месяц
Столяр	не менее 400 г в месяц
Техник по эксплуатации оборудования	не менее 400 г в месяц
Водитель автомобиля	не менее 400 г в месяц
Тракторист	не менее 400 г в месяц
Горничная	не менее 400 г в месяц
Кухонный рабочий	не менее 400 г в месяц
Мойщик посуды	не менее 400 г в месяц
Дворник	не менее 400 г в месяц
Уборщик помещений (служебных)	не менее 400 г в месяц
Повар	не менее 400 г в месяц
Шеф-повар	не менее 400 г в месяц
Комендант	не менее 400 г в месяц
Бармен	не менее 400 г в месяц
Буфетчик	не менее 400 г в месяц
Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	не менее 400 г в месяц
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий и сооружений	не менее 400 г в месяц

Основание:

постановление Министерства труда и социальной защиты
Республики Беларусь от 30.12.2008 № 208 «О нормах и порядке

Ректор университета

В.В.Лосев

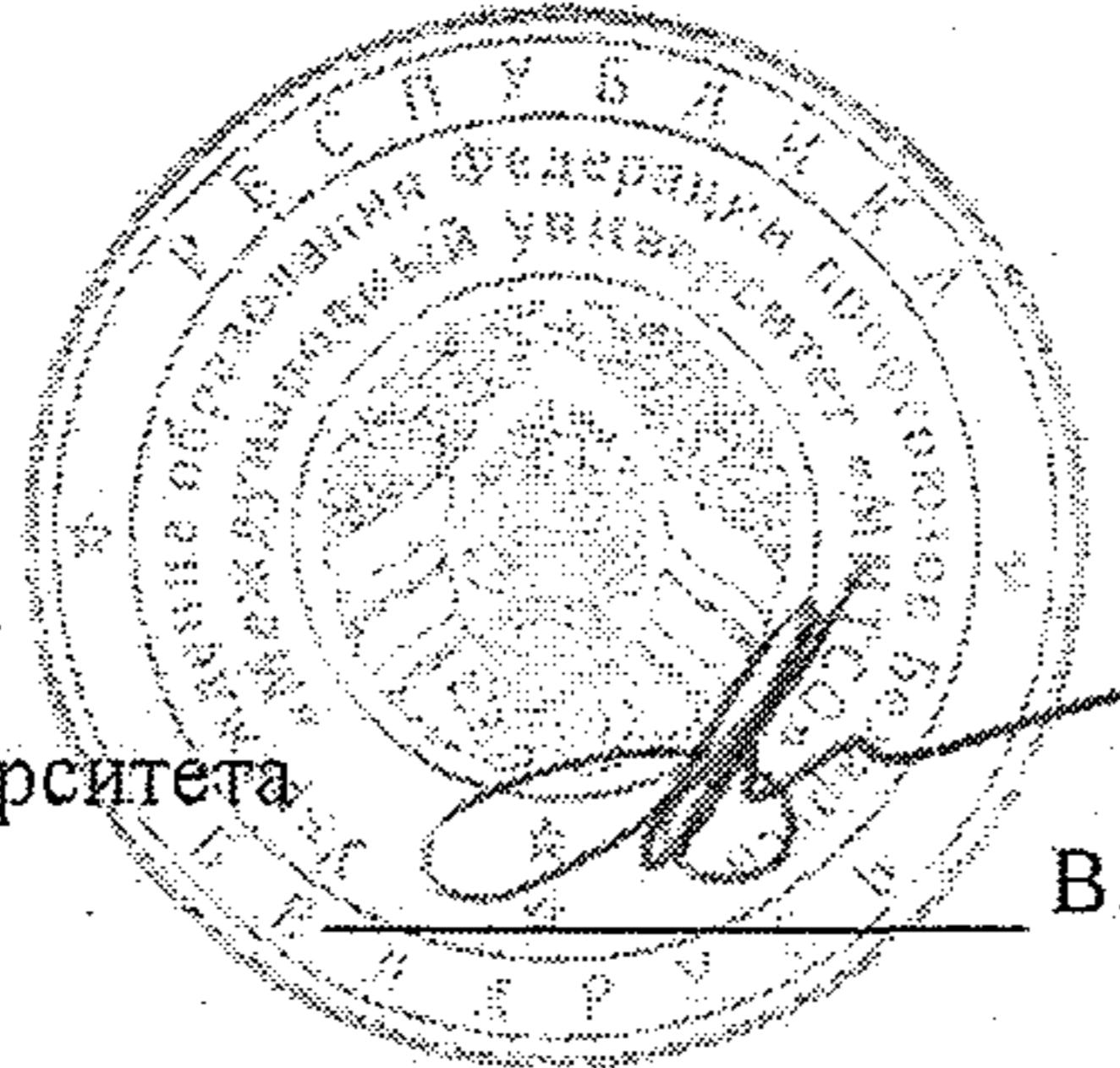
Председатель профсоюза

Л.С.Щербо

обеспечения работников смывающими и обеззараживающими средствами».

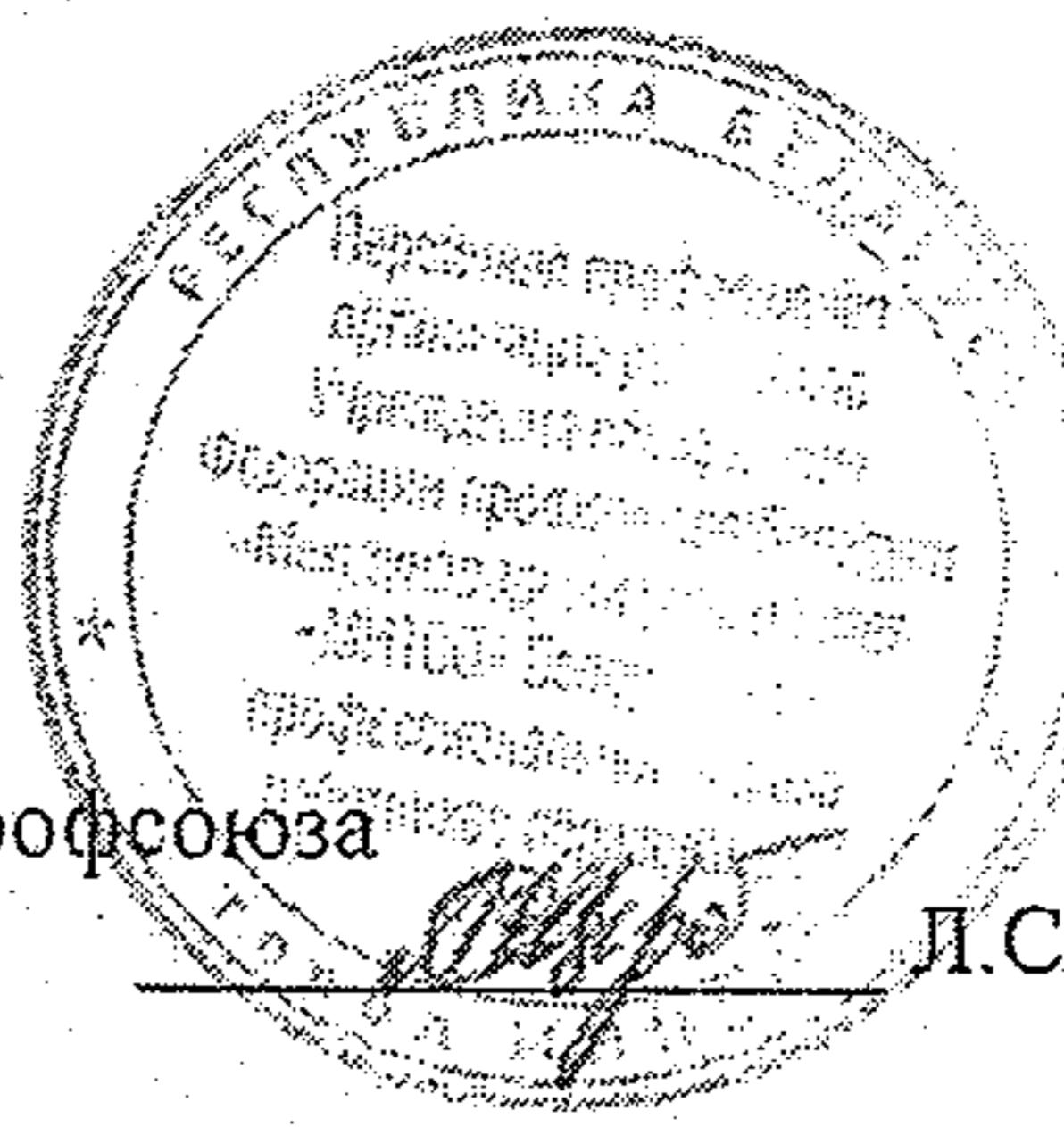
Примечание. При наличии в организациях санитарно-бытовых помещений, обеспеченных смывающими средствами, выдача указанных средств непосредственно работникам не производится (п. 1.6 постановления Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 30.12.2008 № 208 «О нормах и порядке обеспечения работников смывающими и обезвреживающими средствами»).

Ректор университета



В.В.Лосев

Председатель профсоюза



Л.С.Щербо